



## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

● ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

# РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ № 48/3

от 02 апреля 2015 года

**О внесении изменений в бюджет городского округа на 2015 год**

Заслушав выступление главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, в соответствии с Приказом Министерства финансов от 01.07.2013 г. № 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации", рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

### РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год:

1.1. Увеличить доходы по бюджетной классификации:

901 1 13 02994 04 0001 130 "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)" 126 тыс. рублей.

901 1 14 02043 04 0002 410 "Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)" 79 тыс. рублей.

901 1 16 32000 04 0000 140 "Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)" 20 тыс. рублей.

913 1 13 02994 04 0001 130 "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)" 11,4 тыс. рублей.

913 1 16 32000 04 0000 140 "Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)" 47,8 тыс.

2.1. Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа  
Раздел "Общегосударственные вопросы"  
подраздел "Другие общегосударственные вопросы"  
901 0113 0930000 851 62 тыс. рублей.

Раздел "Образование"  
подраздел "Дошкольное образование"  
901 0701 4209900 243 208,2 тыс. рублей.  
901 0701 4209900 244 440,8 тыс. рублей.  
901 0701 4209900 851 531,5 тыс. рублей.  
Итого по подразделу: 1 180,5 тыс. рублей.

подраздел "Общее образование"  
901 0702 4239900 243 12,2 тыс. рублей.  
901 0702 4239900 244 23,8 тыс. рублей.  
901 0702 4239900 611 92,4 тыс. рублей.  
901 0702 4239900 612 1 142,3 тыс. рублей.  
901 0702 4239900 851 73,5 тыс. рублей.

Итого по подразделу: 1 344,2 тыс. рублей.  
Итого по разделу: 2 524,7 тыс. рублей.

Раздел "Культура и кинематография"  
подраздел "Культура"  
901 0801 4409900 851 10,9 тыс. рублей.

2.2. Уменьшить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа  
Раздел "Общегосударственные вопросы"  
подраздел "Резервные фонды"  
901 0111 0700500 870 2 173 тыс. рублей.

Раздел "Образование"  
подраздел "Общее образование"  
901 0702 4239900 244 7,3 тыс. рублей.  
подраздел "Молодежная политика и оздоровление детей"  
901 0707 4320201 321 308,4 тыс. рублей.  
Итого расходы: 108,9 тыс. рублей.

3. Перераспределить денежные средства по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:  
Раздел "Общегосударственные вопросы"  
подраздел "Функционирование местных администраций"  
901 0104 7955700 122 -42,3 тыс. рублей.

Раздел "Культура и кинематография"  
подраздел "Культура"  
901 0801 7950600 243 3 329,1 тыс. рублей.  
901 0801 7950600 244 -3 329,1 тыс. рублей.  
901 0801 4409900 242 50 тыс. рублей.  
901 0801 4409900 244 -50 тыс. рублей.

**РЕШЕНИЕ № 48/4**

от 02 апреля 2015 года

**О внесении изменений в решение Думы городского округа 19.12.2014 года № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов"**

Заслушав выступление главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 19.12.2014 года № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов":

1) В пункте 1 число 469 991 заменить на число 470 099,9, число 321 578,1 заменить на число 321 402,8.

2) В пункте 4 число 515 783,8 заменить на число 515 892,7.

3) В пункте 22 число 515 783,8 заменить на число 515 892,7.

4) В пункте 59 число 12 169,9 заменить на число 9 996,9.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 3, 4, 5, 6, 8, 9, 12 к решению Думы городского округа от 19.12.2014 года № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов" изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавинову Т.А.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

**Приложение 3**

**Свод доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Номер строк	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2015
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>148 697,1</b>
2	000 1 01 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>122 072,0</b>
3	182 1 01 02000 01 0000 110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>122 072,0</b>
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	122 072,0
5	000 1 03 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>511,3</b>
6	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между	176,5

13	000 1 11 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>10 867,8</b>
14	901 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	160,8
15	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 752,6
16	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 499,0
17	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	406,6
18	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8
19	000 1 12 01000 01 0000 120	<b>ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ</b>	<b>64,0</b>
20	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	5,1
21	048 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	5,1
22	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	48,7
23	048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	5,1
24	000 1 13 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>12 402,2</b>
25	901 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	9 808,0
26	901 1 13 01994 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	1 649,0
27	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	150,0
28	901 1 13 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в группах кратковременного пребывания детей)	512,5
29	901 1 13 01994 04 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в группах кратковременного пребывания детей)	103,3
30	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	168,0
31	913 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	11,4
32	000 1 14 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>79,0</b>
33	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	79,0
34	000 1 16 00000 00 0000 000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>117,8</b>
35	901 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного	20,0

42	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	800,0
43	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	377,0
44	919 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	56 961,0
45	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	151 868,2
46	901 2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	86 400,00
47	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	2 524,0
48	919 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	61 493,0
49	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 271,5
50	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	179,7
51	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	109 917,4
52	901 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 730,0
53	901 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	217,4
54	901 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	875,0
55	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	91,9
56	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	13 586,0
57	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных	0,1

		общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	
60	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	37 272,0
61	000 2 02 04000 00 0000 151	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>3 508,0</b>
62	901 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 508,0
63	000 2 19 00000 00 0000 000	<b>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>	<b>-2 028,8</b>
64	901 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-2 028,8
65	000 8 50 00000 00 0000 000	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>470 099,9</b>

Приложение 4

**Свод доходов бюджета городского округа ЗАТО  
Свободный на 2015 год по кодам видов доходов,  
подвидов доходов, классификации операций  
сектора государственного управления,  
относящихся к доходам бюджетов**

Но м е р строк	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2015 год
1	2	3	4
1	000 1 00 0000 0 00 000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>148 687,1</b>
2	000 1 01 0000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ ДОХОДЫ</b>	<b>122 072,0</b>
3	000 1 01 0200 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	122 072,0
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	122 072,0
5	000 1 03 0000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>511,3</b>
6	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	176,5
7	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	334,8
8	000 1 05 0000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>567,0</b>
9	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	567,0
10	000 1 06 0000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>56,0</b>
11	000 1 06 0100 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	56,0
12	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	56,0
13	000 1 11 0000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>10 867,8</b>
14	000 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	160,8
15	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 752,6
16	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за	8 499,0

24	000 1 13 00000 00 0000 000	потребления ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	12 402,2
25	000 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	9 808,0
26	000 1 13 01994 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	1 649,0
27	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	150,0
28	000 1 13 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в группах кратковременного пребывания детей)	512,5
29	000 1 13 01994 04 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в группах кратковременного пребывания детей)	103,3
30	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	168,0
31	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	11,4
32	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	79,0
33	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	79,0
34	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	117,8
35	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	20,0
36	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	47,8
37	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,0
38	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 960,0
39	000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1 960,0
40	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	321 402,8
41	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	58 138,0
42	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	800,0
43	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	377,0

49	000 2 02 02999 04 0000 151	(субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	1 271,5
50	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	179,7
51	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	109 917,4
52	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 730,0
53	000 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	217,4
54	000 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	875,0
55	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	91,9
56	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	13 586,0
57	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
58	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	21,0
59	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	56 124,0
60	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	37 272,0
61	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	3 508,0
62	000 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые	3 508,0

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	Сумма
1	2					
1	Администрация городского округа	901	00 00	000 00 00	000	506 684,6
2	Общегосударственные вопросы	901	01 00	000 00 00	000	44 619,0
3	Функционирование Правительств Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	000 00 00	000	18 452,2
4	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01 04	002 00 00	000	18 252,3
5	Центральный аппарат	901	01 04	002 04 00	000	17 122,8
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	121	17 069,6
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	122	1,0
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	242	40,0
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	244	10,0
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	852	2,2
11	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	901	01 04	002 08 00	000	1 129,5
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 08 00	121	1 129,5
13	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	01 04	795 57 00	000	199,9
14	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	122	53,9
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	244	146,0
16	Резервные фонды	901	01 11	000 00 00	000	9 996,9
17	Резервные фонды местных администраций	901	01 11	070 05 00	000	9 996,9
18	Резервные средства	901	01 11	070 05 00	870	9 996,9
19	Другие общегосударственные вопросы	901	01 13	000 00 00	000	16 169,9
20	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	901	01 13	090 00 00	000	2 218,6
21	Оценка неживучности, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	901	01 13	090 02 00	000	2 218,6
22	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ)	901	01 13	090 02 01	244	200,0
23	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 01	852	18,6
24	Выполнение функций органами местного самоуправления (охрана)	901	01 13	090 02 02	244	2 000,0
25	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 02 00	000	400,0
26	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплата при увольнении)	901	01 13	092 02 00	321	400,0
27	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 03 00	000	102,0
28	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	092 03 00	853	102,0
29	Административно-хозяйственная служба	901	01 13	000 00 00	000	10 834,2
30	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	111	6 631,0
31	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	112	37,0
32	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	242	874,5
33	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	244	3 229,7
34	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	851	62,0
35	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	901	01 13	491 01 00	000	647,1
36	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	491 01 00	312	647,1
37	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 10	000	69,0
38	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 10	111	69,0
39	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 20	000	479,0
40	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 20	111	479,0
41	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами					

51	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02 03	113 51 18	000	217,4
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	121	217,4
53	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03 00	000 00 00	000	7 443,6
54	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03 09	000 00 00	000	6 021,6
55	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	901	03 09	218 01 00	000	225,4
56	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	242	72,0
57	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	244	153,4
58	Единая диспетчерская служба	901	03 09	791 00 00	000	4 040,2
59	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	111	3 836,1
60	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	112	42,0
61	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	242	152,1
62	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	244	10,0
63	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	03 09	795 17 00	000	1 756,0
64	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	795 17 00	242	56,0
65	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	795 17 00	244	100,0
66	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	795 17 00	244	1 600,0
67	Обеспечение пожарной безопасности	901	03 10	000 00 00	000	1 222,0
68	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	901	03 10	795 05 00	000	1 222,0
69	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	242	150,0
70	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	244	1 072,0
71	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03 14	000 00 00	000	200,0
72	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	03 14	795 17 00	000	200,0
73	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	795 17 00	244	200,0
74	Национальная экономика	901	04 00	000 00 00	000	8 951,5
75	Водное хозяйство	901	04 06	000 00 00	000	140,0
76	Осуществление полномочий в области водных отношений	901	04 06	280 01 00	000	140,0
77	Мероприятия	901	04 06	280 01 00	244	140,0
78	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04 09	000 00 00	000	8 706,5
79	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	901	04 09	315 03 10	000	4 032,5
80	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	315 03 10	244	4 032,5
81	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	04 09	795 04 00	000	4 499,0
82	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	795 04 00	243	4 499,0
83	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	04 09	795 17 00	000	175,0
84	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	795 17 00	244	175,0
85	Другие вопросы в области национальной экономики	901	04 12	000 00 00	000	105,0
86	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"	901	04 12	795 01 00	000	105,0
87	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	795 01 00	244	105,0
88	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05 00	000 00 00	000	65 967,2
89	Жилищное хозяйство	901	05 01	000 00 00	000	15 161,5
90	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию не заселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный	901	05 01	350 01 00	000	200,0
91	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	05 01	350 01 00	810	200,0
92	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с					

100	Осуществление деятельности и подведомственных учреждений	901	05 01	795 05 00	000	400.0
101	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	795 05 00	243	400.0
102	Коммунальное хозяйство	901	05 02	000 00 00	000	7 728.0
103	Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05 02	351 05 00	000	7 728.0
104	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	243	6 166.6
105	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	244	1 561.4
106	Благоустройство	901	05 03	000 00 00	000	10 849.3
107	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05 03	600 05 00	000	8 716.1
108	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 00	244	8 716.1
109	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	901	05 03	600 05 02	000	780.0
110	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	05 03	600 05 02	810	780.0
111	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	05 03	795 04 00	000	1 353.2
112	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	795 04 00	244	1 353.2
113	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05 05	000 00 00	000	32 228.4
114	Выполнение других обязательств государства	901	05 05	092 03 00	000	3 327.6
115	Субсидии в целях компенсации выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани	901	05 05	092 03 00	810	760.0
116	Субсидии на возмещение затрат на приобретение оборудования	901	05 05	092 03 00	810	117.6
117	Субсидия для возмещения недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии	901	05 05	092 03 00	810	2 400.0
118	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	092 03 00	242	13.0
119	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	092 03 00	244	37.0
120	Строительство очистных сооружений	901	05 05	041 50 11	000	25 371.8
121	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	041 50 11	414	25 371.8
122	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	901	05 05	041 51 59	000	3 508.0
123	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	041 51 59	244	3 508.0
124	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	0505	464 42 70	000	21.0
125	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0505	464 42 70	313	21.0
126	Образование	901	07 00	000 00 00	000	333 539.3
127	Дошкольное образование	901	07 01	000 00 00	000	187 108.5
128	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений	901	07 01	082 45 50	000	86 400.0
129	Строительство детского сада	901	07 01	082 45 50	414	86 400.0
130	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	901	07 01	121 45 10	000	37 272.0
131	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 11	111	36 746.0
132	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 12	244	526.0
133	Обеспечение деятельности и подведомственных учреждений	901	07 01	420 99 00	000	46 237.3
134	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	111	24 133.0
135	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	112	32.0
136	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	242	550.0
137	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	243	3 434.7
138	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	244	7 105.6
139	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	851	531.5
140	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	852	9.0
141	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	901	07 01	420 99 03	244	9 808.0
142	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 05	111	424.5
143	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 05	244	103.4
144	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 06	244	105.6
145	Муниципальная программа "Профилактика					

134	Обеспечение деятельности и подведомственных учреждений	901	07 02	421 99 00	000	30 063.3
155	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	421 99 00	611	26 580.0
156	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	421 99 00	612	3 483.3
157	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	901	07 02	122 45 40	000	2 524.0
158	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 40	611	2 524.0
159	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	0702	122 45 30	000	56 124.0
160	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 31	611	54 350.0
161	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 32	611	1 774.0
162	Учреждения по внешкольной работе с детьми	901	07 02	423 00 00	000	47 109.2
163	Обеспечение деятельности и подведомственных учреждений	901	07 02	423 99 00	000	47 109.2
164	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	111	19 304.0
165	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	112	24.0
166	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	242	370.0
167	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	243	274.8
168	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	244	3 926.4
169	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	851	73.5
170	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	423 99 00	611	21 960.6
171	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	423 99 00	612	1 175.9
172	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	901	07 02	126 45 70	000	179.7
173	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	126 45 70	612	179.7
174	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы (ш.к. 25)	901	0702	795 03 00	000	10.5
175	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 03 00	612	10.5
176	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	0702	795 07 00	000	10.0
177	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 07 00	244	3.0
178	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 07 00	612	7.0
179	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (ш.к. 25, доп)	901	0702	795 08 00	000	35.0
180	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 08 00	244	9.0
181	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 08 00	612	26.0
182	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ЛОСШ)	901	0702	795 09 00	000	53.0
183	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 09 00	612	53.0
184	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы	901	07 02	795 10 00	000	1 279.0
185	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	795 10 00	612	1 279.0
186	Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	901	07 02	795 12 00	000	3 613.0
187	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	795 12 00	611	3 613.0
188	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0702	795 16 00	000	781.6



**целевым статьям видам расходов бюджета**

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	сумма
1	2	3	4	5	6
1	<b>Общие государственные вопросы</b>	<b>01 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>53 827,1</b>
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 00 00	000	1 299,5
3	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	002 00 00	000	1 299,5
4	Глава муниципального образования	01 02	002 03 00	000	1 299,5
5	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	002 03 00	121	1 299,5
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	000 00 00	000	953,6
7	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	002 00 00	000	911,3
8	Центральный аппарат	01 03	002 04 00	000	871,3
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	121	692,6
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	122	21,6
11	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	242	26,3
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	244	130,8
13	Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	002 12 00	000	40,0
14	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 12 00	123	40,0
15	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 03	795 57 00	000	42,3
16	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	795 57 00	122	20,3
17	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	795 57 00	244	22,0
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 00 00	000	18 452,2
19	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	002 00 00	000	18 252,3
20	Центральный аппарат	01 04	002 04 00	000	17 122,8
21	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	121	17 069,6
22	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	122	1,0
23	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	242	40,0
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	244	10,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	852	2,2
26	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01 04	002 08 00	000	1 129,5
27	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 08 00	121	1 129,5
28	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 04	795 57 00	000	199,9
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	122	53,9
30	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	244	146,0
31	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 00 00	000	6 672,3
32	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 06	002 00 00	000	5 201,0
33	Центральный аппарат	01 06	002 04 00	000	5 201,0
34	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	121	4 953,5
35	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	122	9,0
36	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	242	147,5

45	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 06	795 57 00	244	60,0
46	Резервные фонды	01 11	000 00 00	000	9 996,9
47	Резервные фонды местных администраций	01 11	070 05 00	000	9 996,9
48	Прочие расходы	01 11	070 05 00	870	9 996,9
49	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 00 00	000	16 452,6
50	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01 13	090 00 00	000	2 218,6
51	Оценка неэквивалентности, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01 13	090 02 00	000	2 218,6
52	Выполнение функций органов и местного самоуправления (ЕТИ)	01 13	090 02 01	244	200,0
53	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	090 02 01	852	18,6
54	Выполнение функций органов и местного самоуправления (охрана)	01 13	090 02 02	244	2 000,0
55	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 02 00	000	542,7
56	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	092 02 00	321	542,7
57	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 03 00	000	102,0
58	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	092 03 00	853	102,0
59	Административно-хозяйственная служба	01 13	093 00 00	000	10 834,2
60	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	111	6 631,0
61	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	112	37,0
62	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	242	874,5
63	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	244	3 229,7
64	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	851	62,0
65	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальной службы	01 13	491 01 00	000	787,1
66	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	491 01 00	312	787,1
67	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	150 49 10	000	69,0
68	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	150 49 10	111	69,0
69	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	150 49 20	000	479,0
70	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	150 49 20	111	479,0
71	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	190 41 10	000	0,1
72	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	190 41 10	244	0,1
73	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01 13	190 41 20	000	91,9
74	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	190 41 20	111	91,9
75	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 13	795 11 00	000	1 328,0
76	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	795 11 00	242	242,0
77	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	795 11 00	244	7 86,0
78	Выполнение функций органов и местного самоуправления	01 13	795 11 00	466	3 00,0
79	Национальная оборона	02 00	000 00 00	000	2 17,3
80	Мобилизационная и вводно-сборная подготовка	02 03	000 00 00	000	217,3
81	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	113 51 18	000	217,4
82	Выполнение функций органов и местного самоуправления	02 03	113 51 18	121	217,4
83	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	000 00 00	000	7 443,6
84	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	000 00 00	000	6 021,6
85	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03 09	218 01 00	000	2 25,4
86	Выполнение функций органов и местного самоуправления	03 09	218 01 00	242	72,0
87	Выполнение функций органов и местного самоуправления	03 09	218 01 00	244	1 53,4
88	Единая диспетчерская служба	03 09	791 00 00	000	4 040,2
89	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	111	3 836,1
90	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	112	42,0
91	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	242	1 52,1
92	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	244	10,0



104	Национальная экономика	0 4 00	000 00 00	000	8 951,5
105	Водное хозяйство	0 4 06	000 00 00	000	1 40,0
106	Осуществление полномочий в области водных отношений	0 4 06	280 01 00	000	1 40,0
107	Мероприятия	0 4 06	280 01 00	244	1 40,0
108	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0 4 09	000 00 00	000	8 706,5
109	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	0 4 09	315 03 10	000	4 032,5
110	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 4 09	315 03 10	244	4 032,5
111	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0 4 09	795 04 00	000	4 499,0
112	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 4 09	795 04 00	243	4 499,0
113	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	0 4 09	795 17 00	000	1 75,0
114	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 4 09	795 17 00	244	1 75,0
115	Другие вопросы в области национальной экономики	0 4 12	000 00 00	000	1 05,0
116	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"	0 4 12	795 01 00	000	1 05,0
117	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 4 12	795 01 00	244	1 05,0
118	Жилищно-коммунальное хозяйство	0 5 00	000 00 00	000	65 967,2
119	Жилищное хозяйство	0 5 01	000 00 00	000	15 161,5
120	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный	0 5 01	350 01 00	000	2 00,0
121	Субсидии юрлицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0 5 01	350 01 00	810	2 00,0
122	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	0 5 01	350 01 01	000	4 36,0
123	Субсидии юрлицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0 5 01	350 01 01	810	4 36,0
124	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	0 5 01	350 02 00	000	4 452,5
125	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 01	350 02 00	243	4 452,5
126	Обеспечение малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	0 5 01	350 04 01	000	1 174,0
127	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 01	350 04 01	244	1 174,0
128	Перечисления на счет Регионального оператора	0 5 01	350 96 01	000	8 499,0
129	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 01	350 96 01	243	8 499,0
131	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 01	795 05 00	243	4 00,0
132	Коммунальное хозяйство	0 5 02	000 00 00	000	7 728,0
133	Мероприятия в области коммунального хозяйства	0 5 02	351 05 00	000	7 728,0
134	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 02	351 05 00	243	6 166,6
135	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 02	351 05 00	244	1 561,4
136	Благоустройство	0 5 03	000 00 00	000	10 849,3
137	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0 5 03	600 05 00	000	8 716,1
138	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 03	600 05 00	244	8 716,1
139	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	0 5 03	600 05 02	000	7 80,0
140	Субсидии юрлицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0 5 03	600 05 02	810	7 80,0
141	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0 5 03	795 04 00	000	1 353,2
142	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 03	795 04 00	244	1 353,2
143	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0 5 05	000 00 00	000	32 228,4
144	Выполнение других обязательств государства	0 5 05	092 03 00	000	3 327,6
145	Субсидии в целях компенсации выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани	0 5 05	092 03 00	810	760,0
146	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 05	092 03 00	242	13,0
147	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 05	092 03 00	244	37,0
148	Выполнение функций органам и местного самоуправления	0 5 05	092 03 00	243	37,0

158	Строительство детского сада	07 01	082 45 00	414	86 400,0
159	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07 01	121 45 10	000	37 272,0
160	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	121 45 11	111	36 746,0
161	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	121 45 12	244	526,0
162	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 01	420 99 00	000	46 237,3
163	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	111	24 133,0
164	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	112	32,0
165	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	242	550,0
166	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	243	3 434,7
167	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	244	7 105,6
168	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	851	531,5
169	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	852	9,0
170	Выполнение функций казенными учреждениям (продукты питания)	07 01	420 99 03	244	9 808,0
171	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 05	111	424,5
172	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 05	244	103,4
173	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 06	244	105,6
174	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	07 01	795 07 00	000	5,0
175	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	795 07 00	244	5,0
176	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	07 01	795 08 00	000	8,0
177	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	795 08 00	244	8,0
178	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	07 01	795 16 00	000	17 186,2
179	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	795 16 00	244	3 411,2
180	строительство д/с	07 01	795 16 00	414	13 775,0
181	Общее образование	07 02	000 00 00	000	141 782,3
182	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07 02	421 00 00	000	30 063,3
183	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	421 99 00	000	30 063,3
184	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	421 99 00	611	26 580,0
185	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	421 99 00	612	3 483,3
186	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	07 02	122 45 40	000	2 524,0
187	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 40	611	2 524,0
188	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общобразовательных организациях	07 02	122 45 30	000	56 124,0
189	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 31	611	54 350,0
190	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 32	611	1 774,0
191	Участие в общественной работе с детьми	07 02	423 00 00	000	47 109,2
192	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	423 99 00	000	47 109,2
193	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	111	19 304,0
194	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	112	24,0
195	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	242	370,0
196	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	243	274,8
197	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	244	3 926,4
198	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	851	73,5
199	Субсидии бюджетным учреждениям на				

206	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 07 00	244	3,0
207	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 07 00	612	7,0
208	<b>Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (шк 25_доп)</b>	<b>0702</b>	<b>795 08 00</b>	<b>000</b>	<b>35,0</b>
209	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 08 00	244	9,0
210	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 08 00	612	26,0
211	<b>Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ДЮСШ)</b>	<b>0702</b>	<b>795 09 00</b>	<b>000</b>	<b>53,0</b>
212	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 09 00	612	53,0
213	<b>Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы</b>	<b>07 02</b>	<b>795 10 00</b>	<b>000</b>	<b>1 279,0</b>
214	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 10 00	612	1 279,0
215	<b>Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"</b>	<b>07 02</b>	<b>795 12 00</b>	<b>000</b>	<b>3 613,0</b>
216	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	795 12 00	611	3 613,0
217	<b>Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы</b>	<b>0702</b>	<b>795 16 00</b>	<b>000</b>	<b>781,6</b>
218	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 16 00	112	45,0
219	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 16 00	244	305,0
220	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 16 00	612	431,6
221	<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07 07</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>3 882,5</b>
222	<b>Проведение мероприятий для детей и молодежи</b>	<b>07 07</b>	<b>431 01 00</b>	<b>000</b>	<b>248,0</b>
223	Мероприятия	07 07	431 01 00	244	248,0
224	<b>Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время</b>	<b>07 07</b>	<b>123 45 60</b>	<b>000</b>	<b>1 271,5</b>
225	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	123 45 60	321	986,0
226	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	123 45 60	611	285,5
227	<b>Оздоровление детей</b>	<b>07 07</b>	<b>432 02 01</b>	<b>000</b>	<b>2 363,0</b>
228	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	321	1 919,2
229	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	112	18,0
230	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	244	97,8
231	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	432 02 01	611	328,0
232	<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>07 09</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>766,0</b>
233	<b>Прочие мероприятия в области образования</b>	<b>07 09</b>	<b>436 10 00</b>	<b>000</b>	<b>620,0</b>
234	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 09	436 10 00	242	15,6
235	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 09	436 10 00	244	604,4
236	<b>Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы</b>	<b>0709</b>	<b>795 09 00</b>	<b>000</b>	<b>96,0</b>
237	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 09 00	244	96,0
238	<b>Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы</b>	<b>0709</b>	<b>795 16 00</b>	<b>000</b>	<b>50,0</b>
239	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 16 00	350	50,0
240	<b>Культура и кинематография</b>	<b>08 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>29 415,0</b>
241	<b>Культура</b>	<b>08 01</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>29 415,0</b>
242	<b>Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры</b>	<b>08 01</b>	<b>440 00 00</b>	<b>000</b>	<b>13 378,0</b>
243	<b>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</b>	<b>08 01</b>	<b>440 99 00</b>	<b>000</b>	<b>13 378,0</b>
244	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	111	9 186,1

254	<b>Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2015 годы</b>	<b>08 01</b>	<b>795 06 00</b>	<b>000</b>	<b>13 528,0</b>
255	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	243	11 528,0
256	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	244	2 000,0
257	<b>Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы</b>	<b>0801</b>	<b>795 07 00</b>	<b>000</b>	<b>15,0</b>
258	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 07 00	244	14,0
259	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 07 00	612	1,0
260	<b>Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы</b>	<b>0801</b>	<b>795 08 00</b>	<b>000</b>	<b>40,0</b>
261	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 08 00	244	33,0
262	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 08 00	612	7,0
263	<b>Муниципальная программа "Развитие информационного общества" на 2014-2016 годы</b>	<b>0801</b>	<b>795 11 00</b>	<b>000</b>	<b>12,0</b>
264	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 11 00	242	12,0
265	<b>Зравоохранение</b>	<b>09 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>225,5</b>
266	<b>Амбулаторная помощь</b>	<b>09 02</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>25,5</b>
267	<b>Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы</b>	<b>09 02</b>	<b>795 03 00</b>	<b>000</b>	<b>25,5</b>
268	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 02	795 03 00	244	25,5
269	<b>Санитарно-эпидемиологическое благополучие</b>	<b>09 07</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>200,0</b>
270	<b>Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора</b>	<b>09 07</b>	<b>481 00 00</b>	<b>000</b>	<b>200,0</b>
271	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	481 00 00	244	200,0
272	<b>Социальная политика</b>	<b>10 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>15 643,0</b>
273	<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>10 03</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>15 586,0</b>
274	<b>Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан</b>	<b>10 03</b>	<b>150 52 50</b>	<b>000</b>	<b>1 730,0</b>
275	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 52 50	244	30,0
276	<b>Социальные выплаты</b>	<b>10 03</b>	<b>150 52 50</b>	<b>313</b>	<b>1 700,0</b>
277	<b>Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</b>	<b>10 03</b>	<b>150 49 10</b>	<b>000</b>	<b>799,0</b>
278	<b>Социальные выплаты</b>	<b>10 03</b>	<b>150 49 10</b>	<b>313</b>	<b>790,9</b>
279	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 10	244	8,1
280	<b>Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</b>	<b>10 03</b>	<b>150 49 20</b>	<b>000</b>	<b>13 057,0</b>
281	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 49 20	244	120,0
282	<b>Социальные выплаты</b>	<b>10 03</b>	<b>150 49 20</b>	<b>313</b>	<b>12 937,0</b>
283	<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	<b>10 06</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>57,0</b>
284	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 10	244	7,0
285	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	242	30,0
286	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	244	20,0
287	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>473,0</b>
288	<b>Массовый спорт</b>	<b>11 02</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>473,0</b>
289	<b>Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия</b>	<b>11 02</b>	<b>512 00 00</b>	<b>000</b>	<b>473,0</b>
290	<b>Мероприятия в области физической культуры и спорта</b>	<b>11 02</b>	<b>512 03 00</b>	<b>000</b>	<b>473,0</b>
291	Мероприятия	11 02	512 03 00	244	323,0
292	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				

**ГО ЗАТО Свободный на 2015 год по кодам  
классификации источников финансирования  
дефицита бюджета**

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения
<b>Источники финансирования дефицита бюджета:</b>		<b>45 792,8</b>
<b>Изменение остатков средств на счетах</b>	000 01 05 00 00 00 0000 000	<b>30 872,8</b>
Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-485 019,9
Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	515 892,7
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

**Приложение 9**

**Источники финансирования дефицита бюджета  
ГО ЗАТО Свободный на 2015 год по кодам групп,  
подгрупп, статей, видов, классификации операций  
сектора государственного управления,  
относящихся к источникам финансирования  
дефицита бюджета**

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные
<b>Источники финансирования дефицита бюджета:</b>		<b>45 792,8</b>
<b>Изменение остатков средств на счетах</b>	000 01 05 00 00 00 0000 000	<b>30 872,8</b>
Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-485 019,9
Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	515 892,7
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

**Приложение 12**

**Перечень муниципальных программ и  
распределение бюджетных ассигнований на  
реализацию муниципальных программ городского  
округа ЗАТО Свободный**

Номер строки	Наименование программы	Код главного распорядителя	и, раздела, подраздела	Код целевой статьи	Сумма, тыс. руб.

2.1	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				919 01 06 795 11 00 480,0
2.2	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 01 13 795 11 00 1 328,0
2.3	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 08 01 795 11 00 12,0
3	<b>Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы</b>	<b>000</b>	<b>00 00</b>	<b>795 05 00</b>	<b>1 622,0</b>
3.1	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы				901 03 10 795 05 00 1 222,0
3.2	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы				901 05 01 795 05 00 400,0
4	<b>Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы</b>	<b>901</b>	<b>00 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>2 131,0</b>
4.1	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы				901 03 09 795 17 00 1 756,0
4.2	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы				901 03 14 795 17 00 200,0
4.3	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы				901 04 09 795 17 00 175,0
5	<b>Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"</b>	<b>901</b>	<b>04 12</b>	<b>795 01 00</b>	<b>105,0</b>
6	<b>Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы</b>	<b>901</b>	<b>00 00</b>	<b>795 04 00</b>	<b>5 852,2</b>
6.1	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 04 09 795 04 00 4 499,0
6.2	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 05 03 795 04 00 1 353,2
7	<b>Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы</b>	<b>901</b>	<b>00 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>30,0</b>
7.1	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 07 01 795 07 00 5,0
7.2	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 07 02 795 07 00 10,0
7.3	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 08 01 795 07 00 15,0
8	<b>Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы</b>	<b>901</b>	<b>00 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>83,0</b>
8.1	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 07 01 795 08 00 8,0
8.2	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 07 02 795 08 00 35,0
8.3	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы				901 08 01 795 08 00 40,0
9	<b>Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы</b>	<b>901</b>	<b>00 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>149,0</b>
9.1	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы				901 07 02 795 09 00 53,0
9.2	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы				901 07 09 795 09 00 96,0
10	<b>Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы</b>	<b>901</b>	<b>00 00</b>	<b>795 10 00</b>	<b>1 279,0</b>
11	<b>Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы</b>	<b>901</b>	<b>00 00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>18 017,8</b>
11.1	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы				901 07 01 795 16 00 17 186,2
11.2	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы				901 07 02 795 16 00 781,6
11.3	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы				901 07 09 795 16 00 50,0
11.3	<b>Муниципальная программа "Развитие культуры</b>				

**Рассмотрение отчета председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2014 году"**

Заслушав отчет председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству Думы городского округа Бородин А.В., на основании п. 9 ст. 21 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Отчет председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать отчет председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству Думы городского округа Бородин А.В. "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2014 году" в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**Приложение**

**Отчет председателя комиссии по законодательству Думы ГО ЗАТО Свободный по работе депутатской комиссии в 2014 году**

Комиссия по законодательству создана в марте 2012 года. Председателем комиссии по законодательству является депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный Бородин А.В., членами комиссии являются депутаты Замяткин В.Н. и Саломатина Е.В.

В течение 2014 года члены комиссии принимали активное участие в разработке и принятии муниципальных нормативных правовых актов городского округа ЗАТО Свободный, отстаивали интересы обратившихся избирателей по соблюдению их конституционных прав на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Комиссия провела 16 заседаний по обсуждению проектов нормативных правовых актов, члены комиссии принимали участие в 16 совместных заседаниях комиссий Думы городского округа.

Комиссией рассмотрено 81 проект муниципальных нормативных правовых актов, в том числе 22 новых нормативных правовых акта, 56 нормативных правовых актов о внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные нормативные правовые акты.

Также рассмотрено 2 проекта нормативных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, проведено 2 публичных слушания.

Рассмотрено 4 протеста и 5 представлений Верхнесалдинского городского прокурора на несоответствие нормам закона, муниципального правового акта. По итогам рассмотрения на заседании комиссии совместно со специалистами юридического отдела администрации ГО ЗАТО Свободный рекомендовано удовлетворить протест прокурора и внести изменения в указанные документы.

На заседании комиссии также рассмотрен ряд обращений граждан и руководителей муниципальных учреждений в Думу городского округа. Так по заявлениям граждан неоднократно принимались меры по устранению повреждений детских площадок у домов № 3, 63. Контроль предоставления мест в детских садах после расширения и зачисления в группы детей.

Комиссия активно принимала участие в оценке трудовой дея-

тельности работников муниципальной администрации. Кроме того, безразличие отдельных граждан ГО ЗАТО Свободный к соблюдению порядка на местах проживания требует применения более жесткой административной практики со стороны административных и иных органов. Так, беспорядочные парковки на газонах, стихийные мусорные свалки под балконами, брошенные неисправные автомобили под фасадами зданий, все это создаёт крайне неблагоприятный фон для общего социально - экономического развития нашего ГО ЗАТО Свободный. Каждый житель городка должен помнить и знать, что его гражданская позиция однозначно должна быть не только в потребительском формате, но и большей степени в созидательном.

Хочется поблагодарить коллег по комиссии и в целом по Думе ГО ЗАТО Свободный за динамичную и плодотворную работу, которая приносит позитивные результаты.

**Председатель комиссии  
А.В.Бородин.**

**РЕШЕНИЕ № 48/10**

**от 02 апреля 2015 года**

**Об утверждении Положения "О работе системы "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный"**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, пресечения использования служебного положения муниципальными служащими, осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", руководствуясь ст.22 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение "О работе системы "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородин А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**Утверждено**

**Положение**

**"О работе системы "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности в органах**

2. "Телефон доверия" - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - органы местного самоуправления городского округа), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. "Телефон доверия" представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам обращаться в органы местного самоуправления городского округа с заявлениями о фактах коррупции и других правонарушений, совершаемых должностными лицами и муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа.

4. Информация о функционировании и режиме работы "телефона доверия", целях его создания, правилах приема обращений доводится до сведения населения через газету "Свободные вести", размещается на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный, а также на информационных стендах органов местного самоуправления городского округа.

5. "Телефон доверия" устанавливается в организационно-кадровом отделе администрации городского округа.

6. Основными задачами работы "телефона доверия" являются:

1) обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения обращений граждан по фактам коррупционной направленности, поступивших по "телефону доверия";

2) обработка и направление обращений, поступивших по "телефону доверия", главе городского округа ЗАТО Свободный (далее - глава городского округа) для рассмотрения и принятия решения;

3) анализ обращений граждан, поступивших по "телефону доверия", их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

7. По "телефону доверия" принимаются только обращения граждан о фактах:

1) коррупционных и иных правонарушений в деятельности должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа;

2) нарушения должностными лицами и муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа запретов, ограничений, обязательств, правил служебного поведения, вымогательства и злоупотреблении служебным положением.

## Раздел 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ"

8. "Телефона доверия" функционирует круглосуточно.

9. Прием обращений, поступающих по "телефону доверия", осуществляется:

1) по номеру 8 (34345) 5-84-85 в автоматическом режиме и оснащен системой записи поступающих обращений или приема информации на факс. Время приема одного обращения в режиме работы автоответчика составляет 3 минуты.

2) по адресу электронной почты: info@svobod.ru.

10. При сообщении информации по "телефону доверия" абонент должен указать свою фамилию, имя и отчество, а также адрес места жительства и контактный телефон. Данные сведения необходимы для ведения учета обращений, поступивших на "телефон доверия", и направления ответа абоненту, о принятых мерах по существу поступившей информации, в установленном порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

11. Обращения принимаются в рабочие дни с 9:30 по 16:

ленные согласно приложению № 1 к Положению.

13. Обращение направляется организационно-кадровым отделом не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, главе городского округа для принятия решения.

14. Поступившие сообщения по "телефону доверия" рассматриваются в порядке и в сроки, установленные законодательством об обращениях граждан.

15. Обращения, не относящиеся к задачам, возложенным на "телефон доверия", анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

16. Специалисты, работающие с обращениями по "телефону доверия", несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 1

### Журнал регистрации обращений граждан, поступивших по "телефону доверия" по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный

№ п/п	Дата, время регистрации обращения	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, обработавшего обращение, подпись	Принятые меры
-------	-----------------------------------	------------------------------	--	--	--	---------------

## РЕШЕНИЕ № 48/11

от 02 апреля 2015 года

### Об утверждении Положения "О порядке предоставления, использования и изъятия земельных участков на территории городского округа ЗАТО Свободный"

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

### РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "О порядке предоставления, использования и изъятия земельных участков на территории городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Утверждено

06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании".

Настоящее Положение разработано в целях обеспечения управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный или государственная собственность на которые не разграничена, на принципах эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедуры предоставления таких земельных участков.

Рассмотрение и подготовку документов по управлению и распоряжению земельными участками от имени городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - городского округа) осуществляет администрация городского округа ЗАТО Свободный в порядке, установленном настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Свободный.

2. Действие настоящего Положения, до разграничения государственной собственности на землю, распространяется на все земли городского округа, за исключением земель, находящихся в федеральной, частной собственности, а также собственности Свердловской области.

3. Земельные участки, расположенные в границах городского округа ЗАТО Свободный, являющегося закрытым административно-территориальным образованием, ограничены в обороте в силу статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации. Земельные участки, отнесенные к землям, ограниченным в обороте, не предоставляются в частную собственность, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

4. Земельные участки, находящиеся в собственности городского округа могут быть предоставлены: в постоянное (бессрочное) пользование, аренду и безвозмездное пользование, в собственность за плату.

5. Для обеспечения интересов городского округа и населения городского округа постановлением администрации городского округа могут устанавливаться публичные сервитуты как при предоставлении земельного участка, так и в процессе текущего использования земельного участка. Установление публичного сервитута осуществляется с учетом результатов общественных слушаний, организуемых и проводимых в порядке, установленном решением Думы городского округа ЗАТО Свободный.

6. Сделки с земельными участками, находящимися на территории городского округа, могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории городского округа ЗАТО Свободный, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории городского округа ЗАТО Свободный.

## Раздел 2. АРЕНДА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

7. В аренду земельные участки могут предоставляться юридическим лицам, гражданам, лицам без гражданства, иностранным гражданам с учетом ограничений, установленных действующим законодательством.

8. Договор аренды земельного участка заключается на торгах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения. Особенности заключения договора аренды земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона, регламентируются главой 6 настоящего Положения.

9. Земельные участки предоставляются в аренду без проведения торгов в случае предоставления:

1) земельного участка юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

5) земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного освоения территории, лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка, если иное не предусмотрено подпунктами 6 и 8 настоящего пункта;

6) земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования, членам данной некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов данной некоммерческой организации, данной некоммерческой организации;

7) земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования, членам данной некоммерческой организации;

8) земельного участка, образованного в результате раздела ограниченного в обороте земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и отнесенного к имуществу общего пользования, данной некоммерческой организации;

9) земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственникам зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

10) земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства собственникам объектов незавершенного строительства в случаях, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения;

11) земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, этим землепользователям, за исключением юридических лиц, указанных в пункте 26 настоящего Положения;

12) земельного участка крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

13) земельного участка, образованного в границах застроенной территории, лицу, с которым заключен договор о развитии застроенной территории;

14) земельного участка для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса или для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса юридическому лицу, заключившему договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса или договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса;

15) земельного участка гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области;

16) земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в порядке, установленном Земельным кодексом Рос-

государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно;

20) земельного участка гражданину для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, гражданину для ведения личного подсобного хозяйства;

21) земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с использованием недр, недропользователю;

22) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, лицу, с которым заключено концессионное соглашение;

23) земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, заключившему договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных законом Свердловской области, некоммерческой организации, созданной Свердловской областью или городским округом для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования;

24) земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, лицу, с которым заключено охотхозяйственное соглашение;

25) земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения;

26) земельного участка для осуществления деятельности Государственной компании "Российские автомобильные дороги" в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;

27) земельного участка для осуществления деятельности открытого акционерного общества "Российские железные дороги" для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

28) земельного участка резиденту зоны территориального развития, включенному в реестр резидентов зоны территориального развития, в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией;

29) земельного участка юридическому лицу для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации;

30) земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства, арендатору, который надлежащим образом использовал такой земельный участок, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка.

10. Граждане и юридические лица, являющиеся арендаторами, имеют право на заключение нового договора аренды таких земельных участков без проведения торгов в следующих случаях:

1) земельный участок предоставлен гражданину или юридическому лицу в аренду без проведения торгов;

2) земельный участок предоставлен гражданину на аукционе

или на момент заключения нового договора аренды такого земельного участка имеются основания для предоставления без проведения торгов земельного участка, договор аренды которого был заключен без проведения торгов.

12. Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположен объект незавершенного строительства, осуществляется однократно для завершения строительства этого объекта:

1) собственнику объекта незавершенного строительства, право собственности на который приобретено по результатам публичных торгов по продаже этого объекта, изъятого у предыдущего собственника в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

2) собственнику объекта незавершенного строительства, в случае если администрацией городского округа в течение шести месяцев со дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды земельного участка, на котором расположен этот объект, в суд не заявлено требование об изъятии этого объекта путем продажи с публичных торгов либо судом отказать в удовлетворении данного требования или этот объект не был продан с публичных торгов по причине отсутствия лиц, участвовавших в торгах. Предоставление земельного участка в аренду без аукциона в соответствии с настоящим подпунктом допускается при условии, что такой земельный участок не предоставлялся для завершения строительства этого объекта ни одному из предыдущих собственников этого объекта.

13. Исключительное право на заключение договора аренды земельного участка имеют юридические и физические лица – собственники (правообладатели) зданий, строений, сооружений, расположенных на данном земельном участке.

14. Если на неделимом земельном участке расположены здания, сооружения или помещения в указанных зданиях, сооружениях, которые принадлежат нескольким лицам на каком-либо вещном праве, эти лица имеют право на приобретение такого земельного участка в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора.

Договор аренды земельного участка в указанном случае заключается с условием согласия сторон на вступление в этот договор аренды иных правообладателей здания, сооружения или помещений в них.

15. Сроки аренды для физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей установлены пунктом 8 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

Для арендаторов муниципального имущества срок аренды земельного участка должен соответствовать сроку аренды объекта (здания, строения, сооружения), расположенного на данном участке.

Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды такого земельного участка без проведения торгов.

16. Договоры аренды земельных участков, заключенные сроком более 1 года, подлежат регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 года № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним". Расходы, связанные с регистрацией договоров аренды земельных участков, дополнений и соглашений к ним, несет арендатор.

17. По договору аренды земли арендатор обязан уплачивать арендную плату за землю. Размер арендной платы определяется договором аренды. Порядок исчисления и уплаты арендной платы за землю устанавливается договором в соответствии с законодательством Российской Федерации, законом Свердловской

ственным принявшим участие в аукционе размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа за такой земельный участок определяется в размере начальной цены предмета аукциона.

19. Порядок определения размера, условия и сроки внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности городского округа, устанавливаются решением Думы городского округа и подлежат официально опубликованию в газете "Свободный вестник" и на официальном сайте городского округа в сети Интернет.

20. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, арендующие земельные участки, самостоятельно исчисляют сумму арендной платы за землю. Контроль за расчетами арендной платы, производимыми юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляет специалист отдела городского хозяйства администрации городского округа.

Расчет арендной платы для физических лиц производит специалист отдела городского хозяйства администрации городского округа.

Арендная плата за земельные участки вносится арендаторами путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в договоре аренды, в следующие сроки:

1) арендаторами, являющимися физическими лицами, использующими земельные участки для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, ежегодно до 1 декабря текущего года;

2) установленные договором аренды, но не позднее 30 дней до окончания срока действия договора аренды, в случае если договор аренды заключен на срок менее одного года;

3) иными арендаторами - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, в течение которого будет осуществляться использование земельного участка.

Учет, расчет, ведение лицевых счетов и контроль за поступлением платежей осуществляет специалист отдела городского хозяйства администрации городского округа.

Датой выполнения обязательств по внесению арендной платы за использование земельного участка является дата поступления денежных средств на счет арендодателя.

21. При продаже объектов недвижимости, расположенных на арендуемом земельном участке, бывший собственник объекта недвижимости вносит арендную плату за всю площадь земельного участка за период до момента перехода права собственности на объекты недвижимости к приобретателю.

22. Аренда земельного участка прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством.

Кроме того, аренда земельного участка может быть прекращена принудительно:

1) при ненадлежащем использовании земельного участка, а именно при:

а) использовании земельного участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

б) порче земель;

в) невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

г) невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

д) неиспользовании земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения

территории, предусмотренного данным договором.

### Раздел 3. ПОСТОЯННОЕ (БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ

23. В постоянное (бессрочное) пользование земельные участки предоставляются исключительно:

1) органам государственной власти и органам местного самоуправления;

2) государственным и муниципальным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным);

3) казенным предприятиям;

4) центрам исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий.

24. Решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование оформляется постановлением администрации городского округа.

### Раздел 4. БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ

25. В безвозмездное пользование земельные участки предоставляются на основании постановления администрации городского округа:

1) лицам, указанным в пункте 23 настоящего Положения, на срок до одного года;

2) в виде служебных наделов работникам организаций в случаях, указанных в пункте 2 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации, на срок трудового договора, заключенного между работником и организацией;

3) религиозным организациям для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет;

4) религиозным организациям, если на таких земельных участках расположены принадлежащие им на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения;

5) лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд") заключены гражданско-правовые договоры, муниципальные контракты на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, на срок исполнения этих договоров;

6) гражданину для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом Свердловской области, на срок не более чем шесть лет;

7) для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства гражданам, которые работают по основному месту работы в городском округе, при условии включения городского округа в закон Свердловской области, определяющий перечень территорий, на которых могут быть предоставлены земельные участки, находящиеся в муниципальной и государственной собственности, в безвозмездное пользование для ведения личного (подсобного) хозяйства, крестьянского (фермерского) хозяйства, на срок не более чем шесть лет;

8) гражданину, если на земельном участке находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением;

9) гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, соору-



сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключены государственные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, если для выполнения этих работ и оказания этих услуг необходимо предоставление земельного участка, на срок исполнения указанного контракта;

13) некоммерческим организациям, предусмотренным законом Свердловской области и созданным Свердловской областью в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом Свердловской области, в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства;

14) лицу, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд, взамен изъятю земельного участка на срок, установленный настоящим пунктом, в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок.

26. Земельный участок предоставляется в безвозмездное пользование на срок, указанный в заявлении заинтересованного в получении земельного участка лица с учетом ограничений, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения.

## Раздел 5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В ПОЛЬЗОВАНИЕ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

27. Для приобретения прав на земельный участок в пользование без проведения торгов юридические и физические лица, поименованные в пунктах 9, 23, 25 настоящего Положения, подают в администрацию городского округа заявление на имя главы администрации городского округа:

1) о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок необходимо образовать или уточнить его границы;

2) о предоставлении земельного участка в случае, если границы испрашиваемого земельного участка установлены в соответствии с требованиями законодательства и не требуют уточнения.

28. В заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано, в случае если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости";

4) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

5) кадастровый номер земельного участка или кадастровые

номер земельного участка, на котором в соответствии с действующим законодательством предоставляется взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд;

10) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанным документом и (или) проектом;

11) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

29. К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагаются:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

4) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.

30. В заявлении о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

4) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 9 или пунктом 25 настоящего Положения оснований;

5) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

6) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд;

7) цель использования земельного участка;

8) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

9) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

10) кадастровый адрес и (или) адрес электронной почты для свя-

лю, если оно не соответствует требованиям пункта 28 настоящего Положения или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 29 или пунктом 31 настоящего Положения соответственно. При этом заявителю указываются причины возврата заявления.

33. В срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявлений, указанных в пункте 27 настоящего Положения, администрация городского округа рассматривает поступившее заявление и проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка либо в предоставлении земельного участка.

34. По результатам рассмотрения и проверки заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка администрация городского округа принимает решение о предварительном согласовании предоставления испрашиваемого земельного участка или решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка оформляется постановлением администрации городского округа.

Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка принимается при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1-13, 15-19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости", не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1-23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) до 1 января 2020 года - при наличии оснований для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренных законом Свердловской области.

35. Лицо, в отношении которого было принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в течение четырех месяцев обеспечивает за свой счет выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ.

36. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

37. По результатам рассмотрения и проверки заявления о предоставлении земельного участка администрация городского округа:

1) осуществляет подготовку проектов договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком;

2) принимает решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

38. При отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка либо в предоставлении земельного участка заявителю направляется письменный аргументированный ответ со ссылкой на нормативные правовые акты, являющиеся основанием для отказа. В указанном решении должны быть указаны все основания отказа.

39. Копия постановления администрации городского округа о предварительном согласовании предоставления земельного уча-

## Раздел 6. ОСОБЕННОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА ТОРГАХ

41. В случаях, не указанных в пункте 9 настоящего Положения, земельные участки предоставляются в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона.

42. В случае если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка, заинтересованное в предоставлении земельного участка лицо для целей, не указанных в пункте 9 настоящего Положения, подает в администрацию городского округа заявление на имя главы администрации городского округа об утверждении схемы расположения земельного участка.

43. В заявлении об утверждении схемы расположения земельного участка указываются:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) цель использования земельного участка.

44. К заявлению об утверждении схемы расположения земельного участка прикладывается схема расположения земельного участка.

45. В срок не более двух месяцев со дня поступления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка администрация городского округа направляет заявителю решение о ее утверждении с приложением этой схемы или решение об отказе в ее утверждении при наличии хотя бы одного из указанных в пункте 46 настоящего Положения оснований.

46. Основанием для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка является:

1) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке;

2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

3) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением требований к образуемым земельным участкам;

4) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;

6) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении;

7) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

8) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражд-

дано либо указанное здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

11) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

12) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

13) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Свердловской области или адресной инвестиционной программой;

14) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

15) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

16) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

17) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

47. В случае если на момент поступления в администрацию городского округа заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на рассмотрении уже находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, администрация городского округа принимает решение о приостановлении рассмотрения поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка и направляет такое решение заявителю.

Рассмотрение поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.

48. В случае принятия администрацией городского округа решения об утверждении схемы расположения земельного участка, заинтересованное лицо обеспечивает за свой счет выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения земельного участка и постановку земельного участка на государственный кадастровый учет.

49. После постановки земельного участка на государственный кадастровый учет заинтересованное лицо подает в администрацию городского округа заявление на имя главы администрации городского округа о проведении аукциона с указанием кадастрового номера такого земельного участка и цели его использования.

50. В течение двух месяцев с даты получения заявления, ука-

1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости";

2) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства.

52. В случае если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается строительство зданий, сооружений, предоставление такого земельного участка осуществляется путем проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, за исключением случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с главой VII настоящего Положения.

53. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в порядке, установленном статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

## Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ГРАЖДАНАМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА, САДОВОДСТВА, ДАЧНОГО ХОЗЯЙСТВА, ГРАЖДАНАМ И КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВАМ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВОМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

54. В случае поступления заявления гражданина о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности администрация городского округа в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления заявления, совершает одно из следующих действий:

1) обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей (далее в настоящей статье - извещение) в газете "Свободные вести и размещения на официальном сайте городского округа в сети Интернет;

2) принимает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из указанных в пункте 55 настоящего Положения оснований.

городского округа по основаниям, указанным в подпунктах 1-23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) земельный участок не может быть предоставлен без проведения торгов.

До 1 января 2020 года решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или в предоставлении земельного участка без проведения торгов может быть принято по основаниям, предусмотренным законом Свердловской области.

56. Если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили, администрация городского округа совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка;

2) принимает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости", и направляет указанное решение заявителю.

57. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов.

58. В случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе администрация городского округа в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимает решение:

1) об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;

2) об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка. В этом случае администрация городского округа в течение шести месяцев обеспечивает образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ и принимает решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

## **РЕШЕНИЕ № 48/12**

**от 02 апреля 2015 года**

**О внесении изменений в состав комиссии по поступлению и выбытию подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей**

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с Положением "Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими городского округа ЗАТО Свободный о получении подарков в связи с их должностным положением

городского округа от 28.05.2014 № 33/12:

1) Исключить из состава комиссии членов комиссии - Касминину Е.В., специалиста 1 категории юридического отдела администрации городского округа и Ситникову М.М., специалиста 1 категории отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа;

2) Включить в состав комиссии членов комиссии - Мисько Е.А., специалиста 1 категории юридического отдела администрации городского округа и Глушкову О.А., специалиста 1 категории отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

## **РЕШЕНИЕ № 48/13**

**от 02 апреля 2015 года**

**О внесении изменений в решение Думы городского округа от 26.04.2012 года № 2/15 "О рассмотрении состава конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы"**

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании требований Федерального закона от 02.03. 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в соответствии ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

### **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы городского округа от 26.04.2012 года № 2/15 "О рассмотрении состава конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы":

Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

"1) Председатель комиссии: Мельников В.В, глава городского округа ЗАТО Свободный;

2) Секретарь комиссии: Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации городского округа.

3) Члены комиссии:

Газиева Т.М., председатель Контрольного органа городского округа;

Соколов А.В., первый заместитель главы администрации городского округа;

Петрова Л.В., начальник финансового отдела администрации городского округа;

Быкова А.П., начальник юридического отдела администрации городского округа;

Булавина Т.А., депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный;

Саломатина Е.В., депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный;

Хизуев Р.Г., депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и раз-

**О внесении изменений в состав комиссии по назначению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный**

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в соответствии с пунктом 2 статьи 3 Положения "О порядке назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы городского округа ЗАТО Свободный", утвержденного решением Думы городского округа от 29.06.2006 г. № 47/3, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в состав комиссии по назначению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, утвержденный решением Думы городского округа от 26.02.2013 года № 17/5:

1) Исключить из состава Комиссии Волжанину Е.И., председателя Контрольного органа городского округа.

2) Включить в состав Комиссии Газиеву Т.М., председателя Контрольного органа городского округа.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**РЕШЕНИЕ № 48/15**

**от 02 апреля 2015 года**

**О внесении изменений в состав экспертной рабочей группы муниципального уровня для рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива"**

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в состав экспертной рабочей группы муниципального уровня для рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива", утвержденный пунктом 1 решения Думы городского округа от 25.10.2013 № 25/8:

1) Исключить из состава экспертной рабочей группы:

Волжанину Е.И., председателя Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный.

теля депутату городской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**РЕШЕНИЕ № 48/16**

**от 02 апреля 2015 года**

**О внесении изменений в состав комиссии "О присвоении знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный"**

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Положений "О присвоении знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный" и "О комиссии "О присвоении знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный", руководствуясь ст.22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в состав комиссии по присвоению знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный", утвержденный решением Думы городского округа от 10.06.2013 года № 21/10:

1) Исключить из состава Комиссии:

Чеснокова Сергей Николаевич, заместитель главы администрации городского округа;

Чазов Владимир Анатольевич, депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный.

2) Включить в состав Комиссии:

Белоусова Владимира Леонидовича, заместитель главы администрации городского округа;

Хизуева Рашидхана Газимагомедовича, депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**РЕШЕНИЕ № 48/17**

**от 02 апреля 2015 года**

**Рассмотрение акта проверки расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП БОН "Сервис" в 2013-2014 годах в форме субсидий, проверки имущества, переданного на праве хозяйственного ведения**

Заслушав информацию председателя Контрольного органа городского округа Т.М. Газиевой, выступления главы городского округа В.В. Мельникова, депутатов Думы городского округа, руководствуясь ст. 31 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Информацию, изложенную в акте проверки расходования

бюджета, предоставленных МУП БОН "Сервис" в 2013-2014 годах в форме субсидий, проверки имущества, переданного на праве хозяйственного ведения".

4. Главе администрации городского округа Н.В. Антошко на очередном заседании Думы городского округа доложить о результатах устранения недостатков.

5. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**Утвержден**

## **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

### **"Проверка расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП БОН "Сервис" в 2013-2014 годах в форме субсидий, проверки имущества, переданного на праве хозяйственного ведения"**

(наименование контрольного мероприятия)

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: план работы Контрольного органа ГО ЗАТО Свободный за 2015 год (пункт 1.1), утвержденный распоряжением председателя Контрольного органа от 26.12.2014г. №73; распоряжение председателя Контрольного органа от 10.02.2015г. №4 "О проведении проверки расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП БОН "Сервис" в 2013-2014 годах в форме субсидий, проверки имущества, переданного на праве хозяйственного ведения".

2. Предмет контрольного мероприятия:

Средства местного бюджета городского округа ЗАТО Свободный, выделенные Думой городского округа в форме субсидий.

3. Объект (объекты) контрольного мероприятия:

Муниципальное унитарное предприятие бытового обслуживания "Сервис".

4. Срок проведения контрольного мероприятия - с 17.02.2015г. по 13.03.2015г.

5. Цели контрольного мероприятия:

1) Анализ нормативной базы, регламентирующей полномочия органов местного самоуправления в части регулирования цен на услуги бани и предоставления субсидий из местного бюджета на эти цели. Проверка установленного порядка предоставления субсидий.

2) Анализ нормативной базы, регламентирующей полномочия органов местного самоуправления в части предоставления субсидий из местного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования и материальных средств, субсидий, связанных с установкой оборудования.

3) Проверка использования средств получателем субсидий.

4) Проверка плановых и фактических затрат на услуги бани.

5) Проверка документации по учетной политике.

6) Проверка соблюдения требований "Положения "О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа ЗАТО Свободный".

7) Проверка ведения бухгалтерского учета, в части учета основных средств, закрепленных на праве хозяйственного ведения.

Целями создания предприятия являются выполнение работ, производство продукции, оказание услуг для выполнения муниципальных заказов, удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли. Предприятие осуществляет следующие основные виды деятельности:

- парикмахерские услуги, услуги проката, фотоуслуги, услуги бани и сауны, массаж, крой, ремонт, пошив одежды и других швейных изделий, торгово-закупочная деятельность, косметические услуги.

Адрес местонахождения (фактический): 624790, Свердловская обл., пос. Свободный, ул. Ленина, дом 6.

Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки. На предприятии применяется упрощенная система налогообложения и специальный налоговый режим уплаты единого налога на вмененный доход (ЕНВД).

В проверяемый период должностными лицами учреждения являлись:

директор - Будник Светлана Юрьевна, главный бухгалтер - Мытько Яна Олеговна по 30 июня 2013 года, главный бухгалтер Михалева Римма Марваровна (по совместительству) с 1 июля 2013 года по настоящее время.

8. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

8.1. (Цель 3) Нарушения ведения бухгалтерского учета:

- первичные документы для учета выручки за помывку в бане и сауне, оказания сопутствующих услуг не соответствуют требованиям Приказа Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н; письму Минфина от 20.04.1995г. №16-00-30-33;

8.2. (Цель 3) Нарушение порядка ведения кассовых операций:

- выручка за помывки в бане и сауне, оказания сопутствующих услуг приходится по различным секциям контрольно-кассового аппарата. В нарушение Постановления Правительства РФ от 23.07.2007г. №470 "Положение о регистрации и применении контрольно-кассовой техники, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями" контрольно-кассовый аппарат в налоговой инспекции не зарегистрирован;

- количество проданных билетов (квитанций) в 2013-2014 годах не соответствует фактическим посещениям бани;

8.3. (Цель 4) Недостовверное предоставление документов в отдел социально-экономического развития:

Согласно представленным МУП БОН "Сервис" заявкам, на предоставление субсидии и справкам - расчетам за 2013 год в отдел социально-экономического развития администрации, количество посещений бани составило 3959 человеко-посещений, а по материальному отчету - 4009 человеко-посещений (отклонение 50 человеко-посещений), количество проданных квитанций составило 45 штук (с серии 001501 по 001545).

Согласно представленным МУП БОН "Сервис" заявкам, на предоставление субсидии и справкам - расчетам за 2014 год в отдел социально-экономического развития администрации, количество посещений бани составило 4240 человеко-посещений, а по материальному отчету - 4330 человеко-посещений (отклонение 90 человеко-посещений), количество проданных квитанций составило 55 штук (с серии 001546 по 001600).

8.4. (Цель 3) В учетной политике МУП БОН "Сервис" не определены способы распределения общехозяйственных расходов между видами деятельности (пропорционально доходам, пропорционально прямым затратам, пропорционально заработной плате основного персонала).

8.5. (Цель 3) Увеличение издержек на содержание бани в разы больше запланированной. При запланированном коэффициенте индексации в 5,5% за период 2013-2014 г.г. должностной оклад: заведующей бани вырос в 2,61 раза (261%), кассира - в 1,67 раза (167%), рабочего - в 2,32 раза (232%), уборщика - в 2,05

ходов от разницы в цене на услуги бани в полном объеме;

8.8. (Цель 3) В нарушение статьи 284 Трудового Кодекса заведующая баней в 2013-2014 году была оформлена на 2 ставки (1 ст. заведующей бани, 0,5 ст. кассира и 0,5 ст. специалиста по кадрам).

8.9. (Цель 4) В нарушение статьи 4 ФЗ от 21.07.1997г. №122-ФЗ, а так же статьи 130-132, 164 ГК РФ, главы 4 Положения "О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа ЗАТО Свободный" у недвижимого имущества (здание бани и встроенное помещение по ул. Ленина), находящегося на балансе МУП БОН "Сервис" первоначальной стоимостью 2 768 862,0 рублей отсутствует государственная регистрация права хозяйственного ведения.

8.10. (Цель 4) Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности и закрепленным на праве хозяйственного ведения, ведется с нарушениями установленного Положения;

- Собственник имущества не выполняет свои полномочия по внутреннему финансовому контролю.

8.11. (Цель 5) Согласно п. 1 ст. 26 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" бухгалтерская отчетность унитарного предприятия в случаях, определенных собственником имущества унитарного предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором. В соответствии с пп.16 п.1 ст.20 Федерального закона № 161-ФЗ собственник имущества унитарного предприятия в отношении указанного предприятия принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг.

Проверкой установлено, что за продолжительный период деятельности данного Предприятия собственником имущества проверки финансово-хозяйственной деятельности не проводились. (Последняя проверка собственником имущества проводилась в 2007 году, а в декабре 2014 года осуществлялся контроль по отдельным вопросам: в части правильности использования муниципального имущества, начисления и выплат заработной платы руководителю учреждения).

Состояние финансово - хозяйственной деятельности Предприятия подтверждает необходимость обязательной аудиторской проверки независимым аудитором или собственником имущества в соответствии со ст.20 Федерального закона от 14.11.2002г. №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", п.п.5.6п.5 Устава муниципального унитарного предприятия.

Состояние финансово - хозяйственной деятельности Предприятия подтверждает необходимость обязательной аудиторской проверки независимым аудитором или собственником имущества в соответствии со ст.20 Федерального закона от 14.11.2002г. №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", п.п.5.6п.5 Устава муниципального унитарного предприятия.

8.12. (Цель 3) Учетная политика не отвечает требованиям законодательства.

9. Возражения или замечания руководителей объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия (при наличии):

Пояснения (замечания) к акту №1 представлены на 2 листах.

10. Предложения (рекомендации):

10.1. В соответствии со статьей 91 Трудового Кодекса установить продолжительность работы бани 40 часов в неделю.

10.2. Устранить нарушения ведения бухгалтерского учета:

- первичные документы для учета выручки за помывку в бане и сауне, оказания сопутствующих услуг привести в соответствие с требованиями Приказа Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н; письмом Минфина от 20.04.1995г.№16-00-30-33;

билетам и т.п.);

10.5. В учетной политике МУП БОН "Сервис" определить способы распределения общехозяйственных расходов между видами деятельности (пропорционально доходам, пропорционально прямым затратам, пропорционально заработной плате основного персонала).

10.6. Разработать план мероприятий по повышению экономической эффективности деятельности бани и снижению издержек на ее содержание в соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса (достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема бюджетных средств).

10.7. Не допускать наличие кредиторской задолженности по коммунальным услугам перед МУП ЖКХ "Кедр";

10.8. Не допускать нарушение статьи 284 Трудового Кодекса;

10.9. В соответствии со статьей 4 ФЗ от 21.07.1997г. №122-ФЗ, а так же со статьями 130-132, 164 ГК РФ, главой 4 Положения "О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа ЗАТО Свободный" зарегистрировать право хозяйственного ведения недвижимого имущества, находящегося на балансе МУП БОН "Сервис" первоначальной стоимостью 2 768 862,0 рублей (здание бани и встроенное помещение по ул.Ленина).

10.10. Рекомендовать администрации ГО ЗАТО Свободный выполнять полномочия по внутреннему финансовому контролю.

10.11. Рекомендовать администрации ГО ЗАТО Свободный принять решение о проведении аудиторской проверки МУП БОН "Сервис".

10.12. Учетную политику привести в соответствии с требованиями законодательства.

11. Представления (предписания):

В соответствии с п.1 ст.17 Положения о Контрольном органе, утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 21.09.2011 года № 62/14, МУП БОН "Сервис" выдано предписание об устранении отдельных нарушений, выявленных в результате проверки. Срок исполнения предписания 30 апреля 2015 года.

Направлено информационное письмо в администрацию городского округа ЗАТО Свободный для принятия мер реагирования по фактам выявленных нарушений.

Перечень законов и иных нормативных правовых актов, нарушение исполнения которых выявлено в ходе контрольного мероприятия:

- Федеральный закон от 06.12.2011г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (с изменениями от 23.07.2013г.)

- Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств";

- Письмо Минфина от 20.04.1995г. №16-00-30-33;

- Письмо Минфина от 30.11.2010г. №03-01-15/9-251;

- Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой банка России на территории Российской Федерации, утвержденное Центральным Банком РФ от 12.10.2011г. №373-П;

- Указание Центрального Банка РФ от 11.03.2014г.№3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства";

- Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" (далее - Закон о ККТ);

- Постановление Правительства РФ от 23.07.2007 №470 "Положение о регистрации и применении контрольно-кассовой техники, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями";

- Постановление Правительства РФ от 05.05.2008г. №250 "О

- кой Федерации";
- Приказ Минфина РФ от 06.10.2008г. № 106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету";
  - Приказ ФНС России от 09.04.2008 N ММ-3-2/152@ "Об утверждении форм заявления о регистрации контрольно-кассовой техники и карточки регистрации контрольно-кассовой техники";
  - ОК 002-93. Общероссийский классификатор услуг населению, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 28.06.1993г. №163 (ред. от 17.10.2013г.);
  - Постановление Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 18.09.1985г. №321/19-28 "Об утверждении типовых норм обслуживания для уборщиков производственных помещений промышленных предприятий";
  - "Нормативы численности рабочих бань" от 04.11.1988г. №579/26-47, утвержденные Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС;
  - Положение "О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 08.07.2010г. №43/10 (далее Положение о порядке управления и распоряжения имуществом);
  - Положение "О тарифной комиссии городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 16.11.2011г. №64/21;
  - "Порядок установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений", утвержденный решением Думы городского округа от 16.11.2011г. №64/20;
  - Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 23.03.2011г. №228 "Об утверждении порядка предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани";
  - Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 04.02.2013г. №64 "Об утверждении протокола №1 заседания тарифной комиссии городского округа ЗАТО Свободный от 01.02.2013г.";
  - Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 05.02.2013г. №69 "Об утверждении прейскуранта цен на услуги бани, оказываемые муниципальным унитарным предприятием бытового обслуживания населения "Сервис".

**Председатель Контрольного органа  
Т.М. Газиева.**

## **РЕШЕНИЕ № 48/18**

**от 02 апреля 2015 года**

### **О рассмотрении отчета главы администрации городского округа "О социально-экономическом состоянии городского округа ЗАТО Свободный в 2014 году, о результатах своей работы и о работе администрации городского округа в 2014 году"**

Заслушав отчет главы администрации городского округа Н.В. Антошко "О социально-экономическом состоянии городского округа ЗАТО Свободный в 2014 году, о результатах своей работы и о работе администрации городского округа в 2014 году", выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, в соответствии с пп.9 п.2 статьи 22, п.8 статьи 27.1 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

бодный.  
6. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу городского округа Мельникова В.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**Приложение**

## **О Т Ч Е Т**

### **"О социально-экономическом состоянии городского округа ЗАТО Свободный в 2014 году, о результатах своей работы и о работе администрации городского округа в 2014 году"**

#### **1. Итоги социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный за 2014 год.**

Численность населения городского округа ЗАТО Свободный за 2014 год увеличилась на 1,1% и по состоянию на 1 января 2015 года составила 8402 человека.

Демографическая ситуация в городском округе в 2014 году характеризуется ухудшением показателей. По данным отдела сводных статистических работ за 9 месяцев 2014 года рождаемость снизилась на 13,5% по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, смертность выросла на 25%. Естественный прирост населения сократился на 24,1%.

Численность занятых в экономике городского округа по сравнению с аналогичным периодом прошлого года сократилась на 10,7%.

В 2014 году на рынке труда отмечалась положительная динамика. По состоянию на 31 декабря 2014 года уровень безработицы составил 0,3%, что на 0,22 процентных пункта ниже уровня 2013 года. В 2014 году в службу занятости в поисках работы обратилось 90 человек, за аналогичный период прошлого года 183 человека. Признано безработными 29 человек. При содействии службы занятости трудоустроено 62 человека, в том числе 19 безработных граждан. Отсутствуют граждане, направленные на профессиональное обучение или принявшие участие в общественных работах.

В составе безработных отмечается рост доли женщин по сравнению с 2013 годом. Доля молодежи в возрасте от 16 до 30 лет в общем количестве безработных выросла с 33% по состоянию на 31 декабря 2013 года до 44% по состоянию на 31 декабря 2014 года.

Оборот розничной торговли в действующих ценах вырос на 5,1% по сравнению с аналогичным периодом 2013 года.

Оборот общественного питания вырос на 14,5%.

По данным отдела сводных статистических работ среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника крупных и средних организаций городского округа за январь-сентябрь 2014 года составила 21584,2 рубля. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года рост составил 101,1%.

По оперативным данным за 2014 год все муниципальные унитарные предприятия имеют отрицательный финансовый результат.

Продолжают расти долги МУП ЖКХ "Кедр" за потребленные топливно-энергетические ресурсы. По состоянию на 31.12.2014 года долг составил 70687,8 тыс. рублей. По сравнению с 2013 годом рост составил 164,6%.

Основными причинами роста долгов предприятия являются низкая платежная дисциплина потребителей коммунальных услуг, наличие сверхнормативных потерь коммунального ресурса на участках при формировании тарифов с учетом роста



кое обслуживание оборудования АТС. Значительно выросли тарифы ОАО "Ростелеком" на услуги по пропуску трафика.

В целях дальнейшего развития в 2014 году предприятию предоставлены бюджетные инвестиции, в размере 1 (одного) миллиона рублей на создание сооружения связи для оказания высокоскоростного доступа к Интернет-ресурсу для жителей, предприятий и учреждений городского округа. Средства освоены предприятием в полном объеме.

По итогам деятельности за 2014 год объем оказываемых услуг муниципальным унитарным предприятием бытового обслуживания населения "Сервис" вырос по сравнению с прошлым годом на 3,9%. В разрезе подразделений отмечается рост объема оказываемых услуг баней на 11%, в салоне бытовых услуг объем оказываемых услуг сохранился на уровне прошлого года. Повышение цен на услуги салона бытовых услуг в 2014 году не улучшило финансово-экономического положения предприятия, а привело к оттоку потребителей.

Сфера здравоохранения в 2014 году характеризуется ростом общей и первичной заболеваемости населения. По сравнению с 2013 годом общая заболеваемость выросла на 4,5%, первичная - на 10,2%.

В структуре первичной заболеваемости социально-значимыми болезнями отмечается рост заболеваемости по болезням, характеризующимся повышением кровяного давления и сахарным диабетом. Заболеваемость туберкулезом, ВИЧ-инфекцией и гепатитами В и С сохранилась на уровне 2013 года. Онкологическая заболеваемость снизилась на 21,4%.

Положительной динамикой завершился 2014 год по инфекционной заболеваемости.

Среди основных причин смертности населения городского округа по-прежнему остаются онкологические и сердечно-сосудистые заболевания. В 2014 году отмечается рост смертности от онкологических заболеваний в 1,3 раза, от сердечно-сосудистых заболеваний в 3,3 раза. Смертность трудоспособного населения в 2014 году характеризуется ростом смертности от сердечно-сосудистых заболеваний. В 2014 году, впервые за несколько лет, на территории городского округа зарегистрировано 2 случая детской смертности.

По сравнению с 2013 годом в 1,7 раза увеличилось количество граждан трудоспособного возраста с первичным выходом на инвалидность. В структуре первичной инвалидности 31,5% занимают онкологические заболевания.

Приоритетным направлением деятельности сферы здравоохранения в 2014 году являлась профилактическая деятельность. Количество посещений с профилактической целью по сравнению 2013 годом выросло на 19%.

Активно велась работа по диспансеризации взрослого населения. За 2014 год осмотрено 947 человек взрослого населения, что составляет 105% от годового плана.

В полном объеме проведен осмотр опекаемых детей, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной Войны.

Детское население осмотрено в количестве 1902 ребенка, что составляет 103% от подлежащих охвату. По результатам осмотра 12,7% детей имеют I группу здоровья, 49,9% - II группу здоровья, 36,3% - III группу здоровья, 1,1% - IV- группу здоровья.

Укомплектованность врачами городской больницы составляет 100%, средним медицинским персоналом - 100%.

В связи с сокращением финансирования ухудшилось материально-техническое обеспечение больницы. Снизились объемы закупаемых медикаментов и оборудования.

Средняя заработная плата по учреждению составила 29722 рубля, в том числе: врачей - 49901 рубль, среднего медицинского персонала - 27856 рублей, младшего медицинского персонала - 14809 рублей.

В сфере жилищно-коммунального хозяйства в 2014 году про-

ведены работы по устройству автостоянок по улице Неделина и парковки возле жилого дома № 26.

Разработан проект благоустройства зоны отдыха по улице Карбышева.

В рамках муниципальной программы "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" выполнены работы по ремонту проездов к дворовым территориям жилых домов № 17, 22, 8, 23 и по устройству детских игровых комплексов на дворовых территориях жилых домов №15 и 22.

Завершена процедура признания права муниципальной собственности городского округа на бесхозяйную недвижимую вещь. Автомобильная дорога от железнодорожного переезда ст. Ива до КПП, протяженностью 670,5м оформлена в муниципальную собственность и включена в состав муниципальной казны городского округа.

В сфере дорожного хозяйства в 2014 году выполнялись мероприятия по текущему содержанию дорог. Выполнен частичный ямочный ремонт.

В целях эффективного использования муниципального имущества проведены 2 открытых аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа. По результатам которых были заключены договоры аренды.

Проведен аукцион по продаже муниципального имущества, аукцион посредством публичного предложения. Продано 3 автомобиля и 1 автобус на общую сумму 365,5 тыс.руб.

По результатам размещения муниципального заказа в 2014 году заключено 62 муниципальных контракта.

Проводилась работа по оформлению права собственности на земельный участок под строительство детского сада.

На территории городского округа по-прежнему функционирует 8 образовательных организаций, из них - 1 общеобразовательная школа, 3 учреждения дошкольного образования и 4 учреждения дополнительного образования.

В 2014 году государственную (итоговую) аттестацию в новой форме - основной государственный экзамен проходили 74 обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования.

34 обучающихся, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, проходили государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена. Все обучающиеся прошли государственную итоговую аттестацию.

Все образовательные учреждения, расположенные на территории городского округа, приняты комиссией по приемке образовательных учреждений к началу нового 2014-2015 учебного года.

На начало 2014/2015 учебного года общее количество обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя школа №25 922 учащихся, из них 118 первокурсников. В школе организовано 42 класса.

Все обучающиеся первых, вторых, третьих и четвертых классов обучаются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. Введен федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в части пятых и шестых классов.

В рамках муниципальной программы "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа")" проведен капитальный ремонт спортивных залов, коридора, кабинетов, лестничного марша, эвакуационного выхода.

В школе организовано двухразовое горячее питание.

Дошкольные образовательные учреждения городского округа посещают 565 детей.

По состоянию на 01.01.2015 года в общем списке детей, заре-

пребывания детей.

Во всех дошкольных образовательных учреждениях идет работа по внедрению федеральных государственных стандартов дошкольного образования.

Учреждения дополнительного образования детей посещают около 80% детей городского округа в возрасте от 7 до 18 лет.

В 2013-2014 учебном году в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования "Детская музыкальная школа" занималось 120 детей по направлению - художественное творчество.

В муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа" занималось 620 детей по спортивному направлению.

В муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Станция юных техников" занималось 529 детей по направлению - техническое творчество.

В муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Центр детского творчества "Калейдоскоп" занималось 568 детей в 23 творческих объединениях по следующим направлениям: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, социально-педагогическое, культурологическое.

Аттестация педагогических кадров является одним из показателей творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. В 2014 году аттестацию прошли 40 педагогических работников, из них: 38 педагогов подтвердили уровень квалификации, соответствующий требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории и 2 педагогических работника подтвердили уровень квалификации, соответствующий требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории.

В 2014 году увеличилось количество мероприятий международного, российского и областного значения, в которых принимали участие коллективы, педагоги и учащиеся образовательных учреждений городского округа, чему способствовала реализация муниципальной программы "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный". Муниципальная программа также предусматривает мероприятия по поддержке талантливых и одаренных детей. В 2014 году за особые успехи 20 школьников получили премии главы администрации по 5 тысяч рублей.

В свете реализации Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" в 2014 году продолжилась реализация "дорожной карты" "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования".

По состоянию на 01.01.2015 года средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений составила 26616 рублей, педагогических работников общеобразовательных учреждений - 38489,5 рублей, педагогических работников учреждений дополнительного образования детей - 27731,5 рублей.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 598 в 2014 году продолжилась работа по реализации мероприятий по формированию здорового образа жизни населения. Одним из мероприятий в данном направлении является пропаганда здорового образа жизни. Наиболее активно велась работа по данному направлению в образовательных учреждениях городского округа и была направлена на изучение теоретических знаний учащихся о видах вредных привычек, причинах их возникновения и увеличения распространенности в России наркотиков и наркотических веществ.

Неотъемлемой частью здорового образа жизни населения являются спортивно-массовые мероприятия.

В течение 2014 года были организованы и проведены Пат-

2014 году израсходовано 3891,0 тыс.рублей, в том числе за счет областного бюджета - 1191,0 тыс.рублей, местного бюджета - 2571,5 тыс.рублей, средств родителей - 128,5 тыс.рублей.

За летний период 2014 года было оздоровлено 1255 детей, из них - 199 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Потребность в оздоровлении была удовлетворена на 99% от числа поданных заявок.

Реализация молодежной политики осуществлялась через вовлечение молодежи в мероприятия патриотической направленности и в массовые общегородские мероприятия.

В марте 2014 года учащиеся средней школы № 25 приняли участие во Всероссийской спартакиаде "Призывники России-2014".

Молодежь городского округа приняла участие в мероприятиях, посвященных 68 годовщине Победы в Великой Отечественной Войне, Дню памяти и скорби, Дню государственного флага Российской Федерации.

В октябре 2014 года проведены молодежные лидерские сборы на базе оздоровительного лагеря "Уральский огонек".

В течение года были организованы и проведены спортивные и развлекательные мероприятия для детей и молодежи, проводимые в рамках Дня образования городского округа ЗАТО Свободный, Дня детства, Дня молодежи. Проведен конкурс песни о городском округе "Слався, Свободный" и праздничное мероприятие, посвященное Дню семьи, любви и верности, городской конкурс фотографии "Свободный: вчера, сегодня, завтра" и конкурс на лучший слоган и логотип "Мой Свободный", приуроченный к 50-летию со Дня образования городского ЗАТО Свободный, фестиваль "Город талантов" и семейный конкурс "Такие разные мамы".

В целях трудоустройства несовершеннолетних в летний период были организованы трудовые бригады. Общее количество трудоустроенных - 25 человек.

Совет молодежи при главе городского округа принимает активное участие в мероприятиях, проводимых на территории. С целью повышения личностных качеств членов Совета, в октябре проведен тренинг-семинар личного роста "Стратегии разумного доминирования".

В сфере культуры в 2014 году наметилась положительная динамика. В муниципальном учреждении культуры "Дом культуры Российской Армии" в 2014 году проведено 259 мероприятий (в 2013 году - 120), в том числе 62 мероприятия подготовлены и проведены непосредственно работниками учреждения.

Охват населения культурно-досуговыми мероприятиями вырос на 24,7%.

В 2014 году увеличилось количество клубных формирований. Количество участников клубных формирований составило 197 человек.

Повышения качества и доступности услуг удалось добиться за счет реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный". В рамках программы в 2014 году проведены капитальный ремонт помещений, установлены охранная сигнализация и система видеонаблюдения, приобретено оборудование. В 2014 году на эти цели было израсходовано 6406,1 тыс. рублей.

Количество проведенных культурно-просветительских мероприятий муниципальным учреждением культуры "Детская библиотека" в 2014 году выросло на 41,8%. Отмечается и рост посещаемости детской библиотеки по сравнению с 2013 годом на 3,1%.

Средняя заработная плата в сфере культуры в 2014 году составила 20580 рублей. Рост по сравнению с 2013 годом - 126,4%. В соответствии с Планом мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в городском округе ЗАТО Свободный" значение целевого показателя на 2014 год состав-

округа.

Обязательный минимум содержания курса "Основы безопасности жизнедеятельности в муниципальных общеобразовательных учреждениях выполнен на 100%. Практические навыки с учащимися отрабатывались в ходе проведения практических занятий и тренировок.

Проведены объектовые тренировки во всех учреждениях и организациях.

В марте и сентябре 2014 года проведены командно-штабные учения с органами местного самоуправления.

В августе 2014 года проведены комиссионные проверки общеобразовательных, дошкольных образовательных и медицинских учреждений на предмет их готовности к эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Разработаны планы гражданской обороны городского округа, календарный план основных мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, план основных мероприятий городского округа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на 2014 год.

По сравнению с 2013 годом количество зарегистрированных преступлений на территории городского округа выросло на 5,2%. Зарегистрировано одно преступление, совершенное несовершеннолетними, в 2013 году преступления совершенные несовершеннолетними не регистрировались.

Количество дорожно-транспортных происшествий по сравнению с 2013 годом сократилось на 4,8%.

## **2. О результатах работы главы администрации городского округа в 2014 году.**

Деятельность главы администрации городского округа ЗАТО Свободный состоит в организации и обеспечении работы муниципальных учреждений и предприятий, а также структурных подразделений и специалистов администрации городского округа.

Достигнутые показатели социально-экономического развития городского округа - это показатель деятельности главы администрации городского округа, администрации городского округа, муниципальных учреждений и предприятий в целом.

## **3. О результатах работы администрации городского округа в 2014 году.**

### **Отдел социально - экономического развития**

В 2014 году деятельность отдела социально-экономического развития осуществлялась в соответствии с возложенными задачами.

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" подготовлен и направлен в Правительство Свердловской области "Доклад главы администрации о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный за 2013 год и их планируемых значениях на 3-летний период".

Подготовлены и направлены в Министерство экономики Свердловской области предложения для включения в План мероприятий по выполнению комплексной программы Свердловской области "Комплексное развитие закрытых-административно-территориальных образований".

Ежеквартально к отчету об исполнении бюджета городского округа готовился отчет о реализации муниципальных программ.

К годовому отчету об исполнении бюджета за 2013 год подготовлена и проведена оценка эффективности реализации 12 муниципальных целевых программ. Подготовлены 28 изменений в муниципальные программы.

В рамках мониторинга реализации программ демографического развития муниципальных образований Свердловской области, направлена в Министерство экономики Свердловской области информация о реализации программы демографического развития городского округа, состоящая из 17 информационно-аналитических материалов, социально-демографического паспорта городского округа за 2013 год и показателей оценки эффективности реализации Программы. Социально-демографический паспорт размещен в автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

В целях реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012 года на территории городского округа осуществлялся мониторинг достижения целевых показателей и индикаторов, обеспечивающих их выполнение.

В целях анализа контролируемых параметров социально-экономического развития муниципальных образований в Свердловской области разработан и направлен в Администрацию Губернатора Свердловской области паспорт городского округа ЗАТО Свободный за 2013 год, а также размещен в автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области. Ежеквартально направлялась краткая характеристика городского округа, ежемесячно - оперативная информация о ситуации в городском округе и о задолженности по заработной плате бюджетных учреждений.

Во исполнение распоряжения администрации Горнозаводского управленческого округа № 57-ру ежемесячно в администрацию Горнозаводского управленческого округа направлялись оперативные данные о ситуации в городском округе, ежеквартально - отчет о социально-экономическом развитии городского округа.

Еженедельно представлялась в Горнозаводской управленческий округ информация о задолженности по заработной плате в бюджетных учреждениях, ежемесячно - информация о просроченной задолженности по выплате заработной платы на территории городского округа.

В рамках мониторинга реализации приоритетных национальных проектов ежеквартально направлялись:

- сведения о параметрах реализации приоритетных национальных проектов;
- информация о выполнении сетевых графиков реализации приоритетных национальных проектов.

В соответствии с Планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014 год организованы и проведены 2 плановые выездные проверки. Сведения о проведенных проверках ежеквартально направлялись в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" подготовлен проект плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2015 год и направлен на согласование в прокуратуру Свердловской области. Согласованный и утвержденный план проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2015 год направлен в Прокуратуру Свердловской области для включения в сводный план проверок. План размещен на официальном сайте городского округа.

В соответствии с приказом Росстата от 21.12.2011 года № 503 представлялась полугодовая форма федерального статистического наблюдения "№ 1-контроль" и пояснительная записка к форме "№ 1-контроль" в Министерство экономики Свердловской области на бумажном носителе и в электронном виде, посредством федеральной государственной информационной системы (ИС "Мониторинг"), размещенной в сети Интернет на

среднего предпринимательства в Российской Федерации" проводилась работа по ведению реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" ведется торговый реестр городского округа. Также в рамках данного закона проведена работа по разработке проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год. Проведена инвентаризация торговых объектов и мест их размещения. Согласована текстовая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов с Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 года № 772 "Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности и схему размещения нестационарных торговых объектов" были направлены заявления на согласование в Департамент имущественных отношений Министерства обороны Российской Федерации, территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Свердловской области и руководителю Федерального государственного учреждения "Приволжско-Уральского территориального управления имущественных отношений" Министерства обороны РФ. Утвержденная схема направлена в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

Разработан и утвержден план проведения ярмарок на территории городского округа на 2015 год и направлен в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

Организованы и проведены на территории городского округа 1 ярмарка с привлечением организаций и индивидуальных предпринимателей Российской Федерации. Во исполнение приказа Росстата от 09.08.2013 № 317 ежеквартально представлялась форма федерального статистического наблюдения №3-ярмарка "Сведения о числе торговых мест на ярмарках".

Подготовлена ежегодная информация для Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области о состоянии торговых объектов потребительского рынка по 23 формам.

Ежеквартально направлялись в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области отчеты:

- о контрольных параметрах развития потребительского рынка;
- о малом и среднем предпринимательстве;
- о проведенных ярмарках;
- о привлечении безработных к временным работам;
- об исполнении протокольных поручений.

Ежемесячно представлялась в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области информация:

- о минимальных и максимальных ценах;
- о вводе и закрытии объектов потребительского рынка;
- о создании рабочих мест;
- перечень социально-значимых товаров и услуг.

В рамках поручений Президента Российской Федерации осуществлялся ежедневный мониторинг розничных цен и наличия продовольственных товаров.

В целях реализации тарифной политики на территории городского округа подготовлены и направлены в Региональную энергетическую комиссию Свердловской области:

- предложения по предельному индексу изменения размера

В рамках реализации социальной политики на территории городского округа:

- подготовлен План основных мероприятий по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 69-й годовщине Победы 1941-1945 годов, в данном мероприятии было охвачено 22 ветерана;

- подготовлен План мероприятий по проведению месячника, посвященного Дню пенсионера и Дню пожилых людей в городском округе, охвачено 153 человека;

- проведены мероприятия, приуроченные к Декаде инвалидов, охвачено 192 инвалида.

Был подготовлен План мероприятий по проведению Дней милосердия на территории городского округа. Подведены итоги благотворительной и добровольческой деятельности на территории городского округа.

Проведена работа по уточнению списков детей-инвалидов, сирот, опекаемых, детей из семей "степени риска" и детей из многодетных малообеспеченных семей для вручения подарков на Новогодней елке, охвачено 99 человек.

Подготовлен проект плана работы Совета по делам инвалидов при администрации городского округа на 2015 год. Проведено 3 заседания Совета.

С участием специалистов отдела разработан инвестиционный паспорт городского округа.

В течение 2014 года проводилась работа по предоставлению информации по исполнению протокольных поручений Президента РФ, Губернатора Свердловской области, Советов и Комиссий при Губернаторе Свердловской области, Правительства Свердловской области.

Подготовлен доклад по выполнению и организации мероприятий по ограничению распространения ВИЧ-инфекции и наркомании.

Организованы и проведены заседания:

- санитарно-противоэпидемической комиссии (10 заседаний);
- межведомственного координационного совета по медицинской профилактике (4 заседания);
- межведомственного координационного совета по формированию здорового образа жизни (4 заседания Совета по координации деятельности по реализации приоритетных направлений национальных проектов (4 заседания);
- межведомственной координационной комиссии по противодействию распространению ВИЧ-инфекции и туберкулеза в городском округе (5 заседаний).

- Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства (4 заседания);

- тарифной комиссии (5 заседаний);

- комиссии по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития городского округа (2 заседания);

- конкурсной комиссии для подведения итогов муниципального конкурса "Предприниматель года";

- конкурсной комиссии для подведения итогов муниципального конкурса "Лучшее оформление организации к Новому году".

Разработаны:

- Муниципальная комплексная программа "Повышение качества жизни населения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2018 годы;

- Муниципальная комплексная программа городского округа "Доступная среда" на 2015-2017 годы;

- Административный регламент исполнения муниципальной функции по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории городского округа;

- Административный регламент исполнения муниципальной

- Порядок предоставления субсидии в целях возмещения затрат, связанных с установкой оборудования.

Подготовлена новая редакция Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

Приняли участие в работе:

- Организационного комитета по подготовке и проведению Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;
- Организационного комитета по проведению Дня города;
- Комиссии по установлению размера доходов, приходящихся на каждого члена семьи;
- Комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа ЗАТО Свободный;
- Комиссии по чрезвычайным ситуациям;
- Антитеррористической комиссии по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в городском округе;
- Межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа;
- Комиссии по присвоению знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный";
- Единой комиссии по отбору арендаторов муниципального имущества;
- Комиссии по проверке условий жизни ветеранов Великой Отечественной войны;
- Административной комиссии.

За 2014 год отделом социально-экономического развития администрации подготовлено 112 проектов постановлений администрации городского округа.

#### Отдел городского хозяйства

Основными направлениями деятельности отдела городского хозяйства за 2014 года стали: поддержание жилищного фонда и объектов муниципальной собственности в эксплуатационном состоянии, подготовка объектов муниципальной собственности к эксплуатации в зимний период 2014-2015 годов, продолжение капитального строительства очистных сооружений, выборочный капитальный ремонт жилищного фонда и объектов ЖКХ, учет и управление муниципальным имуществом, обеспечение жильем гражданам нуждающихся в улучшении жилищных условий, переселение граждан, утративших производственную связь с ЗАТО, организация благоустройства и озеленения территории городского округа, подготовка документов территориального планирования.

В рамках подготовки объектов муниципальной собственности к эксплуатации в зимний период 2014-2015 годов были осуществлены следующие мероприятия:

1. Осуществлялся технический надзор за состоянием зданий и сооружений.
2. Оказывалась помощь муниципальным учреждениям, осуществлявшим капитальный или текущий ремонт, а так же приемку выполненных работ.
3. На основании технического обследования были составлены сметные расчеты на проведение капитальных ремонтов, проведена их экспертиза Уральским Региональным центром экономики и ценообразования в строительстве, получены положительные заключения.
4. Разработан "План подготовки объектов к эксплуатации в зимних условиях 2014-2015 годов" и организован контроль за его исполнением.

Для выполнения задач по основным направлениям деятельности отдела были проведены конкурсы и заключены муниципальные контракты и выполнены следующие работы:

№	Наименование предмета контракта	Цена контракта (руб.)
1	Текущее содержание дорог городского округа ЗАТО Свободный	1 953 187,00

9	Ремонт в здании администрации (для нужд ЕДДС)	91858,8
10	Срочный капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	169834,62
11	Устройство детских игровых площадок: поставка и установка детских игровых комплексов; благоустройство площадок	1189073,58
12	Капитальный ремонт трансформаторной подстанции ТП-32	253 716,73
13	Гидропневматическая промывка системы отопления зданий	301 777,76
14	Оказание услуг по осуществлению строительного контроля за выполнением работ по строительству очистных сооружений бытовой канализации	160 000,00
15	Монтаж оборудования системы автоматического оповещения о пожаре с выводом на пульт центрального наблюдения в городском округе ЗАТО Свободный	256 153,40
16	Установка дополнительных секций бойлеров в домах 42, 49	245 124,34
17	Изготовление печатной продукции (памятки, аншлаги)	213 000,00
18	Ремонт плотины городского округа ЗАТО Свободный	130 119,11
19	Устройство стоянки по ул. Неделина	450 938,06
20	Приобретение канало-промывочной машины	3 097 000,00
21	Приобретение и установка видеоборудования для создания аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	707 495,95
22	Строительство объекта «Детское дошкольное учреждение» на 160 мест по адресу: п. Свободный, ул. Ленина, на условиях «под ключ»	109 990 000,00
23	Проект реконструкции нежилых помещений по ул. Карбышева, д.7	100 000,00
24	Капитальный ремонт системы водоподготовки в котельной № 88,89.	1 440 522,00
25	Капитальный ремонт обмуровки котла ДКВр 10/13 на котельной № 88, 89	897 666,42

Так же, отделом городского хозяйства выполнены следующие мероприятия:

- Выдано 1 разрешение на перепланировку квартиры.
- Проведены 2 открытых аукциона на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа, по результатам которых были заключены договоры аренды.
- Велась работа по оформлению земельного участка под строительство детского сада.
- Осуществлена приватизация муниципального имущества - автомобильного транспорта, согласно плана приватизации 2013 - 2014 года, способами продажи муниципального имущества на аукционе, приватизации посредством публичного предложения. Данные процедуры проведены после оценки транспорта, информация по продаже муниципального имущества размещена на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).
- Подготовлено 39 проектов постановлений администрации по передаче в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципального имущества.
- В период подготовки к отопительному сезону 2014 - 2015 года подготовлено и направлено 60 ответов на письма и запросы Правительства Свердловской области, Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, Администрации Горнозаводского управленческого округа, Прокуратуры Свердловской области, Верхнесалдинской городской прокуратуры.
- Осуществляется ведение и учет потребления топливно-энергетических ресурсов в автоматизированной системе управления "Энергоплан", автоматизированном рабочем месте "Мониторинг энергоэффективности", Регламентированная отчетность государственной информационной системы "Энергоэффективность"

фонда;

- установка дополнительных секции бойлеров в жилых домах №4,42,49;

- гидродневматическая промывка системы отопления жилых домов №56,57,59.

В целях благоустройства городского округа в 2014 году были проведены следующие мероприятия:

- Текущее содержание дорог;
- Ремонт дворовой территории, проезд к дворовой территории многоквартирных жилых домов;
- Благоустройство детских игровых площадок;
- Устройство автостоянки по ул. Неделина;
- Устройство парковки возле жилого дома №26.

При проведении капитального ремонта объектов коммунального хозяйства городского округа были проведены следующие мероприятия:

- Капитальный ремонт системы водоподготовки на котельной №88,89
- Капитальный ремонт обмуровки котла ДКРВ 10/13 в котельной №88,89
- Капитальный ремонт трансформаторной подстанции ТП-32

Подготовлены документы территориального планирования объектов коммунального хозяйства городского округа:

- Проект благоустройства зоны отдыха по ул. Карбышева
- Проект реконструкции офисных помещений по ул. Карбышева, 7.

Учет и распределение жилья:

В 2014 году проведено 9 заседаний жилищной комиссии по предоставлению жилья в городском округе, 4 заседания комиссии по признанию граждан малоимущими с целью получения жилой площади по договорам социального найма.

В 2014 году принято на учет в администрации городского округа в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий:

- для предоставления служебных жилых помещений - 66 семей;
- для предоставления жилых помещений по договорам социального найма (малоимущие граждане) - 25 семей.

На территории городского округа предоставлено гражданам 247 жилых помещений муниципального жилищного фонда, из них:

- по договорам служебного найма - 214 квартир;
- по договорам социального найма - 27 квартир;
- по договорам коммерческого найма - 6 квартир.

По жилищным вопросам рассмотрено 156 заявлений граждан, отработано входящей документации - 123 ед., выдано договоров служебного, коммерческого и социального найма жилых помещений - 247, справок - 313 шт., подготовлено 193 проекта постановлений администрации.

В соответствии с Федеральным Законом 210-ФЗ, п.п. 33 раздела 3 Административного регламента "Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденного постановлением администрации городского округа от 26.03.2014 № 212, направлено в рамках межведомственного взаимодействия 43 запроса в Росреестр.

В соответствии с приказами Росстата от 12.09.2012 № 492, от 03.08.2011 № 343 представлялись годовые формы федерального статистического наблюдения "№ 1-жилфонд" и "№ 4-жилфонд" в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области.

Переселение граждан, утративших служебную (производственную) связь с городским округом ЗАТО Свободный:

За 2014 год проведено 4 заседания комиссии по переселению граждан из городского округа ЗАТО Свободный.

Ежеквартально утверждаются списки граждан, претендующих на переселение из городского округа ЗАТО Свободный.

отдела по текущей деятельности, составлены и представлены оперативные, ежемесячные, квартальные и годовые отчеты в Министерство финансов Свердловской области, в органы государственной статистики, в Межрайонную ИФНС № 16 по Свердловской области, а также в Пенсионный Фонд и в Фонд социального страхования.

По составлению и организации исполнения местного бюджета за 2014 год выполнена следующая работа:

- осуществлено ведение 4 лицевых счетов главных распорядителей бюджетных средств, 12 лицевых счетов получателей средств местного бюджета, 9 лицевых счетов бюджетных учреждений, 10 лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств, 1 лицевой счет администратора источников финансирования дефицита бюджета.

В общей сложности по бюджетной и внебюджетной деятельности принято и обработано 9 704 платежных поручений по списанию средств на общую сумму 445,1 тыс. рублей и 924 платежных поручения по зачислению средств на общую сумму 454,7 тыс. рублей, составлено и направлено в органы Федерального казначейства 493 реестра расходных платежных документов и 212 уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа:

- составлено 212 платежных документов на списание денежных средств со счета наличности и зачисления на счет местного бюджета, выдано 14 чековых книжек;
- составлено 99 платежных документов для списания денежных средств со счета для учета операций со средствами, поступающих во временное распоряжение;
- поставлено на учет 149 бюджетных обязательств и произведено 25 изменений к ним;
- произведена ежемесячная сверка движения средств по лицевым счетам получателей средств с составлением и выдачей ежедневных выписок по движению средств и ежемесячных выписок о состоянии лицевого счета на 1 число месяца;
- произведено 32 обновления программного обеспечения, настройка и обновление программы Бюджет-СМАРТ, произведена еженедельная архивация данных, содержащихся в базах программ;

- до главных распорядителей средств бюджета доведены показатели сводной бюджетной росписи, а также подготовлено 47 справок об изменении бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и 47 справок об изменении лимитов бюджетных обязательств на 2014 год, составлено 314 мемориальных ордеров на зачисление объемов финансирования на лицевые счета главных распорядителей бюджетных средств на общую сумму 325 794 тыс. руб.;
- подготовлено 13 проектов решений Думы городского округа по внесению изменений в бюджет и в решение о бюджете на 2014 год.

Динамика бюджета за 2011 - 2015 годы:

№ п/п	Финансовый год	Утверждено		Исполнено	
		по доходам, тыс. рублей	по расходам, тыс. рублей	по доходам, тыс. рублей	по расходам, тыс. рублей
		всего	всего	всего	всего
	2011	336 911	338 911	367 431	302 308
	2012	383 635	481 715	411 391,5	369 822,7
	2013	276 418,9	416 068	279 004,4	379 370,3
	2014	324 921,6	364 284,8	337 483,6	331 184,6
	2015	383 124,5	383 124,5	х	х
	Рост 2012/2011	1,14	1,42	1,12	1,22
	Рост 2013/2012	0,72	0,86	0,68	1,03
	Рост 2014/2013	1,18	0,88	1,21	0,87

Подготовлены и проведены 4 заседания межведомственных комиссий по вопросам укрепления финансовой деятельности бюджета городского округа. На заседания было приглашено и заслушано 89 налогоплательщиков. Сумма погашенной недоимки хозяйствующих объектов, заслушанных на комиссиях, составила 150,6 тыс. рублей.

Приобретена и установлена программа для подключения к Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Еженедельно принималось участие в видеоконференциях по вопросам подключения к системе ГИС ГМП.

По результатам рассмотрения обращений в соответствии с п.12 "Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возможности заключения (заключения) контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)" (утв. Приказом Минэкономразвития России от 13.09.2013г. № 537) финансовый отдел принял 15 решений согласования заключения заказчиком контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

#### **Отдел образования**

Приоритетным направлением отдела образования городского округа в 2014 году было освоение новой нормативной правовой базы и разработки нормативных актов на всех уровнях управления в связи с вступлением в силу закона "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.

На территории городского округа в 2014 году функционировало 8 образовательных организаций:

- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 "Теремок";
- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 комбинированного вида "Алёнушка";
- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида "Солнышко";
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 25";
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская музыкальная школа";
- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа";
- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей Станция юных техников;
- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр детского творчества "Калейдоскоп".

В соответствии с Указами Президента РФ на территории городского округа по состоянию на 01.01.2015 года обеспечен соответствующий размер средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений.

Постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2014 № 674-ПП внесены изменения в основные социальные показатели прогноза социально-экономического развития Свердловской области на 2014-2016 годы. Прогноз среднегодового размера средней заработной платы по Свердловской области (и соответственно средней заработной платы педагогических работников организаций общего образования) предусмотрен в размере 29 872,0 рубля.

Среднегодовой размер индикативного (целевого) показателя средней заработной платы педагогических работников организаций дошкольного образования составляет 26 802,0 рубля.

Индикативный целевой показатель средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей прогнозируется в размере 25 570,0 рублей.

Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений городского округа по

Ежемесячно представлялись в Министерство финансов Свердловской области информация по налогам, сведения о льготах, сведения о недоимках на отчетную дату.

Ежеквартально в Министерство финансов Свердловской области, Министерство финансов Российской Федерации представлены отчеты:

- о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ и органов местного самоуправления;

- мониторинг ЗАТО;

- мониторинг местных бюджетов;

- информация по муниципальной долговой книге;

- анализ и информация об исполнении доходной части бюджета муниципального образования;

- отчет о выполнении мер по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов;

- информация об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства областного бюджета;

- отчеты об использовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований и на развитие социальной и инженерной инфраструктуры, по формам и форматам, установленным Министерством финансов РФ;

- сведения Свердловской области о достижениях значений целевых показателей результативности предоставления дотации, установленных Соглашением об эффективном использовании межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Свердловской области для предоставления бюджету закрытого административно - территориального образования дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов закрытых административно - территориальных образований, связанных с особым режимом безопасного функционирования;

- сведения о строительстве и (или) реконструкции объектов и информация об освоении денежных средств, за счет выделенных из федерального бюджета субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов на развитие социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно - территориальных образований.

Ежемесячно в Министерство финансов, Администрацию Горнозаводского управленческого округа представляется оперативная информация об исполнении местного бюджета.

В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 19.04.2012 года № 49н "Об утверждении порядка представления реестров расходных обязательств субъектов РФ и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации", два раза в год в Министерство финансов Свердловской области представлен Реестр расходных обязательств городского округа.

Подготовлена необходимая аналитическая информация и, в соответствии с установленным графиком, проведено согласование исходных данных для формирования бюджета на 2015-2017 годы в Министерстве финансов Российской Федерации.

В соответствии с постановлением администрации "О разработке проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и на плановый период 2016 - 2017 годов", проведена работа по согласованию налоговой базы и оценки расходных полномочий городского округа в Министерстве финансов Свердловской области.

На основании прогноза социально-экономического развития

ной рабочей недели для учащихся первых классов, в режиме 6-дневной учебной недели - для учащихся 2-11 классов. В 2014-2015 учебном году школа работает в режиме

5-дневной рабочей недели для учащихся начальной школы, в режиме 6-дневной учебной недели для учащихся 5-11 классов. Учебный процесс организован в одну смену для учащихся начальной школы и старшей школы и в две смены для основной школы.

В городском округе все обучающиеся первых, вторых, третьих и четвертых классов обучаются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. Введен федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в части пятых и шестых классов.

Школа является лидером европейского проекта "Школа, где процветает грамотность". В 2013-2014 учебном году школа приняла активное участие в 14 олимпиадах различного уровня и проводила работу по проектной деятельности в двух направлениях: учебные, социальные проекты и тематический проект "Отчизны верные сыны".

По итогам Всероссийской олимпиады по многоборью "Призывники России" команда учащихся вошла в 10-ку сильнейших команд. По итогам конкурса, который проводился в октябре 2014 года комитетом Государственной Думы Российской Федерации по образованию в г. Санкт-Петербург, МБОУ "Средняя школа №25" вошла в 100 лучших школ России, а также стала лауреатом конкурса "100 лучших школ России" в номинациях "Проект года" и "Отчизны верные сыны".

Обеспечение реализации в городском округе задач государственной программы "Развитие образования" на 2013-2020 годы в сфере общего образования осуществляется программным способом через реализацию муниципальных программ: "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы" и "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный", а также через муниципальную ведомственную программу "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный на 2014-2016 годы".

В рамках муниципальной программы "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на мероприятия, направленные на организацию участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях и соревнованиях Всероссийского и Международного значения было израсходовано 688,7 тысяч рублей; на организацию проведения научно-практических конференций, слетов, мастер-классов - 25,0 тысяч рублей; на приобретение оборудования - 412,5 тысяч рублей; на повышение квалификации педагогических работников работающих с одаренными и талантливыми детьми - 16,6 тысяч рублей. Обеспечены условия поддержки талантливых детей - в летние месяцы - организован сплав по реке Чусовая (50 человек), участие в 64-м городском слете юных туристов пос. Антоновский (9 человек). В рамках Программы "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы" осуществлено развитие материально-технической базы школы за счет капитального ремонта спортивных залов, кабинетов.

В соответствии с программой "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы" в школе организовано двухразовое питание. Стоимость завтрака на одного обучающегося с 1 по 4 класс составляла 30 руб. в учебный день за счет средств областного бюджета; стоимость обеда обучающихся с 1 по 4 классы - 56 руб. в учебный день. Установлено бесплатное горячее питание (обед) для обучающихся льготных категорий за счет средств местного и областного бюджета.

ограничено).

По результатам сдачи ГИА аттестат об основном общем образовании получили 70 выпускников, из них 5 человек с отличием. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты по основным предметам (4 человека), в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 16.09.2014 № 651-и "Об обеспечении проведения повторной сдачи экзаменов и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Свердловской области", в сентябре 2014 года успешно пересдали экзамены и получили аттестат об основном общем образовании.

В 2014 году у 34 обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования на территории городского округа, проходила государственная итоговая аттестация в форме государственного экзамена, к которой были допущены все обучающиеся. Обучающиеся сдавали два обязательных предмета: русский язык и математика и экзамены по выбору (количество не ограничено).

По результатам сдачи ГИА аттестат о среднем общем образовании получили 34 выпускника, из них 5 человек окончили школу с золотой медалью "За особые успехи в учении".

В 2014 году происходит повышение доли выпускников успешно сдавших единый государственный экзамен по всем предметам.

В течение года в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 20.09.2013 № 608-и "О проведении диагностических контрольных работ и репетиционного тестирования в 2013-2014 учебном году" были проведены проверочные работы, по итогам которых были определены учащиеся "группы риска". Для учащихся "группы риска" разрабатывались индивидуальные планы по подготовке к государственной итоговой аттестации, и выпускникам удалось преодолеть минимальный порог на экзамене.

По состоянию на 01.01.2015 г. несовершеннолетние, не посещающие образовательные учреждения и не приступившие к занятиям в 2014-2015 учебном году без уважительных причин, отсутствуют.

Дошкольные образовательные учреждения (ДОУ) городского округа посещают 565 воспитанников, количество детей-инвалидов, посещающих ДОУ, составляет 3 человека. Посещаемость детьми дошкольных учреждений составляет около 60 %.

В связи с принятием федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования во всех дошкольных учреждениях идет работа по поведению и реализации Федерального государственного стандарта дошкольных образовательных организаций (приведение локальных актов учреждения в соответствие с нормативной базой, разработка образовательной программы). Педагоги дошкольных образовательных учреждений активно участвуют в конкурсах разного уровня, увеличилась степень участия в конкурсах всероссийского уровня.

По состоянию на 01.01.2014 г. в общем списке детей, зарегистрированных в "Книге учета детей, нуждающихся в устройстве в муниципальных дошкольные образовательные учреждения городского округа ЗАТО Свободный", состояло 418 детей: из них в возрасте от 0 до 3 лет - 360 чел., от 3 до 7 лет - 58 чел.

В 2014 году строительство, реконструкция, возврат ранее перепрофилированных зданий дошкольных образовательных учреждений, открытие на территории городского округа частных дошкольных образовательных учреждений, открытие в общеобразовательных учреждениях групп для детей дошкольного возраста, увеличение предельной численности в дошкольных образовательных учреждениях не осуществлялись.



Одним из направлений развития образования в городском округе является поддержка талантливых и одаренных детей, их сопровождение. На итоговом Фестивале школьных достижений в ноябре 2014 года 20 школьников получили премии главы администрации в размере 5 тысяч рублей за особые успехи в интеллектуальном труде, активное результативное участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, научно-практических конференциях, творческих проектах, стремление к саморазвитию и самосовершенствованию. Преемственность между базовым и дополнительным образованием вносит существенный вклад в обеспечение вариативности образования.

Учреждения дополнительного образования детей посещают около 80% детей городского округа в возрасте от 5 до 18 лет.

В 2013-2014 учебном году в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Детская музыкальная школа" занималось 120 детей по направлению - художественное творчество. В Детской музыкальной школе реализуются предпрофессиональные программы, которые предполагают более высокий уровень подготовки учащихся в освоении музыкального искусства, профессиональную ориентацию учащихся для поступления в СУЗы и ВУЗы культуры, освоение профессии музыканта. Благодаря хорошему материальному обеспечению школа смогла ввести предпрофессиональные программы на основе федеральных государственных требований. В настоящее время в школе реализуется только 3 программы по федеральным государственным требованиям (ФГТ) - народное отделение 5(6) и 7(8) лет обучения, духовые инструменты 7(8) лет обучения, фортепиано 7(8) лет обучения. Другие программы не могут быть введены, так как не хватает аудиторий для занятий.

С октября 2014 года в музыкальной школе введены платные услуги для населения по различным направлениям.

В 2013-2014 учебном году в Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа" занималось 620 детей по спортивному направлению. На базе Детско-юношеской спортивной школы функционирует военно-патриотический клуб.

В 2013-2014 учебном году в Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Станция юных техников" занималось 529 детей, из них по направлению техническое творчество - 455, по программам профессиональной подготовки - 74. Всего выдано 45 свидетельств об окончании станции юных техников, из них: 4 выпускника получили свидетельства категории "А, В", 32 выпускника - категории "В", 10 выпускников - категории "А". Профессиональная подготовка водителей в 2014-2015 учебном году не осуществляется из-за несоответствия площадки автодрома требованиям, которые определены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1408 "Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий".

В 2013-2014 учебном году в Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центр детского творчества "Калейдоскоп" занималось 568 детей в 23 творческих объединениях по следующим направлениям: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, социально-педагогическое, культурологическое. Новой формой мероприятий, организуемых Центром детского творчества, являются городские выставки декоративно-прикладного творчества и городской вокальный фестиваль, в которых приняли участие обучающиеся и воспитанники всех образовательных учреждений городского округа.

Аттестация педагогических кадров является показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

Развивается материально-техническая база образовательных учреждений, ориентированная на требования новых образовательных стандартов, производится пополнение фондов библиотек.

Улучшены санитарные условия организации образовательного процесса, предупреждение групповой заболеваемости детей в эпидемический период, снижение групповых и вспышечных инфекционных заболеваний в образовательных учреждениях, внедряются современные технологии физического воспитания; повышается качество оснащения спортивных объектов, что существенно улучшает условия для оздоровления учащихся.

В 2013-2014 учебном году увеличилось количество мероприятий международного, российского и областного значения, в которых принимали участие коллективы, педагоги и учащиеся образовательных учреждений.

Укомплектованность педагогическими кадрами в образовательных учреждениях городского округа составляет 98%.

В 2014 году с участием отдела образования на муниципальном уровне были организованы и проведены конкурсы "Отчизны славные сыны", "Живой любви забытые черты", "Лучший проект педагога - 2014 года городского округа ЗАТО Свободный", организован и проведен конкурс на лучший научный проект учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа №25".

В марте 2014 года на базе Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 комбинированного вида "Алёнушка" был организован и проведен муниципальный тур конкурса "Звездный час".

В апреле 2014 года на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Детская музыкальная школа" был организован и проведен муниципальный тур конкурса "Звонкий голосок".

Победители конкурсов, проведенных на муниципальном уровне, были награждены памятными призами главы городского округа.

24 марта 2014 года Президентом РФ В.В.Путиным подписан Указ "О всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне". Распоряжением Правительства РФ от 30 июня 2014 года №1165-р утвержден план мероприятий по поэтапному внедрению Комплекса ГТО. В соответствии с приказом Министерства спорта РФ от 9 июля 2014 года №574/1, по согласованию с Министерством образования и науки РФ, Свердловская область включена в список субъектов РФ, осуществляющих организационно-экспериментальную работу по внедрению Комплекса ГТО. На территории городского округа проводятся следующие мероприятия по внедрению ГТО:

1. В муниципальных дошкольных образовательных учреждениях изучены Государственные требования к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов ГТО I ступени (6-8 лет). Данные нормативы будут использоваться для организации педагогического мониторинга освоения федерального государственного стандарта дошкольного образования. При составлении расписания непосредственно образовательной деятельности в подготовительной к школе группе учтены Рекомендации к недельному двигательному режиму. Каждый детский сад заключил договор с Муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа" для организации занятий детей подготовительной к школе группы плаванием 1 раз в неделю. Разработаны циклограммы двигательной активности детей в течение дня.

2. План по внедрению ГТО в средней школе № 25 включает в себя:

1. Ведение третьего часа физической культуры в 5 классе в бассейне.

2. Проведение массовых мероприятий образовательных учреждений

2015 учебному году. Все образовательные учреждения были приняты комиссией к началу нового учебного года.

Таким образом, система образования городского округа ориентирована на обеспечение возможности получения образования, отвечающего требованиям современной инновационной экономики, формирование гармоничной, высоко нравственной, социально адаптированной, конкурентоспособной, мобильной личности, создание условий для ее самореализации.

В настоящее время перед отделом образования стоят следующие задачи:

- проведение детального анализа эффективности работы системы образования на всех уровнях;
- изменение типа учреждения МКОУ ДОД "Детско-юношеская спортивная школа" с "казенного" на "бюджетное" с 01.01.2015 года;
- перевод всех педагогических работников образовательных учреждений на эффективные контракты;
- обновление образовательного процесса - создание условий для организации педагогического процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами;
- совершенствование уровня подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- повышение количества учащихся, охваченных горячим питанием в школе;
- повышение процента посещаемости детьми дошкольных образовательных учреждений;
- ликвидация очереди детей, состоящих на учете на предоставление места в дошкольные образовательные учреждения, в возрасте от 3 до 7 лет.

#### **Молодежная политика**

Мероприятия в рамках раздела "Молодежная политика" проводились с целью создания оптимальных условий для выявления творческого потенциала подрастающего поколения и жителей городского округа, воспитания активной жизненной позиции молодежи.

В 2014 году были проведены следующие основные мероприятия:

- в марте была организована поездка учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 25" на Всероссийскую спартакиаду "Призывники России-2014" в г.Москву;
- в апреле проведен конкурс песни о городском округе "Славься, Свободный!";
- в мае лидеры чтения были направлены на экскурсию в г. Санкт-Петербург;
- в июле в Доме культуры Российской Армии проведено праздничное мероприятие, посвященное Дню семьи, любви и верности;
- в течение года были организованы и проведены спортивные и развлекательные мероприятия для детей и молодежи в рамках Дня образования городского округа, Дня детства, Дня молодежи;
- совместно с командованием войсковой части 34103 проведен Митинг, посвященный Дню памяти и скорби 22 июня, с привлечением всех муниципальных учреждений и предприятий;
- в летний период организована работа трудовых бригад для несовершеннолетних с 14 лет, общее количество трудоустроенных - 25 человек;
- проведены мероприятия, посвященные Дню Государственного Флага Российской Федерации.

В октябре проведены молодежные лидерские сборы на базе оздоровительного лагеря "Уральский огонек" (п. Евстюниха), участниками стали около 100 человек.

Организованы и проведены городские мероприятия:

- к 50-летию со Дня образования городского округа - городской конкурс фотографии "Свободный: вчера, сегодня, завтра"

действиями городского округа.

#### **Оздоровление**

##### **Летняя детская оздоровительная кампания - 2014**

Организация оздоровительной кампании прошла в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 07.03.2012 г. № 220-ПП "О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012-2014 годах".

Объем средств, израсходованных на отдых и оздоровление детей в 2014 году, составляет:

Местный бюджет - 2 571 500 (два миллиона пятьсот семьдесят одна тысяча пятьсот) руб.

Областной бюджет - 1 191 000 (один миллион сто девяносто одна тысяча) руб.

Средства родителей - 128,5 (сто двадцать восемь тысяч пятьсот) руб.

Целевые показатели по охвату отдыхом и оздоровлением детей, включая иные формы оздоровления, составили 688 человек.

В администрацию городского округа на получение путевок в санаторно-оздоровительные учреждения поступило 409 заявлений родителей.

Оздоровление в 2014 году велось по нескольким направлениям:

1) Лагерь с дневным пребыванием детей при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 25" "Звонкое лето", который функционировал в 2 смены и принял 225 человек. Впервые к работе лагеря с дневным пребыванием детей были подключены педагоги дополнительного образования.

2) Санаторий-профилакторий "Солнышко" (г. Лесной), куда было выделено 60 оздоровительных путевок на 3 смены.

3) В санатории "Жемчужина моря" Краснодарского края оздоровлено 60 человек за 3 смены.

4) На санаторно-курортное лечение в детский санаторно-оздоровительный комплекс "Жемчужина России" (г. Анапа) в рамках проекта "Поезд здоровья" были направлены 10 человек.

5) 4 ребенка, обучающихся в объединении "Робототехника" Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Станция юных техников", приняли участие в летней оздоровительной смене для талантливых и одаренных детей в оздоровительном лагере "Тавагуй".

Иные формы оздоровления:

8) В многодневных походах и слётах приняли участие 80 человек.

9) В мае был проведен День здоровья в МБОУ "Средняя школа № 25", приняли участие 800 человек.

10) Трудоустройство подростков в МУП ЖКХ "Кедр" - 25 человек. Большое количество подростков, желающих работать в трудовой бригаде (зафиксировано 48 заявлений при наличии 25 мест).

Всего в 2014 году оздоровлено 1255 (одна тысяча двести пятьдесят пять) детей от 7 до 17 лет, что составляет 104% от общего количества детей школьного возраста, из них - 199 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В целом оздоровлено 99% желающих.

На основании постановления администрации № 199 от 21 марта 2014 года "Об организации отдыха, оздоровления детей и подростков городского округа ЗАТО Свободный в 2014 году" бесплатные путевки были предоставлены гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и санаторно-курортные путевки; в размере 10% стоимости оплачивали работники муниципальных и государственных учреждений и военнослужащие; 20% стоимости путевки оплачивали остальные катего-

ции, в целях привлечения внимания общества к вопросам развития культуры, сохранения культурно-исторического наследия, 2014 год был объявлен Годом культуры в России. Администрацией городского округа был разработан и утвержден План основных мероприятий по проведению Года культуры, а также был образован и утвержден состав организационного комитета.

В феврале 2014 года состоялась торжественная церемония по случаю открытия Года культуры, где были объявлены номинации приоритетных направлений культуры. На торжественной церемонии, посвященной закрытию Года культуры, были номинированы и награждены руководители и коллективы учреждений культуры, работники, проработавшие длительное время в учреждениях культуры, а также победители, лауреаты, призеры и участники культурно-просветительских мероприятий, проводимых не только в городском округе, но и на региональном, областном, всероссийском и международном уровнях.

По итогам проведенного Года культуры в городском округе:

- увеличилось количество мероприятий культурно-развлекательного характера;
- расширился спектр мероприятий (были проведены не только концертные мероприятия, посвященные торжественным датам, но и театральные постановки, фестивали, конкурсы);
- выявлены следующие проблемы:
  - пассивное участие населения в культурно-просветительских, конкурсных программах;
  - кадровая потребность в узких специалистах;
  - отсутствие помещений для развития иных направлений в сфере культуры (например, создание музея).

В июле 2014 года создан Общественный совет по проведению независимой оценки качества работы муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа, состав Совета утвержден в количестве 5 человек. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и создан для обеспечения проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений культуры и искусства и подготовки предложений по улучшению качества работы муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа, а также по организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

В 2014 году были заключены "эффективнее контракты" с руководителями учреждений культуры, разработаны и утверждены критерии эффективности работы, отвечающие современным требованиям предоставления услуг населению.

Согласно утвержденной "дорожной карте" среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры должна составить:

2014	2015	2016	2017	2018
19864,6 На 01.12.2014 (19885,4)	24497,9	29911,2	40044,0	43942,0

Вся необходимая информация размещается на официальном сайте городского округа в разделе "Культура".

В городском округе два культурно-досуговые учреждения: Муниципальное казенное учреждение культуры "Дом Культуры Российской Армии" (далее - МКУК "ДКРА") и Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Детская библиотека" (далее - МБУК "Детская библиотека").

В 2014 году с целью повышения доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры, модернизации и укрепления материально-технической базы учреждений культуры, была утверждена Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный на 2014-2015 годы".

В 2014 году на реализацию Муниципальной подпрограммы

8. Капитальный ремонт пола в коридоре приемной.

Часть денежных средств была израсходована на приобретение оргтехники МКУК "ДКРА" (90 000 рублей) и жалюзи для рабочих кабинетов (50 000 рублей).

В МКУК "Дом Культуры Российской Армии" за год проведено 259 мероприятий с общим охватом зрителей 32 675 человек всех возрастных категорий, количество проведенных мероприятий увеличилось в 2 раза по сравнению с 2013 годом. Причем, из 259 мероприятий, 62 - мероприятия, подготовленные и проведенные непосредственно работниками Дома Культуры Российской Армии.

Существенно увеличилось, по сравнению с прошлым годом, и численность зрителей - на 6 467 человек. Этому способствовало улучшение качества проведения мероприятий, а также то, что в 2014 году работа зрительного зала и помещений, предназначенных для творческого процесса, не приостанавливалась ни на один день. Но, несмотря на большое количество охваченных зрителей, наполняемость зрительного зала в среднем составляет 60-70%. Как показывает практика, стопроцентная наполняемость зрительного зала (400 посадочных мест), как правило, происходит на таких мероприятиях как цирковые и театральные представления, а также на мероприятиях с участием большого количества детей.

В течение 2014 года продолжалась работа клубных формирований: танцевальный кружок "Карамельки", кружок по вокалу "Звонкие голоса", клубы для пенсионеров "Золотой возраст" и "Отрада", спортивные клубы "Фитнес". В этом же году на базе Дома Культуры Российской Армии были созданы клубные формирования по баскетболу и мини-футболу, клуб для пенсионеров "Школа здоровья", спортивный клуб для детей и подростков "Бусидо" (секция карате), а также танцевальный "DANCE". Всего количество участников клубных формирований на составило 197 человек.

В 2014 год библиотеку Дома культуры посетил 1291 человек. По сравнению с 2013 годом, показатель существенно снизился. Этому способствовало ряд причин: во-первых, в 2014 году денежные средства на приобретение библиотечного фонда не выделялись, т.к. книжный фонд не был передан в муниципальную собственность, во-вторых, в течение двух месяцев библиотека была закрыта на капитальный ремонт. Книжный фонд составляет 563 экземпляра. В Министерство обороны РФ было направлено письмо о передаче книжного фонда в муниципальную собственность, но ответ не поступил.

Несмотря на снизившуюся активность читателей, библиотека продолжает работать в полном объеме. Работа в основном ведется со взрослым населением, используются самые разнообразные формы и методы. В течение года все государственные праздники, знаменательные и памятные даты Российской Федерации отражались в выставках, литературных обзорах, средствах массовой информации, познавательных, конкурсно-развлекательных, литературных и других массовых мероприятиях.

В муниципальном бюджетном учреждении культуры "Детская библиотека" штатная численность составляет 4,5 ед.

Основные показатели работы учреждения в 2014 году:

1. Общее количество вновь зарегистрированных читателей - 1344 чел. (2013 год - 1344);
2. Количество посещений, всего - 11863 чел. (2013 год - 11502 чел.);
3. Читатели взрослого населения (художественная и классическая литература, литература по искусству, психологии, истории) - 481 (2013 год - 411 чел.);
4. Количество проведенных культурно-просветительских мероприятий (мероприятия, выставки, обзоры) - 112 ед. (2013 год - 79 ед.);
5. Количество клубных формирований (семейный клуб "Получившее участие", детский клуб "Играем вместе") - 2 ед. (2013 год - 2 ед.);

ской библиотеки.

Администрацией городского округа проводится ежемесячный мониторинг информации о средней заработной плате работников учреждений культуры городского округа ЗАТО Свободный.

По результатам мониторинга по состоянию на 01.12. 2014 года средняя заработная плата работников культуры составляет 20580 рубль, прогнозируемый среднегодовой размер индикативного (целевого) показателя средней заработной платы работников культуры на территории Свердловской области в 2014 году предусмотрен в сумме 19864,6 рубля.

В 2014 году Детской библиотекой проводилась работа по внедрению муниципальных услуг в электронном виде, повышению популярности предоставления услуг в электронном виде. К примеру, появилась возможность читателям обратиться дистанционно в библиотеку за предоставлением электронной версии той или иной книги или иметь доступ к фондам редких книг.

#### Физическая культура и спорт

Одной из основных задач деятельности администрации является увеличение численности занимающихся физической культурой и спортом. Решение данной задачи осуществляется через проведение массовых физкультурно-спортивных мероприятий, спортивных соревнований и спартакиад, выявление талантливых детей и молодежи в области спорта. На территории городского округа функционирует одно образовательное учреждение физической культуры и спорта - Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа".

В 2014 году в городском округе проведены следующие массовые спортивные мероприятия:

1	Патрульная гонка, посвященная Дню Защитника Отечества	февраль
2	Всероссийские соревнования «Лыжня России»	февраль
3	Всероссийские массовые соревнования «Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы»	май
4	Всероссийские массовые соревнования «Оранжевый мяч»	август
5	Всероссийские соревнования «Кросс нации»	сентябрь
6	Первенство ГО по баскетболу	октябрь
7	Соревнования «Футбольная страна»	август-октябрь
8	Первенство ГО по плаванию	октябрь
9	Первенство ГО по теннису	ноябрь
10	Первенство ГО по баскетболу	ноябрь
11	Первенство ГО по волейболу	декабрь
12	Участие спортивных команд ГО в региональных, областных кубках	в течение года

Физкультурно-массовая и спортивная работа в городском округе ведется совместно с образовательными учреждениями, командованием дивизии и активистами городского округа.

В городском округе функционирует 17 спортивных сооружений, в том числе спортивные залы, спортивные площадки образовательных учреждений и уличные спортивные площадки и сооружения. Помещением для массовых занятий спортом по-прежнему остается спортивный зал МКУК "Дом культуры Российской Армии", который требует капитального ремонта, и загруженность которого не позволяет выделить время для освоения новых видов спорта.

В 2014 году удельный вес несовершеннолетних от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, составил 66% от общего числа несовершеннолетних данного возраста.

По-прежнему остается один проблемный вопрос - внесение объектов спорта городского округа ЗАТО Свободный во Всероссийский реестр объектов спорта. В связи с тем, что земель-

В 2014 году проведены следующие мероприятия:

1. Мероприятия по организации призыва на военную службу и первоначальной постановки на воинский учет:

1) В феврале 2014 г. проведена первоначальная постановка на воинский учет граждан 1997 года рождения, всего на учет поставлено 34 человека.

2) В апреле - июле проведены мероприятия по призыву на военную службу граждан 1987-1996 годов рождения, отправлено в войска 5 призывников, норма призыва для городского округа ЗАТО Свободный - 4 человека.

3) В октябре - декабре проведены мероприятия по призыву на военную службу граждан 1987-1996 годов рождения, отправлено в войска 8 призывников, норма призыва для городского округа - 7 человек.

4) В период призывной кампании был организован розыск призывников, вручение им повесток, взаимодействие с родителями по вопросам призыва, был усилен контроль за прохождением медицинского обследования призывников и сроком явки на призывной пункт. В результате принятых мер призывники, вызываемые на мероприятия призыва, прошли медицинскую и призывную комиссии. Решение по каждому призывнику вынесено на основании федерального закона № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", нарушений законодательства не было.

5) Организованы совместно с отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. Верхняя Салда и Верхнесалдинскому району мероприятия, посвященные Дню Призывника (в период весеннего и осеннего призывов - 25 апреля и 30 ноября)

2. Мероприятия по организации и ведению первичного воинского учета:

1) За год на воинский учет поставлено 144 военнообязанных.

2) За год с воинского учета снято 171 военнообязанных.

3) По состоянию на 1 января 2015 г. количество состоящих на воинском учете в военно-учетном подразделении - 1139 человека (по сравнению с предыдущим периодом уменьшилось на 3 человека), из них: офицеров запаса - 191 человек; прапорщиков, сержантов, солдат, матросов запаса - 850 человек; граждан, подлежащих призыву - 71 человек.

4) Проведена сверка картотеки учетных данных военнообязанных граждан с отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. В. Салда и Верхнесалдинскому району и с организациями, находящимися на территории городского округа.

5) Поддерживается взаимодействие с учреждениями, организациями, индивидуальными предпринимателями, войсковыми частями, осуществляется проверка документации по воинскому учету, усилен контроль за ведением воинского учета в организациях.

6) В течение года проводилась организационно-разъяснительная работа с гражданами и работниками военно-учетных столов организаций.

7) В течение года был организован розыск граждан для решения вопросов воинского учета.

8) Совместно с территориальным органом Федеральной миграционной службы России выявляются граждане, обязанные состоять, но не состоящие на воинском учете, данные граждане разыскиваются и направляются в отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. Верхняя Салда и Верхнесалдинскому району.

9) Совместно с органом ЗАГС выявляются граждане, подлежащие снятию с воинского учета по причине смерти, а также граждане, сменившие фамилию, имя, отчество.

10) В течение года еженедельно происходил обмен информацией военно-учетного подразделения с отделом Военного комиссариата Свердловской области по г. Верхняя Салда и Верх-

Совершенствование правового регулирования в области гражданской обороны

1. За 2014 год подготовлено 17 постановлений администрации городского округа по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций на территории городского округа.

Подготовлено 178 ответов на письма и запросы Правительства Свердловской области, Администрации Губернатора, Законодательного собрания Свердловской области, Администрации Горнозаводского управленческого округа, Верхнесалдинской городской прокуратуры.

За период 2014 года ведущий специалист администрации по мобилизационной подготовке, бронированию, безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям принял участие в работе комиссий:

Комиссии по чрезвычайным ситуациям городского округа ЗАТО Свободный;

Антитеррористической комиссии по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в городском округе ЗАТО Свободный;

Комиссии по безопасности дорожного движения на территории городского округа ЗАТО Свободный;

Санитарно-противоэпидемической комиссии;

Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма;

Комиссии по противопоаводковым мероприятиям;

Эвакуационной комиссии;

Комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса городского округа ЗАТО Свободный;

Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе ЗАТО Свободный.

2. Издано 3 приказа начальника гражданской обороны городского округа.

3. Разработаны и уточнены Планы городского округа:

- План гражданской обороны городского округа ЗАТО Свободный;

- План основных мероприятий городского округа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на 2015 год;

- Календарный план основных мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

- План работы Комиссии по чрезвычайным ситуациям городского округа на 2015 год;

4. Переработаны и заложены в места круглосуточного несения дежурства диспетчерами МУП ЖКХ "Кедр" инструкции о порядке действий при чрезвычайных ситуациях; документация сводной команды городского округа предназначенной для выполнения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах массового поражения (заражения), а также для проведения аварийно-восстановительных работ на объектах коммунально-энергетического хозяйства при возникновении ЧС.

5. Проведены мероприятия:

- в августе проведена комиссионная проверка общеобразовательных, дошкольных образовательных и медицинских учреждений на предмет их готовности к эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Результаты работы оформлены актом. На сегодняшний день все указанные комиссией недостатки устранены;

- согласно плана по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям проведены объектовые тренировки во всех учреждениях и организациях;

- в марте и сентябре проведены командно-штабные учения с органами местного самоуправления.

6. Уточнен План взаимодействия с Нижнетагильским лесничеством Министерства обороны РФ - филиалом "Территориального управления лесного хозяйства Министерства обороны РФ".

7. Разработаны памятки населению городского округа при

- основной ПУ расположен в здании администрации городского округа ЗАТО Свободный по адресу: ул.Майского, 67

- запасной ПУ расположен в подвальном помещении по адресу: ул.Неделина, 7;

- дополнительно подготовлен и поддерживается в работоспособном состоянии подвижный пункт управления.

Все пункты управления предназначены для устойчивого управления службами и силами гражданской обороны и руководства мероприятиями по защите населения городского округа.

Оповещение населения городского округа осуществляется с помощью электросирен расположенных на крыше котельной №№88,89 и крыше казармы войсковой части 34103. Кроме того, доводится речевая информация о сложившейся обстановке, для этой цели используется спецмашина подвижного пункта управления администрации с громкоговорящей связью. Оповещение руководящего состава гражданской обороны и служб гражданской обороны в рабочее и нерабочее время осуществляется по соответствующим схемам по средствам связи (АТС и мобильная связь).

В состав оперативных групп, прибывающих на пункт управления входят члены комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности городского округа ЗАТО Свободный и начальники сборных эвакуационных пунктов.

Работа оперативной группы осуществляется в соответствии с календарным планом выполнения основных мероприятий гражданской обороны при переводе городского округа ЗАТО Свободный с мирного на военное время с введением соответствующих степеней готовности.

Сигналы для введения соответствующей степени готовности принимает оперативный дежурный ЕДДС городского округа ЗАТО Свободный с последующим оповещением главы городского округа ЗАТО Свободный - начальника гражданской обороны или начальника штаба гражданской обороны городского округа.

Представление донесений в Главное управление МЧС России по Свердловской области осуществляется по телефону АТС, по факсу, по транкинговой радиостанции УКВ диапазона и по сети Интернет.

#### **Организация подготовки населения**

Подготовка населения городского округа ЗАТО Свободный по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС за 2014 год была организована и направлена на решение задач, определенных требованиями и положениями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера", "Организационно-методическими указаниями по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2011-2015 годы", постановлений Правительства Свердловской области, постановлений и распоряжений администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Обязательный минимум содержания курса "Основы безопасности жизнедеятельности" в муниципальных общеобразовательных учреждениях выполнен на 100%. Практические навыки с учащимися отрабатывались в ходе проведения практических занятий и тренировок.

Обучение неработающего населения организовано в учебно-консультационном пункте, расположенном в ЖЭУ-1 муниципального унитарного предприятия ЖКХ "Кедр" (ул. Карбышева, 17).

За 2014 год проведено:

- объектовых тренировок - 11;

- командно-штабных учений с органами местного самоуправления - 1;

- командно-штабных учений с организациями - 2.

В ходе проведения учений с организациями сформированы

компенсации осуществляли свою деятельность в соответствии с возложенными полномочиями. Специалистами выполнена следующая работа:

1. В сфере предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

- принято, рассмотрено и внесено в программный продукт "АСКВ" 146 заявлений граждан на получение компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- подготовлено 130 постановлений администрации городского округа, в том числе:

а) о назначении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 51;

б) о перечислении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 12;

в) о прекращении предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 33;

г) о внесении изменений в постановление администрации - 8;

д) о приостановлении выплат компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 12;

е) о возобновлении выплат компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 12;

ж) о возврате излишне предоставленной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 1;

з) об отказе в назначении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 1.

- выдано 215 справок о получении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- ежеквартально формировались и направлялись в отдел сводной статистики сведения о предоставлении гражданам социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (форма №26 ЖКХ);

- ежемесячно формировались и направлялись:

а) в Министерство социальной политики Свердловской области:

- "Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования на осуществление переданного органам местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг";

- "Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования на осуществление переданного органам местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг";

б) в Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхнесалдинскому району:

- "Отчет о деятельности по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении им компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, перечислению и (или) выплате гражданам этих компенсаций в соответствующем муниципальном образовании";

- Отчет о результатах выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2. В сфере предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

- принято, рассмотрено и внесено в программный продукт "АСКВ" 73 заявления граждан на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- подготовлено 61 постановление администрации городского округа, в том числе:

а) о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 30;

б) о перечислении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 12;

- ежеквартально формировался и направлялся в Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхнесалдинскому району "Отчет о деятельности по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении им субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, перечислению и (или) выплате этих субсидий гражданам";

- ежемесячно формировался и направлялся в Министерство социальной политики Свердловской области "Отчет о расходовании субвенций на осуществление государственного полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг";

- один раз в полугодие формировался и направлялся в Министерство социальной политики Свердловской области Мониторинг предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Свердловской области.

#### **Отдел бухгалтерского учета и финансов**

Отдел бухгалтерского учета и финансов работает в соответствии приказом Министерства финансов РФ от 06.12.2010 г. № 162 Н "Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению", Положением об отделе и должностными инструкциями. Основная функция отдела - исполнение расходной части бюджета городского округа ЗАТО Свободный и ведение бухгалтерского учета Администрации.

Бюджет по доходам Администрации утвержден в сумме 96 670,9 тыс.рублей, исполнение составило 96,9% (не поступили денежные средства по плате за наем от МУП ЖКХ "Кедр").

Исполнение расходной части бюджета администрации городского округа ЗАТО Свободный составило 183 110,8 тыс.рублей или 86,7% к лимитам бюджетных обязательств, утвержденным на год.

Подготовлена и сдана в отдел статистики и финансовый отдел ежемесячная, квартальная и годовая отчетность.

Подготовлена и сдана в межрайонную налоговую инспекцию и пенсионный фонд годовая и квартальная отчетность.

В ходе выполнения функций главного распорядителя бюджетных средств, постановлением администрации городского округа от 19.12.2013 года № 876 утверждена бюджетная роспись главного распорядителя. Наделены полномочиями администратора дохода бюджета администрация городского округа и подведомственные получатели бюджетных средств.

В течение года на основании заявок бюджетополучателей в бюджетную роспись главного распорядителя ежемесячно вносились изменения и дополнения. Закреплены источники доходов, полученных от осуществления операций со средствами от оказания платных услуг и иной, приносящей доход, деятельности.

В соответствии с утвержденными стандартами муниципальных услуг подведомственным учреждениям выданы муниципальные задания.

Произведена оплата по муниципальным контрактам подрядчикам за капитальный и текущий ремонт жилого фонда, объектов коммунального, бытового назначения и благоустройство.

В соответствии с бюджетной классификацией произведена обработка и оплата счетов на приобретение товарно-материальных ценностей, путевок в санаторно-курортные и оздоровительные лагеря, договоров на оказание услуг (работ), исполнение муниципальных целевых программ, и другие платежи.

Ежемесячно на основании выписок банка составлялся мемориальный ордер № 2 "Операции по лицевому счету".

В ходе исполнения расходной части бюджета произведены операции по лицевому счету по поступлению и выбытию - 1916 документов. Произведена обработка расходных уведомлений по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расхода и статьям экономической классификации, составлен тридцать

характера. Наличный денежный оборот по кассовым операциям составил 609,8 тыс.рублей.

Подготовлено и сдано отчетов в налоговый орган, министерства и ведомства Свердловской области по:

- субсидиям, субвенциям и межбюджетным трансфертам, выделенным бюджету городского округа;
- страховым взносам на пенсионное обеспечение;
- фонду социального страхования;
- налогу на добавленную стоимость;
- налогу на прибыль;
- налогу на имущество;
- земельному налогу;
- транспортному налогу.

Ежемесячно производились:

- расчет заработной платы, планового аванса (начисление заработной платы за отработанное время, больничных листов, компенсационных выплат, начисление отпускных, сотрудникам выдаются расчетные листки о начислениях и удержаниях из заработной платы);

- составление отчета в отдел статистики о численности и заработной плате работников по каждому учреждению в отдельности и в финансовый отдел структура фонда оплаты труда и по расходам на оплату труда;

- составление описи больничных листов;

- обработка документов на получение товаров, работ, услуг от поставщиков (накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ) для составления мемориального ордера по расчетам с поставщиками и подрядчиками;

- работа по сокращению дебиторской задолженности. Производится сверка расчетов с контрагентами по перечисленным суммам, полученным товарам и оказанным услугам. Производится сверка перечисленных платежей в бюджет с налоговой инспекцией, пенсионным фондом. Производится начисление пени за просроченные платежи в бюджет по неналоговым поступлениям;

- обработка актов на списание основных средств и составление мемориального ордера по всем местам хранения;

- обработка актов на списание материалов, составление мемориального ордера по прочим операциям;

- составление мемориального ордера № 4 "Расчетная ведомость по заработной плате";

- составление оборотной ведомости по приходу и расходу материалов, основных средств, ежемесячное начисление амортизации. Оформление карточек по учету основных средств, с присвоением инвентарного номера каждой учетной единице. Подготовка актов приема-передачи на коммунальные объекты и другие объекты учета.

Ежемесячно производилось:

- составление расшифровки сметы расходов по статьям, с указанием вида товаров, работ, услуг и разбивкой сумм в соответствии с бюджетной классификацией;

- составление мемориального ордера №3 "Журнал расчетов с подотчетными лицами". Обработка авансовых отчетов, отнесение расходов на статьи экономической классификации в разрезе учреждений;

- обработка документов по списанию материальных запасов, составление оборотной ведомости;

- учет поступлений по арендной плате за жилые и нежилые помещения, транспортные средства.

Проверено 10 авансовых отчетов.

Оформлены заявки на выдачу чековых книжек.

Получено в казну городского округа и передано в оперативное управление и хозяйственное ведение объектов учета на сумму 9 765,3 тыс.рублей. Произведена сверка с учреждениями по внутренним расчетам.

Составлен квартальный и годовой отчет в отдел статистики

и совокупного дохода работникам учреждений для получения субсидий по коммунальным услугам, для получения детских пособий на ребенка, для постановки на учет в центр занятости, при увольнении, для получения кредитов.

Сдано сведений по персонифицированному учету на сорок шесть работников учреждения в Пенсионный фонд за 2013 год, за 1,2,3 квартал 2014 года. Подготовлены сведения для составления годового отчета "Сеть, штаты и контингенты".

Произведено планирование фонда заработной платы для составления бюджета на следующий год по учреждениям.

Подготовлено и сдано в Межрайонную налоговую инспекцию на электронных носителях 63 справки о налоге на доходы физических лиц за 2013 год.

Подготовлен проект бюджета на 2015 год и плановый период 2016-2017г.г. в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расхода и операций сектора государственного управления.

Составлено тридцать уведомлений администратора поступлений в бюджет об уточнении вида и принадлежности поступлений.

Ежедневно решались возникающие вопросы о применении норм бюджетного, налогового и трудового законодательства.

Производились консультации по различным вопросам руководителей и бухгалтеров бюджетных учреждений.

Составлены статистические отчеты по транспорту, инвестициям в нефинансовые активы о производстве и отгрузке товаров и услуг, основным средствам.

Подготовлены отчеты, письма, ответы на запросы финансового отдела, прокуратуры, фонда социального страхования, граждан, министерств и департаментов Свердловской области и т.д.

Для более полного и эффективного использования бюджетных средств подготовлено четырнадцать постановлений администрации о внесении изменений в бюджетную роспись главного распорядителя.

Подготовлена бухгалтерская отчетность главного распорядителя бюджетных средств в финансовый отдел за 2013г год, 1 квартал, полугодие и 9 месяцев 2014года:

- отчет об исполнении бюджета по доходам и расходам (ф.0503127);

- дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

- справка по внутренним расчетам (ф.0503125);

- справка об остатках денежных средств на банковских счетах получателя (ф.0503126);

- пояснительная записка (ф.0503160);

- сведения о кассовом исполнении бюджета (ф.0503164);

- сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

- сведения об изменении валюты баланса (ф.0503173);

- баланс исполнения бюджета (ф. 0503130).

Подготовлен отчет об использовании субвенций на переселение и на развитие социальной и инженерной инфраструктуры.

Регулярно изучаются нормативные и инструктивные документы, а также изменения в бюджетном, налоговом и трудовом законодательстве и повышается уровень знаний. Работа осуществляется в программах "1С Бухгалтерия для бюджетных организаций", "АМБа", "СУФД", Контур-Экстерн, Свод-Смарт для получения оперативной информации по расходованию бюджетных средств.

#### **Юридический отдел**

В 2014 году оказывалась юридическая помощь специалистам администрации, руководителям муниципальных учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа. Были рассмотрены и разрешены все заявления и жалобы, поступившие от граждан.

Разрабатывались и направлялись на утверждение в Думу

Заключено 24 договора о приватизации жилых помещений гражданами. В связи с обращениями граждан по вопросам приватизации в рамках межведомственного взаимодействия направлено 60 запросов в территориальные органы УФМС Российской Федерации и Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации.

В течение года оформлено и выдано 27 доверенностей от имени администрации городского округа (на представительство интересов исполнительно-распорядительного органа в суде, государственных учреждениях и иных организациях, на заключение и подписание договоров и др.).

За 2014 год в налоговых органах зарегистрировано два изменения и дополнения в Устав городского округа. Оказывалась консультативная помощь гражданам на приемах у главы городского округа, главы администрации, первого заместителя главы администрации городского округа.

В Верхнесалдинский городской суд подано 28 исков (по выселению из служебных жилых помещений и жилых помещений социального найма, по признанию граждан утратившими право пользования жилым помещением, о взыскании денежной компенсации за наем жилья и предоставление жилищно-коммунальных услуг), из которых: 22 иска удовлетворено, 4 гражданских дела прекращено в связи с добровольным исполнением ответчиками требований администрации, 1 иск оставлен без рассмотрения, 1 иск - отказ в удовлетворении исковых требований.

Подано одно исковое заявление о признании муниципальной собственности бесхозного недвижимого имущества, исковые требования удовлетворены.

Верхнесалдинская городская прокуратура представляла интересы городского округа ЗАТО Свободный в Верхнесалдинском городском суде по иску о возмещении ущерба причиненного городскому округу в размере 187 873, 16 руб., исковые требования удовлетворены, денежные средства поступают в бюджет.

В Арбитражный суд Свердловской области подано 2 иска о расторжении муниципальных контрактов и взыскании неустойки, исковые требования удовлетворены в полном объеме.

Всего судами в 2014 году рассмотрено 32 иска администрации.

В результате удовлетворения исковых требований администрации о выселении граждан из незаконно удерживаемых жилых помещений в 2014 году освобождено 11 квартир. По 10 искам материалы находятся на исполнении у судебных приставов-исполнителей либо предоставлена отсрочка для освобождения жилья.

Специалистами отдела в бюджет городского округа за 2014 г. взыскано в судебном порядке 850 756,76 руб.

Кроме того, подготовлено 4 соглашения о расторжении муниципальных контрактов.

Специалисты юридического отдела выступали в 10-ти судебных разбирательствах в качестве ответчиков. В результате рассмотрения - 2 дела прекращено (прокуратура отказалась от заявленных требований), исковые требования Верхнесалдинской городской прокуратуры по 2 гражданским делам признаны администрацией городского округа, в удовлетворении 4 исков отказано, за административное правонарушение вынесено 1 предупреждение, по 1 иску администрацией в Областной суд Свердловской области подана апелляционная жалоба.

Специалисты юридического отдела участвовали в 18 судебных разбирательствах в качестве третьих лиц по искам граждан о признании членами семьи нанимателя, о признании членом семьи военнослужащего, по признанию граждан утратившими право пользования жилыми помещениями и выселению бывших членов семьи нанимателя.

Исходя из решения Арбитражного суда Свердловской области на территории Украины в отношении должника, выехавшего в иностранное государство на постоянное место жительства.

За 2014 год проведена правовая экспертиза 953 постановлений администрации городского округа. Непосредственно специалистами юридического отдела было подготовлено 28 проектов постановлений администрации.

В 2014 году проверено и согласовано 562 распоряжения по кадровой работе и 204 распоряжения по основной деятельности администрации городского округа.

Специалисты юридического отдела принимали непосредственное участие в работе 26 комиссий по проведению служебных расследований.

Специалистами юридического отдела оказана помощь в подготовке претензий и исковых заявлений для муниципальных учреждений.

Принято участие в 16 заседаниях Думы городского округа и в 16 заседаниях расширенных комиссий Думы.

Велась подготовка проектов решений Думы городского округа. Разрабатывались и вносились изменения и дополнения в муниципальные правовые акты.

С участием специалистов юридического отдела было проведено 47 приемов граждан по личным вопросам главой городского округа, 55 приема главой администрации.

Рассмотрено 20 заявлений и жалоб, поступивших от граждан. Ежедневно по вторникам и четвергам осуществлялся прием граждан по вопросам приватизации, регистрации по месту жительства и месту пребывания, в результате чего оформлено 24 договора передачи жилья в собственность граждан, рассмотрено 988 заявлений граждан о регистрации по месту жительства и 93 заявления о регистрации по месту пребывания.

Подготовлено 48 ответов на письма и запросы Правительства Свердловской области, администрации Губернатора Свердловской области, администрации Горнозаводского Управления по взаимодействию с органами местного самоуправления Губернатора Свердловской области, департамента административных органов, муниципальных учреждений и организаций, а также 45 ответов на запросы, представления и протесты Верхнесалдинской городской прокуратуры.

Специалистами юридического отдела составлено 48 актов о проверке фактического проживания граждан в жилом помещении.

#### **Организационно-кадровой отдел**

Организационно-кадровый отдел работает в соответствии с Положением об отделе и должностными инструкциями. Организационно-кадровый отдел занимается вопросами управления в сфере муниципальной службы и кадровой работы, противодействия коррупции, информационной политики, организационно-технического (программного) обеспечения, организации делопроизводства.

В течение 2014 года оказывалась консультативная помощь работникам органов местного самоуправления, руководителям муниципальных учреждений и предприятий, по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, противодействия коррупции, информационной политики, организации делопроизводства.

Кадровая работа и мероприятия по противодействию коррупции

По состоянию на 31.12.2014 г. штатная структура администрации городского округа составляет:

- 1) Должностей муниципальной службы - 35: из них замещено - 34;
- 2) Должностей работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы - 9: из них за-



ных учреждений городского округа ЗАТО Свободный".

Проведен семинар по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнению соответствующей формы справки.

Разработаны Муниципальная программа "Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2014-2016 годы" и План мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2015.

Внесены изменения в ряд нормативных правовых актов, касающихся вопросов противодействия коррупции:

- Порядок проведения антикоррупционного мониторинга в городском округе ЗАТО Свободный;

- Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими городского округа ЗАТО Свободный о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации";

- Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции";

- Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, и муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

- Перечень должностей муниципальной службы с повышенными коррупционными рисками в городском округе ЗАТО Свободный";

- Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

- Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- Перечень должностей муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, замещение которых налагает ограничения, предусмотренные в статье 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

- Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов Состав комиссии по противодействию коррупции на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Проведен социологический опрос уровня восприятия коррупции в городском округе.

На официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный создан раздел Противодействие коррупции, который ведется в соответствии с Методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, разработанными Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области.

сайт городского округа.

#### **Телевещание, газета "Свободные вестн".**

В 2014 г. администрацией городского округа был заключен договор с муниципальным унитарным предприятием связи "Импульс" об оказании услуги по информированию населения о социально-экономическом и культурном развитии городского округа.

Таким образом, жители городского округа получают своевременную, актуальную, оперативную и достоверную информацию о деятельности администрации, муниципальных учреждений и предприятий городского округа, о социально значимых событиях, происходящих на территории, об экономической, культурной, общественной жизни, а также другую социально значимую информацию.

Информационный выпуск выходит 1 раз в неделю (2-ой раз - повтор), кроме того, выпуски новостей можно посмотреть на сайте городского округа в разделе "Архив телепрограммы "Свободные новости". Всего в 2014 году выпущено 49 информационных выпусков.

В течение года организованы верстка, печать, редактирование, выпусков газеты "Свободные вестн".

Всего за 2014 год издано 69 номеров газеты. Организованы информационные выпуски газеты "Свободные вестн" в цветном формате. В 2014 году заключены договоры с ГУПСО "Нижнетагильская типография" на печатание газеты по готовым диапозитивам и выпущены 4 номера по 8 полос формата А3.

Разработано положение "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный".

#### **Официальный сайт городского округа ЗАТО Свободный**

В 2014 году официальный сайт постоянно поддерживался в актуальном состоянии: обновлялись данные о структуре органов местного самоуправления, сведения об их полномочиях, задачах и функциях структурных подразделений органов местного самоуправления, о руководителях органов местного самоуправления и структурных подразделений, руководителях учреждений и предприятий.

Своевременно размещалась информация, подлежащая публикации в соответствии с требованиями Федерального Закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления":

- информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления;

- информация о состоянии защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о приемах и способах защиты населения от них;

- информация о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления в подведомственных организациях;

- статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления городского округа;

- информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления в городском округе;

- информация о работе органов местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц) и организаций (юридических лиц).

Официальный сайт городского округа приведен в соответствии с требованиями Федерального Закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ.

Совместно с муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа организована работа по размещению информации о наиболее значимых и ярких событиях в организациях на официальном сайте администрации в новостной ленте (перед размещением текстовые материалы учреждений редак-

#### Изготовление печатной и сувенирной продукции

- В администрации городского округа подготовлены и изданы:
  - брошюра "Отчет главы администрации городского округа ЗАТО Свободный за 2013 год";
  - афиши к общегородским мероприятиям и спортивным соревнованиям;
  - анкеты по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления;
  - анкеты по оценке уровня восприятия коррупции в городском округе;
  - брошюры по профилактике наркомании и алкоголизма;
  - памятки по противодействию коррупции.
- Ведется подготовка по изданию книги к 50 - летию городского округа ЗАТО Свободный.

#### Проведение общегородских торжественных мероприятий

В 2014 году проведен торжественный приём главы городского округа посвященный Дню защитников Отечества и Международному женскому дню 8 Марта.

12 июня 2014 года проведено торжественное мероприятие посвященное празднованию 49-летия городского округа ЗАТО Свободный.

Приняли участие в торжественном собрании посвященном Дню создания Ракетных войск стратегического назначения (РВСН).

В 2014 году на территории городского округа дважды был организован и проведен Совет глав муниципальных образований Горнозаводского управленческого округа.

В течение 2014 года были подготовлены представления к награждению в честь празднования 49-летия городского округа Почетными грамотами и Благодарственными письмами Управляющего Горнозаводским управленческим округом.

Изданы постановления администрации городского округа по награждению.

Подготовлены грамоты и благодарственные письма администрации к Международному женскому дню 8 Марта, Дню защитников Отечества, Дню образования ЗАТО, Дню медицинского работника, Дню работников ЖКХ, Дню учителя, Открытию и закрытию Года культуры, ко всем творческим конкурсам и спортивным мероприятиям.

Ко всем мероприятиям (юбилей и дни рождения учреждений, предприятий, руководителей, профессиональные праздники) подготовлены поздравительные адреса.

#### Изучение общественного мнения

С 21 февраля 2014 года по 11 марта 2014 года проводился социологический опрос "Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления". Были опрошены 122 человека, анкеты обработаны, уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа составляет 60%.

В октябре 2014 года проводился социологический опрос уровня восприятия коррупции в городском округе. В анкетировании приняли участие 126 респондентов. Проводимое исследование было нацелено на изучение причин и условий, которые способствуют возникновению коррупционных отношений между населением и представителями органов власти, а также других организаций и структур. Анкеты обработаны, выведены индексы восприятия коррупции (бытовой, деловой и внутренней), результаты размещены в автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области. В большей степени администрации интересовал индекс восприятия бытовой коррупции - мнение жителей городского округа, в 2014 году он составил 39,4%.

#### Организация работы коллегиальных органов в органах местного самоуправления городского округа

В 2014 году продолжается документационно-организационная работа (подготовка материалов к заседаниям, внесение

#### Обеспечение организационно-техническое (программное) обеспечения

В течение года производилась выборочная замена устаревшего компьютерного оборудования на рабочих местах для расширения функциональных возможностей сотрудников и ускорения их работы.

Обеспечена техническая основа для установки и бесперебойного функционирования программных продуктов государственного значения.

В соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" от 27.07.2010 №210-ФЗ организована работа:

- по разработке административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг;
- по ведению единого реестра муниципальных (государственных) услуг;
- информированию населения о муниципальных (государственных) услугах, оказываемых на территории городского округа ЗАТО Свободный, путем размещения информации на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный и в газете "Свободные вести".

#### Организация делопроизводства

За отчетный период с 01.01.2014 г. по 31.12.2014 г. в администрации городского округа издано:

- 955 постановлений администрации городского округа - опубликовано в газете "Свободные вести" - 170;
- 562 распоряжения администрации городского округа по кадрам;
- 204 распоряжения администрации по основной деятельности.

В отчетном периоде регулярно велся реестр правовых актов администрации городского округа.

Два раза в месяц нормативно-правовые акты администрации городского округа направлялись в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру. Один раз в квартал нормативно-правовые акты направлялись в Свердловский областной регистр.

За отчетный период в администрации городского округа:

- зарегистрировано входящей корреспонденции - 6051 ед.;
- зарегистрировано исходящей корреспонденции - 4903 ед.;
- поступило заявлений на оформление пропуска на территорию городского округа - 1011 ед.;
- выдано справок - 437 ед.

Разрабатывались и направлялись на утверждение в Думу городского округа проекты нормативных правовых актов.

В течение 2014 года проводилась работа в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области: электронный прием и отправка документов.

Работа с обращениями граждан организована в соответствии с Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

#### Сведения о тематике и количестве обращений граждан за 2014 год

Форма обращений	Жилищные вопросы	Вопросы переселения	Коммунальное хозяйство, благоустройство	Торговля	Социальная защита	Образование	Армия	О предоставлении копии документов	Организация кабельного телевидения	Транспорт	Культура, спорт	Здравоохранение	Другие	Вопросы приватизации	Всего
Письменные обращения	168	0	118	0	0	71	1	9	0	1	6	1	29	6	410
Устные обращения	29	0	8	1	1	6	1	0	1	2	1	0	11	2	63

В декабре 2014 года организован и проведен Единый день приема граждан с использованием технического оборудования.

#### Административная комиссия

За январь-декабрь 2014 года в административную комиссию

местного самоуправления, сумма штрафа составила 1000 руб.; 5 протоколов по ст. 37 Закона Свердловской области "Об административных правонарушениях" - совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан, сумма штрафов составила 7500 руб.; 2 протокола по ст. 12 Закона Свердловской области "Об административных правонарушениях" - самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов, вынесено наказание в виде предупреждения. Всего оплачено штрафов на сумму 35000 рублей.

## **РЕШЕНИЕ № 48/19**

**от 02 апреля 2015 года**

### **О рассмотрении отчета главы городского округа о своей работе и работе Думы городского округа в 2014 году**

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы, в соответствии с п.11 статьи 27 Устава городского округа, Дума городского округа

#### **РЕШИЛА:**

1. Отчет главы городского округа "О своей работе и работе Думы городского округа в 2014 году" принять к сведению (прилагается).
2. Признать работу главы городского округа за 2014 год "удовлетворительной".
3. Признать работу Думы городского округа за 2014 год "удовлетворительной".
4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
5. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу городского округа Мельникова В.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**Приложение**

### **ОТЧЕТ главы городского округа о своей работе и работе Думы городского округа в 2014 году**

#### **I. Отчет о работе главы городского округа ЗАТО Свободный в 2014 году.**

Глава городского округа, как высшее должностное лицо муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского округа, наделен следующими полномочиями по руководству городским округом ЗАТО Свободный:

- 1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом городского округа, нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы городского округа;

пропускного режима, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

8) вносит предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения городского округа Свободный от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность;

9) формирует постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения городского округа;

10) осуществляет организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы городского округа, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

11) глава городского округа осуществляет личный прием граждан.

Как председатель Думы городского округа глава городского округа, в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского округа, наделен следующими полномочиями по руководству Думой городского округа:

- 1) организует работу Думы городского округа, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Думы городского округа, дает поручения по вопросам их ведения;
- 2) подписывает решения Думы городского округа;
- 3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы городского округа;
- 4) представляет Думу городского округа в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, судах, органами и должностными лицами местного самоуправления других муниципальных образований;
- 5) обеспечивает взаимодействие Думы городского округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований;
- 6) осуществляет личный прием граждан;
- 7) информирует население муниципального образования о деятельности Думы городского округа;
- 8) принимает меры по обеспечению гласности учета общественного мнения в работе Думы городского округа;
- 9) организует выполнение правовых актов Думы городского округа в пределах своей компетенции;
- 10) вправе вносить в Думу городского округа проекты правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы городского округа;
- 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом городского округа, регламентом и решениями Думы городского округа.

В отчетный период глава городского округа возглавлял и организовывал работу следующих комиссий:

1. Территориальная антикризисная комиссия;
2. Комиссия по противодействию коррупции;
3. Антитеррористическая комиссия;
4. Комиссия по "ЧС и пожарной безопасности";
5. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений;
6. Комиссия по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа.
7. Конкурсная комиссия на замещение вакантной должности муниципальной службы.
8. Координационный совет по развитию малого среднего предпринимательства в городском округе.

И ряд других комиссий и рабочих групп.

Хочу кратко остановиться на социально-экономическом положении городского округа ЗАТО Свободный. В 2014 году

стоянию на 01.01.2015 года составила 8402 человека. По оперативным данным демографическая ситуация в 2014 году ухудшилась по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Рождаемость снизилась на 13,5%, смертность выросла на 25%. Естественный прирост населения сократился на 24,1%.

Сфера здравоохранения в 2014 году характеризуется ростом общей и первичной заболеваемости населения. По сравнению с 2013 годом общая заболеваемость выросла на 4,5%, первичная - на 10,2%.

В структуре первичной заболеваемости социально-значимыми болезнями отмечается рост заболеваемости по болезням, характеризующимся повышением кровяного давления и сахарным диабетом. Заболеваемость туберкулезом, ВИЧ-инфекцией и гепатитами В и С сохранилась на уровне 2013 года. Онкологическая заболеваемость снизилась на 21,4%.

Положительной динамикой завершился 2014 год по инфекционной заболеваемости.

Среди основных причин смертности населения городского округа по-прежнему остаются онкологические и сердечно-сосудистые заболевания. В 2014 году отмечается рост смертности от онкологических заболеваний в 1,3 раза, от сердечно-сосудистых заболеваний в 3,3 раза. Смертность трудоспособного населения в 2014 году характеризуется ростом смертности от сердечно-сосудистых заболеваний. В 2014 году, впервые за несколько лет, на территории городского округа зарегистрировано 2 случая детской смертности.

По сравнению с 2013 годом в 1,7 раза увеличилось количество граждан трудоспособного возраста с первичным выходом на инвалидность. В структуре первичной инвалидности 31,5% занимают онкологические заболевания.

Приоритетным направлением деятельности сферы здравоохранения в 2014 году являлась профилактическая деятельность. Количество посещений с профилактической целью по сравнению 2013 годом выросло на 19%.

Активно велась работа по диспансеризации взрослого населения. За 2014 год осмотрено 947 человек взрослого населения, что составляет 105% от годового плана.

В полном объеме проведен осмотр опекаемых детей, инвалидов и ветеранов Великой Отечественной Войны.

Детское население осмотрено в количестве 1902 ребенка, что составляет 103% от подлежащих охвату. По результатам осмотра 12,7% детей имеют I группу здоровья, 49,9% - II группу здоровья, 36,3% - III группу здоровья, 1,1% - IV- группу здоровья.

Укомплектованность врачами городской больницы составляет 100%, средним медицинским персоналом - 100%.

В связи с сокращением финансирования ухудшилось материально-техническое обеспечение больницы. Снизились объемы закупаемых медикаментов и оборудования.

В рамках организации текущей деятельности окончен ремонт детской поликлиники.

Средняя заработная плата по учреждению составила 29722 рубля, в том числе: врачей - 49901 рубль, среднего медицинского персонала - 27856 рублей, младшего медицинского персонала - 14809 рублей.

Миграционные процессы городского округа характеризуются миграционной убылью населения.

#### **Потребительский рынок**

Оборот розничной торговли в действующих ценах вырос на 5,1% по сравнению с аналогичным периодом 2013 года.

Оборот общественного питания вырос на 14,5%.

#### **Инвестиции**

В инвестиционной сфере сохраняются многолетние тенденции. Более 99% общего объема инвестиций составляют бюджетные средства различного уровня.

За счет межбюджетных трансфертов из федерального бюд-

10,1%. Одним из основных причин снижения численности занятых в экономике городского округа являются продолжающиеся процессы реформирования Вооруженных сил РФ.

В 2014 году на рынке труда отмечалась положительная динамика. По состоянию на 31 декабря 2014 года уровень безработицы составил 0,3%, что на 0,22 процентных пункта ниже уровня 2013 года. В 2014 году в службу занятости в поисках работы обратилось 90 человек, за аналогичный период прошлого года 183 человека. Признано безработными 29 человек. При содействии службы занятости трудоустроено 62 человека, в том числе 19 безработных граждан. Отсутствуют граждане, направленные на профессиональное обучение или принявшие участие в общественных работах.

В составе безработных отмечается рост доли женщин по сравнению с 2013 годом. Доля молодежи в возрасте от 16 до 30 лет в общем количестве безработных выросла с 33% по состоянию на 31 декабря 2013 года до 44% по состоянию на 31 декабря 2014 года.

По оперативным данным за 2014 год все муниципальные унитарные предприятия имеют отрицательный финансовый результат.

Продолжают расти долги МУП ЖКХ "Кедр" за потребленные топливно-энергетические ресурсы. По состоянию на 31.12.2014 года долг составил 70687,8 тыс. рублей. По сравнению с 2013 годом рост составил 164,6%.

Основными причинами роста долгов предприятия являются низкая платежная дисциплина потребителей коммунальных услуг, наличие сверхнормативных потерь коммунального ресурса, не учтенных при формировании тарифов, а также ограничения роста платы за коммунальные услуги. Недостаток средств ведет к увеличению износа основных фондов жилищно-коммунального хозяйства, а их планово-предупредительный ремонт уступил место аварийно-восстановительным работам, затраты на которые значительно выше. Все острее встает вопрос поддержания определенного уровня качества оказываемых услуг, являющегося одним из показателей стабильности и благополучия жизнедеятельности населения.

Несмотря на тяжелое финансовое положение МУП ЖКХ "Кедр", отопительный сезон 2014-2015 годов начался своевременно и в соответствии с утвержденным графиком.

В связи с развитием сотовой связи продолжается отток абонентов (физических лиц) стационарной телефонной связи. В сложившихся условиях муниципальное унитарное предприятие связи "Импульс" вынужденно оптимизировать расходы и искать новые источники поступления доходов. Нерентабельными оказались услуги фотосалона. С 30.06.2014 года оказание фотослужб приостановлено. Кроме того, отмечается рост расходов предприятия. В связи с износом оборудования, растут затраты на ремонт и техническое обслуживание оборудования АТС. Значительно выросли тарифы ОАО "Ростелеком" на услуги по пропуску трафика.

Одним из путей решения проблемы предприятие выбрало развитие современных технологий связи. С этой целью предприятием была получена лицензия на оказание услуг передачи данных и телематических услуг, развернута оптико-волоконная сеть по всем зданиям городского округа, обучен персонал для работы с современными технологиями связи.

В целях дальнейшего расширения предоставляемых услуг предприятие зарегистрировалось в качестве средства массовой информации (телеканал). В целях дальнейшего развития в 2014 году предприятию предоставлены бюджетные инвестиции, в размере 1 (одного) миллиона рублей на создание сооружения связи для оказания высокоскоростного доступа к Интернет-ресурсу для жителей, предприятий и учреждений городского округа. Средства освоены предприятием в полном объеме.

По итогам деятельности за 2014 год объем оказываемых услуг муниципальным унитарным предприятием, бытовых услуг

туры в экс-платационном состоянии и подготовке к зимнему периоду.

Проведены выборочный капитальный ремонт муниципального жилищного фонда и промывка системы отопления в жилых домах. В области коммунального хозяйства выполнен капитальный ремонт водоподготовки и обмуровки котла ДКВР 10/13 котельной, трансформаторной подстанции ТП-32.

В 2014 году продолжилось строительство 10-й очереди комплекса очистных сооружений бытовой канализации.

В сфере благоустройства осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на поддержание и повышение санитарно-гигиенического и эстетического состояния территории. Выполнены работы по устройству автостоянки по улице Неделина и парковки возле жилого дома № 26.

Разработан проект благоустройства зоны отдыха по улице Карбышева.

В рамках муниципальной программы "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" выполнены работы по ремонту проездов к дворовым территориям жилых домов № 8, 17, 22, 23 и по устройству детских игровых комплексов на дворовых территориях жилых домов №15 и 22.

Завершена процедура признания права муниципальной собственности городского округа на бесхозяйную недвижимую вещь. Автомобильная дорога от железнодорожного переезда ст. Ива до КПП, протяженностью 670,5м оформлена в муниципальную собственность и включена в состав муниципальной казны городского округа.

В сфере дорожного хозяйства в 2014 году выполнялись мероприятия по текущему содержанию дорог. Выполнен частичный ямочный ремонт.

В целях эффективного использования муниципального имущества проведены 2 открытых аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа. По результатам которых были заключены договоры аренды.

Проведен аукцион по продаже муниципального имущества, аукцион посредством публичного предложения. Продано 3 автомобиля и 1 автобус на общую сумму 365,5 тыс. руб.

По результатам размещения муниципального заказа в 2014 году заключено 62 муниципальных контракта.

Проводилась работа по оформлению права собственности на земельный участок под строительство детского сада.

На территории городского округа по-прежнему функционирует 8 образовательных организаций, из них - 1 общеобразовательная школа, 3 учреждения дошкольного образования и 4 учреждения дополнительного образования.

В 2014 году государственную (итоговую) аттестацию в новой форме - основной государственный экзамен проходили 74 обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования.

34 обучающихся, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования, проходили государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена. Все обучающиеся прошли государственную итоговую аттестацию.

Все образовательные учреждения, расположенные на территории городского округа, приняты комиссией по приемке образовательных учреждений к началу нового 2014-2015 учебного года.

На начало 2014/2015 учебного года общее количество обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя школа № 25 - 922 учащихся, из них 118 первоклассников. В школе организовано 42 класса.

Все обучающиеся первых, вторых, третьих и четвертых классов обучаются в соответствии с требованиями федерального

образовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный", состоит 418 детей, из них в возрасте от 0 до 3 лет - 360 детей, от 3 до 7 лет - 58 детей.

Решить проблему с обеспечением детей местами в дошкольных образовательных учреждениях планируется за счет строительства детского сада на 160 мест.

В ноябре 2014 года администрацией городского округа заключен контракт на строительство объекта.

С июня 2014 года на базе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад "Солнышко" комбинированного вида открыта группа кратковременного пребывания детей.

Во всех дошкольных образовательных учреждениях идет работа по внедрению федеральных государственных стандартов дошкольного образования.

Учреждения дополнительного образования детей посещают около 80% детей городского округа в возрасте от 7 до 18 лет.

В 2013-2014 учебном году в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования "Детская музыкальная школа" занималось 120 детей по направлению - художественное творчество.

В муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа" занималось 620 детей по спортивному направлению.

В муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Станция юных техников" занималось 529 детей по направлению - техническое творчество.

В муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Центр детского творчества "Калейдоскоп" занималось 568 детей в 23 творческих объединениях по следующим направлениям: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, социально-педагогическое, культурологическое.

Аттестация педагогических кадров является одним из показателей творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. В 2014 году аттестацию прошли 40 педагогических работников, из них: 38 педагогов подтвердили уровень квалификации, соответствующий требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории и 2 педагогических работника подтвердили уровень квалификации, соответствующий требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории.

В 2014 году увеличилось количество мероприятий международного, российского и областного значения, в которых принимали участие коллективы, педагоги и учащиеся образовательных учреждений городского округа, чему способствовала реализация муниципальной программы "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный". Муниципальная программа также предусматривает мероприятия по поддержке талантливых и одаренных детей. В 2014 году за особые успехи 20 школьников получили премии главы администрации городского округа по 5 тысяч рублей.

В свете реализации Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" в 2014 году продолжилась реализация "дорожной карты" "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования".

По состоянию на 01.01.2015 года средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений составила 26616 рублей, педагогических работников общеобразовательных учреждений - 38489,5 рублей, педагогических работников учреждений дополнительного образования детей - 27731,5 рублей.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 599 - 2014

коатлетической эстафета, посвященная Дню Победы, Всероссийские массовые соревнования "Оранжевый мяч", первенства для населения старше 18 лет по плаванию, волейболу, настольному теннису и баскетболу.

Жители городского округа приняли участие в таких массовых спортивных мероприятиях, как "Лыжня России-2014", "Кросс нации-2014".

Организация оздоровительной кампании в городском округе прошла в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области № 220-ПП от 07.03.2012 "О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012-2014 годах". На организацию оздоровительной кампании в 2014 году израсходовано 3891,0 тыс. рублей, в том числе за счет областного бюджета - 1191,0 тыс. рублей, местного бюджета - 2571,5 тыс. рублей, средств родителей - 128,5 тыс. рублей.

За летний период 2014 года было оздоровлено 1255 детей, из них - 199 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Потребность в оздоровлении была удовлетворена на 99% от числа поданных заявок.

Реализация молодежной политики осуществлялась через вовлечение молодежи в мероприятия патриотической направленности и в массовые общегородские мероприятия.

В марте 2014 года учащиеся средней школы № 25 приняли участие во Всероссийской спартакиаде "Призывники России-2014".

Молодежь городского округа приняла участие в мероприятиях, посвященных 69 годовщине Победы в Великой Отечественной Войне, Дню памяти и скорби, Дню государственного флага Российской Федерации.

В октябре 2014 года проведены молодежные лидерские сборы на базе оздоровительного лагеря "Уральский огонек".

В течение года были организованы и проведены спортивные и развлекательные мероприятия для детей и молодежи, проводимые в рамках Дня образования городского округа ЗАТО Свободный, Дня детства, Дня молодежи. Проведен конкурс песни о городском округе "Слався, Свободный" и праздничное мероприятие, посвященное Дню семьи, любви и верности, городской конкурс фотографии "Свободный: вчера, сегодня, завтра" и конкурс на лучший слоган и логотип "Мой Свободный", приуроченный к 50-летию со Дня образования городского ЗАТО Свободный, фестиваль "Город талантов" и семейный конкурс "Такие разные мамы".

В целях трудоустройства несовершеннолетних в летний период были организованы трудовые бригады. Общее количество трудоустроенных - 25 человек.

В сфере культуры в 2014 году наметилась положительная динамика. В муниципальном учреждении культуры "Дом культуры Российской Армии" в 2014 году проведено 259 мероприятий (в 2013 году - 120), в том числе 62 мероприятия подготовлены и проведены непосредственно работниками учреждения.

Охват населения культурно-досуговыми мероприятиями вырос на 24,7%.

В 2014 году увеличилось количество клубных формирований. Количество участников клубных формирований составило 197 человек.

Повышения качества и доступности услуг удалось добиться за счет реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный". В рамках программы в 2014 году проведены капитальный ремонт помещений, установлены охранная сигнализация и система видеонаблюдения, приобретено оборудование. В 2014 году на эти цели было израсходовано 6406,1 тыс. рублей.

Количество проведенных культурно-просветительских мероприятий муниципальным учреждением культуры "Детская библиотека" в 2014 году выросло на 41,8%. Отмечается и рост

личных вопросов 61 житель городского округа. В основном это вопросы, связанные с жильем, трудоустройством, устройством детей в детский сад, благоустройство.

Организованы и проведены общегородские мероприятия: "9 мая", "День города-2014", "День РВСН", "День защитников отечества", "Лыжня России - 2014" и др.

Глава городского округа принял участие в 24 видеоконференциях Губернатора Свердловской области, 7 совещаниях Правительства Свердловской области и совете представительных органов местного самоуправления, 16 совещаниях и семинарах управляющего Горнозаводским управленческим округом, является членом правления "Совета муниципальных образований Свердловской области", принял участие в работе 4 заседаний.

Главой городского округа проведено совещание по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе с участием представителя Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском Федеральном округе главного федерального инспектора по Свердловской области В. Шабанова и первого заместителя председателя правительства Свердловской области А.В. Орлов.

Также на территории нашего городского округа проведено совещание глав управленческих округов Свердловской области, в котором принял участие заместитель председателя правительства Свердловской области Я.П. Силин.

Главой городского округа подготовлено проведение Совета глав городских округов Горнозаводского управленческого округа с участием Управляющего Горнозаводским управленческим округом М.П. Ершова и депутатов Законодательного Собрания Свердловской области В.В. Погудина и Е.В. Чечуновой.

С целью выявления и решения социальных проблем жителей городского округа создан и работает "Совет женщин".

В состав совета вошли представители учреждений, женщины - военнослужащие, представители центра социального обслуживания населения, пенсионеры. В ходе работы проводятся встречи, выявляются проблемы.

Создан и работает Совет молодежи при главе городского округа с целью выявления проблем молодежи в городском округе. Совет молодежи при главе городского округа принимает активное участие в мероприятиях, проводимых на территории городского округа. С целью повышения личностных качеств членов Совета, в октябре проведен тренинг-семинар личного роста "Стратегии разумного доминирования". Также по предложению Совета молодежи и на денежные средства из фонда депутата Законодательного Собрания Свердловской области В.В. Погудина на территории городского округа построен скейт-парк, который начнет функционировать летом 2015 года.

Также работает "Совет ветеранов" городского округа, председателем которого является В.В. Воронкин.

Так как Думе городского округа подконтрольна работа администрации городского округа и Контрольного органа городского округа, хотел немного остановиться и на работе данных органов местного самоуправления.

На работе администрации городского округа я останавливаться не буду, так как все вы слушали отчет главы администрации городского округа о проделанной работе администрации городского округа в 2014 году. Отчет будет напечатан в газете "Свободные вести" и размещен на официальном сайте городского округа в сети Интернет. А также я и глава администрации городского округа встретимся с работниками учреждений, где доведем основные итоги нашей работы и выслушаем замечания по нашей работе.

Необходимо отметить качественную работу Контрольного органа городского округа, который подотчетен Думе городского округа.

Для выполнения возложенных функций Контрольный орган

мок в 2013 году.

4) проверка расходования средств местного бюджета, выделенных МКУК "Дом Культуры Российской Армии" в 2012-2013 годах;

5) проверка расходования средств местного бюджета, выделенных МКУ "Административно-хозяйственная служба" в 2012-2013 годах;

6) согласование закупки у единственного поставщика в соответствии с п.25 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. и пункта 5 статьи 31 Устава городского округа ЗАТО Свободный за период январь-сентябрь 2014 года.

По итогам проверок 2014 года объем поступлений в бюджет городского округа от денежных взысканий за нарушение законодательства РФ и от возмещения ущерба, причиненного в результате незаконного использования бюджетных средств, в 2014 году составил 225,9 тыс. руб. по сравнению со 96,6 тыс. руб. в 2013 году (рост в 2,3 раза), в том числе по акту проверки МКДОУ детский сад "Солнышко" за 2013 год в бюджет городского округа поступило 165,6 тыс. руб., МКОУ ДОД "СЮТ" - 1,2 тыс. руб., МКУК "Дом Культуры Российской Армии" - 49,1 тыс. руб., МКУ "Административно-хозяйственная служба" - 10,0 тыс. руб.

По результатам контрольных мероприятий выявлены нарушения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности и закрепленным на праве оперативного управления, на сумму 14459,6 тыс. руб. по причине отсутствия свидетельств регистрации права оперативного управления, договоров о закреплении имущества. Проверено расходов местного бюджета на сумму 70170,3 тыс. руб. Выявлены нарушения в области бухгалтерского учета на сумму 555,9 тыс. руб., оформления кассовых документов на сумму 55,3 тыс. руб. Семь должностных лиц привлечено к дисциплинарной ответственности по итогам рассмотрения актов проверок.

На контроле исполнения в 2015 году - предписание МКУК "ДКРА" от 28.07.2014г. № 115, предписание МКУ "АХС" от 13.11.2014г. № 145.

За 2014 год контрольным органом проведено 75 экспертно-аналитических мероприятий с подготовкой экспертных заключений, из них:

- а) по проектам нормативных правовых актов - 30;
- б) по организации бюджетного процесса - 2;
- в) по исполнению местного бюджета в 2014 году - 28;
- г) по проекту местного бюджета за 2015 год - 2;
- д) по муниципальным программам на 2014 год - 13.

Проведена внешняя проверка отчета об исполнении бюджета городского округа за 2013 год и экспертиза на проект решения Думы о бюджете городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.

Отчеты по результатам проверки рассматриваются на заседаниях Думы городского округа и печатаются в газете "Свободные вести". В случае выявления каких-либо замечаний или нарушений в расходовании бюджетных средств принимаются конкретные меры по их устранению.

Конечно, хочется сделать много больше для своей малой родины. Чтобы можно было выйти на любую улицу родного городского округа и увидеть, как люди радуются чистым дворам, благоустроенным детским и спортивным площадкам, хорошим дорогам, отремонтированным домам, освещенным в темное время улицам, чтобы всегда и всех удовлетворял температурный режим в детских образовательных учреждениях, в домах и медицинском учреждении, чтобы получали калорийное и полное питание воспитанники детского сада и учащиеся школ, чтобы жители получали качественные услуги здравоохранения, чтобы улучшалась демографическая ситуация городского округа.

Так как местное самоуправление - это самая близкая власть к людям, ее развитие и совершенствование - это залог эффективного

и главы городского округа, совместно с администрацией городского округа.

## **II. Отчет о работе Думы городского округа ЗАТО Свободный в 2014 году.**

В марте 2012 года начала свою работу Дума городского округа ЗАТО Свободный 5 созыва. В соответствии с требованиями Устава городского округа Дума городского округа состоит из 10 депутатов, избираемых по 2 многомандатным избирательным округам. На каждом округе было избрано по 5 депутатов. На 01.01.2015 года в состав Думы городского округа входили следующие депутаты:

1. По первому избирательному округу:
  - Замяткин Владимир Николаевич;
  - Козарез Владимир Петрович;
  - Саломатина Елена Викторовна
  - Чазов Владимир Анатольевич.
2. По второму избирательному округу:
  - Бородин Алексей Владимирович;
  - Будник Светлана Юрьевна;
  - Булавина Татьяна Алексеевна;
  - Хизуев Рашидхан Газимагомедович.

Деятельность Думы городского округа ЗАТО Свободный, как представительного органа местного самоуправления, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Свердловской области, Устава городского округа ЗАТО Свободный и Регламента Думы городского округа.

В исключительной компетенции Думы городского округа находятся:

- 1) принятие Устава городского округа и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) Установление, изменений и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития городского округа, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений по представлению главы администрации городского округа;
- 7) определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы городского округа в отставку.

Кроме того, к полномочиям Думы городского округа также относятся:

- 1) установление официальных символов городского округа;
- 2) утверждение структуры администрации городского округа по представлению главы администрации городского округа;
- 3) формирование контрольного органа городского округа и принятие положения об организации его деятельности;
- 4) формирование избирательной комиссии городского округа;
- 5) введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, сборам и порядку их применения;

ного проектирования городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа;

9) утверждение генерального плана городского округа, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы администрации городского округа;

10) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа и внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа;

11) утверждение правил землепользования и застройки территории городского округа, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы администрации городского округа;

12) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

13) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению главы администрации городского округа;

14) утверждение в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков по представлению главы администрации городского округа;

15) утверждение тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

16) установление системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

17) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 7.1, 10, 13, 21, 23, 25, 26 пункта 1 статьи 6 Устава городского округа;

18) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

19) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

20) внесение в Избирательную комиссию Свердловской области инициативы, оформленной в виде нормативного правового акта Думы городского округа, о возложении полномочий избирательной комиссии городского округа на соответствующую территориальную избирательную комиссию;

21) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутатов Думы городского округа, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих аппарата Думы городского округа;

22) принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля.

В соответствии с требованиями пункта 6 статьи 24 Устава городского округа основными формами депутатской деятельности являются:

1. Работа с избирателями;
2. Участие в заседаниях Думы городского округа;
3. Участие в комиссиях Думы;
4. Работа с избирателями;

тов для работы исполнительного органа местного самоуправления, создание более комфортных условий для проживания населения, работы учреждений социальной сферы, повышение уровня благоустройства городского округа. Депутаты Думы городского округа - это самая близкая к людям власть, основа народовластия.

Если остановить на улице десять рядовых граждан и спросить, знают ли они, для чего нужна Дума городского округа, только один из десяти ответит - для того чтобы заниматься нормотворческой деятельностью и эффективно планировать бюджет городского округа. Чаще люди думают, что депутаты Думы городского округа нужны, чтобы решать их коммунальные и социальные проблемы, строить детские и спортивные площадки, помогать в обустройстве цветников возле домов, решать проблему качественного показа кабельного телевидения. Но эта, более видимая часть деятельности, основной вовсе не является. Напротив, главное для депутатов Думы городского округа - взвешенно и продуманно принять решение, которое в перспективе качественно улучшит жизнь всех граждан городского округа.

В прошедшем 2014 году состоялось 18 заседаний Думы городского округа (из них 8 внеочередных), на которых рассмотрено 201 вопрос, принято 116 решение нормативного правового характера. За сухими цифрами официальной статистики стоят серьезные вопросы жизнедеятельности городского округа.

В течение этого периода депутатами были рассмотрены и приняты ряд ключевых решений, к которым можно отнести решение о внесении изменений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, утверждение отчета об исполнении бюджета 2013 года и утверждение бюджета городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов, внесение изменений в положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений и ряд других.

Местное самоуправление - основа "конституционного строя в Российской Федерации" говорится в Федеральном законе "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Этим же законом определены общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления. Определен перечень вопросов местного значения, который постепенно увеличивается. Однако доходная база местных бюджетов за последний период времени практически не изменилась. Формирование бюджета муниципального образования на практике происходит по вертикали сверху вниз без учета особенностей муниципального образования, при этом отсутствует методика определения финансовых потребностей муниципального образования для решения вопросов местного значения.

Случившийся финансовый кризис выявил существующие недостатки в экономическом основании местного самоуправления и в финансовом обеспечении. Средств явно не хватает на выполнение прописанных полномочий, а также необходимо содержать объекты социально-культурного назначения (школы, детские сады, Дом культуры, спортивные сооружения), не говоря об объектах жилищно-коммунального комплекса. Кроме этого необходимы средства на создание условий для организации новых рабочих мест, новых производств, поддержки малого и среднего бизнеса. Думаю, что в настоящее время все заинтересованы в усилении роли органов местного самоуправления. Именно они ответственные за решение вопросов местного значения, они ближе всех к населению. Только сильная власть на местах как представительная, так и исполнительная сможет минимизировать последствия финансового кризиса и нести ответственность перед избирателями (населением).

В Думе городского округа работают четыре постоянные комиссии. Всего за 2014 год состоялось 19 заседаний постоянных



Самое сложное в депутатской деятельности это очень близкое и личное отношение к проблемам городского округа. Потому что при формировании и утверждении бюджета городского округа необходимо наиболее искусное решение чтобы правильно распределить, уметь понять нужность вложения и его первоочередность. Нужно, прежде всего, обеспечить граждан устойчивым теплом, качественной водой, вложить средства в улучшение состояния дорог, освещения улиц, материально-техническую базу объектов образования, здравоохранения, культуры.

Депутатский корпус совместно с администрацией городского округа знают обо всех проблемах, связанных с жизнедеятельностью городского округа. Они являются предметом их пристального внимания. Но сразу все проблемы и наказания депутатам городского округа невозможно выполнить из-за недостатка финансовых средств.

Городской округ ЗАТО Свободный небольшое по территории и численности населения муниципальное образование. Большинство населения работает на объектах, по роду деятельности которых создано наше закрытое административно-территориальное образование Свободный, поэтому неудивительно, что в состав Думы городского округа входят депутаты, которые являются действующими или уволенными в запас военнослужащими. Также в составе Думы городского округа представлены другие группы населения городского округа - врачи, учителя, пенсионеры, предприниматели.

У депутатов маленького городского округа, когда каждый шаг находится на виду у избирателей, немало обязанностей, но, пожалуй, главная из них защищать интересы каждого человека, знать и понимать, чем в данный момент живут люди, что их сегодня в большей степени беспокоит и стараться помочь. И помощь эта заключается в каждодневной работе по улучшению жизнедеятельности городского округа. Прежде всего, депутат - это публичный человек, и главное в его работе это каждодневное общение с жителями городского округа. Делается это посредством встреч, ежегодных отчетов перед избирателями своего избирательного округа, ежемесячных приемов граждан, ответов на устные и письменные обращения, системного информирования граждан о деятельности Думы городского округа, о новых нормативных актах, регламентирующих вопросы жизнедеятельности городского округа, а также прочно вошедших в жизнь городского округа публичных слушаний по самым разным вопросам развития и функционирования территории, которых в этом году было 5.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", депутаты Думы городского округа осуществляют прием жителей, справедливо считая, что работа с избирателями - это одна из важных форм деятельности Думы городского округа. Депутаты встречаются с избирателями в Думе городского округа, а также на предприятиях и учреждениях городского округа по месту работы. Обращения поступают по самым разным вопросам жизнедеятельности городского округа. Они рассматриваются на заседаниях постоянных депутатских комиссий, на совместных заседаниях комиссии Думы городского округа, на заседаниях Думы городского округа, при личных встречах с жителями. При тесном взаимодействии с администрацией городского округа, ее структурными подразделениями, работа, как правило, дает положительные результаты.

На каждом заседании Думы обязательно присутствуют представители администрации городского округа, либо глава администрации, либо его заместители, что позволяет решать некоторые вопросы в рабочем порядке. Только объединив усилия представителей администрации городского округа, администрации ЗАТО Свободный и депутатов Думы городского округа, можно решить многие проблемы, связанные с жизнедеятельностью городского округа.

В настоящее время в администрации городского округа, администрации ЗАТО Свободный и в Думе городского округа ведется работа по реализации программы "Развитие городского округа ЗАТО Свободный на 2015-2018 годы".

Задачи, стоящие перед депутатами, это конечно, организация встреч и приемов избирателей, разработка нормативных правовых актов, которые утверждены планом работы и продиктованы реалиями времени, выполнение других обязанностей в соответствии с Уставом городского округа.

Депутаты помогают администрации городского округа успешно решать насущные социально-экономические задачи, не менее успешно стараются выполнять наказания своих избирателей, руководствоваться разумом, ни сердцем, ни интересом, а именно разумом и целесообразностью на благо городского округа ЗАТО Свободный и его жителей.

Анализируя работу депутатов за истекший год, хотелось бы отметить, прежде всего, равнодушное отношение не только к "глобальным" проблемам нашего городского округа, но и к судьбе отдельно взятого человека.

Активность депутатов на заседаниях депутатских комиссии и на совместных заседаниях депутатских комиссий Думы городского округа позволяет найти компромиссное решение, наиболее удовлетворяющее интересам и населения и депутатов и администрации городского округа.

В настоящее время нет институтов, которые бы готовили депутатов, но с уверенностью можно сказать, что хотя и учились депутаты депутатской деятельности на ходу, но следуя традициям, принимали решения взвешенно в горячих спорах и поиске компромисса, учитывая иногда множество полярных мнений, идя непроторенным путем, думая в первую очередь о защите и реализации интересов населения.

Главе городского округа (который наделен полномочиями председателя Думы городского округа) всегда приходится участвовать в решении всех вопросов, потому, что без административного ресурса возможности реально улучшить жизнь граждан городского округа просто не существует. В наших силах сделать будущее нашего городского округа более стабильным, ведь депутаты Думы городского округа и работники администрации городского округа - тоже жители нашего городского округа ЗАТО Свободный.

## РЕШЕНИЕ № 48/20

от 02 апреля 2015 года

### Об утверждении повестки дня на очередное 49 - е заседание Думы городского округа

На основании статьи 12 Регламента Думы городского округа, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1) Утвердить повестку дня очередного 49-го заседания Думы городского округа на 26 мая 2015 года:

1. О выполнении решений Думы городского округа.
2. Рассмотрение и утверждение нормативных правовых актов.
3. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2014г.
4. Рассмотрение информации об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за I квартал 2015г.
5. О санитарно-эпидемиологическом состоянии и иммунопрофилактике инфекционных заболеваний на территории городского округа ЗАТО Свободный в 2014 году.
6. Итоги отопительного сезона 2014-2015гг и мероприятия по подготовке объектов и коммуникаций к новому отопительному сезону.
7. О ходе подготовки к летней детской оздоровительной



## **Военная прокуратура - войсковая часть 63549 осуществляет надзорные мероприятия по сопровождению весеннего призыва**

1 апреля 2015 года начался весенний призыв граждан на военную службу. Около 8 тысяч юношей со всей страны пополнят ряды военнослужащих Ракетных войск стратегического назначения (5 тысяч - Войск воздушно-космической обороны, 4 тысячи - 12 ГУ МО РФ).

Военной прокуратурой - войсковая часть 63549 совместно с командованием проводится широкий спектр мероприятий по адаптации новобранцев к сложным условиям военной службы. Командирам предписано обеспечить выполнение рекомендаций психологов военных комиссариатов по служебному использованию молодого пополнения. В казармах обновлены уголки правовых знаний, организован выпуск информационных бюллетеней, стенгазет, боевых листков, посвященных призывникам. Подготовлены комплекты индивидуальной информации "Алгоритм действий военнослужащего при совершении в отношении него противоправных действий",

где уточнены телефоны доверия и указан адрес электронной почты [vr63549@yandex.ru](mailto:vr63549@yandex.ru).

В военной прокуратуре - войсковая часть 63549 на период весеннего призыва работает Консультационно-правовой пункт по вопросам призыва граждан на военную и альтернативную гражданскую службу. Его основная цель: разъяснение призывникам и членам их семей положений законодательства о воинской обязанности и военной службе, незамедлительное реагирование на имеющиеся нарушения закона.

Прием граждан по вопросам призыва осуществляется круглосуточно по адресу: 624791, Свердловская область, п. Свободный, ул. Свободы, д. 18, либо по телефону: 8(34345)5-84-93.

**Старший помощник военного прокурора  
- войсковая часть 63549  
капитан юстиции Григорьев С.В.**

## **Пенсионный фонд информирует! С 1 апреля социальные пенсии и пенсии по государственному пенсионному обеспечению вырастут на 10,3%, ЕДВ увеличится на 5,5%**

С 1 апреля социальные пенсии свердловских пенсионеров вырастут на 10,3 процента.

Размеры ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ) федеральным льготникам (ветераны, инвалиды, граждане, подвергшиеся воздействию радиации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда и др.) с 1 апреля будут проиндексированы на 5,5%.

На 10,3% в апреле повышаются пенсии по государственному пенсионному обеспечению, размеры дополнительного ежемесячного материального обеспечения и других социальных выплат, суммы которых определяются исходя из соответствующего размера социальной пенсии. В итоге индексация повышает уровень пенсионного обеспечения свыше 100 тыс. пенсионеров Свердловской области (из которых 93,5 тыс. человек - получатели социальных пенсий) и более чем 370 тыс. получателей социальных



ной войны, получающих две пенсии, составят 31715 рублей и 32167 рублей соответственно.

При этом в течение года минимальный уровень пенсионного обеспечения граждан по-прежнему будет не ниже прожиточного минимума пенсионера в регионе. Если размер пенсии в совокупности с другими причитающимися неработающему пенсионеру выплатами будет ниже прожиточного минимума, то ему будет установлена социальная доплата к пенсии.

Напомним, с 1 февраля 2015 года страховые пенсии почти 1 млн. 210 тыс. свердловских пенсионеров были проиндексированы на 11,4 процента исходя из роста потребительских цен за 2014 год. В результате индексации средний размер страховой пенсии по

## с 70-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов

Единовременную выплату по случаю празднования годовщины Победы в Великой Отечественной войне в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2015 года № 100 "О единовременной выплате некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 70-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов", ветераны войны получают в апреле месяце.

В соответствии с данным Указом Президента Российской Федерации единовременная выплата будет произведена 85,3 тыс. получателям Свердловской области.

Единовременную выплату в размере 7 тыс. руб. получают 19,1 тыс. человек, к которым относятся следующие категории получателей:

- инвалиды Великой Отечественной войны;
- участники Великой Отечественной войны;
- лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, члены экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;
- лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в

· вдовы и вдовцы умерших инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны.

Единовременную выплату в размере 3 тыс. руб. получают 66,2 тыс. получателей, к которым относятся:

- лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;
- бывшие совершеннолетние узники нацистских концлагерей, тюрем и гетто.

Территориальные органы ПФР организуют единовременную выплату указанным категориям граждан, проживающих в Российской Федерации, а также Латвии, Литве и Эстонии, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, а также для граждан являющихся получателями одновременно двух пенсий – по линии Пенсионного фонда Российской Федерации и органа, осуществляющего назначение и выплату пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей".

Военным пенсионерам, которым Пенсионным фондом Российской Федерации установлена только страховая часть пенсии по старости, единовременную выплату производят органы, осуществляющие назначение и выплату пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1.

### Роспотребнадзор информирует!



В Горнозаводском округе начался сезон активности клещей. Первой пострадавшей от укуса клеща стала жительница города Нижнего Тагила.

вирусом клещевого энцефалита, 32,7% возбудителем клещевого боррелиоза, 0,9% - анаплазмоза, 3,2% - эрлихиоза.

Из числа пострадавших от укусов клещей 11,3% привиты от клещевого вирусного энцефалита, 96,2 получили иммуноглобулин.

По итогам прошлого сезона акарицидные обработки на социально-значимых объектах округа (лесопарковые зоны, кладбища, зоны массового отдыха, коллективные сады, закрытые, оздоровительные, образовательные учреждения) выполнены на 99,7%.

По итогам 2014 года случаев заболеваний клещевым боррелиозом и клещевым энцефалитом среди жителей городского округа не зарегистрировано.

Есть болезни, одно лишь название которых вызывает у нас трепет. Медики относят их в особую категорию, называемую "особо опасные инфекции", или ООИ. Существует перечень особо опасных инфекций, созданный Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ), а также меры профилактики, прописанные в одном из базовых документов этой организации - "Международных медико-санитарных правил".



Впервые взять ООИ под контроль попытались еще в XIX веке, когда содружество ведущих стран мира определило максимальный и минимальный карантин для чумы, оспы и холеры, правила для въезда в порты, а также договорилось относительно обмена информацией об этих заболеваниях. Но лишь через сто лет были сформулированы полноценные правила для всеобщего пользования и перечень ООИ.

Действующий перечень этих заболеваний разделен на две группы.

В первой находятся болезни, которые являются необычными и могут оказывать серьезное влияние на здоровье. Сюда относятся натуральная оспа, полиомиелит (вызванный диким полиовирусом), и ТОРС (тяжелый острый респираторный синдром).

Во вторую группу попали болезни, все случаи которых оцениваются как опасные и потенциально угрожающие человечеству в целом, поскольку данные заболевания имеют тяжелые последствия для здоровья людей, и способны стремительно распространяться в мировом масштабе - это: легочная форма чумы, холера, желтая лихорадка, лихорадка Ласса, Маргбург, Эбола, Западного Нила, денге, Рифт-Валли, туляремия, бешенство.

Кроме инфекций, перечисленных в вышеупомянутом перечне, существуют так называемые "карантинные инфекции", список которых определяется отдельно взятым государством, регионом, городом или даже отдельным населенным пунктом.

**В целях личной профилактики необходимо помнить следующее:**

- употреблять только гарантированно безо-

пасную воду и напитки (кипяченая вода, питьевая вода и напитки в фабричной расфасовке),

- не употреблять лед и мороженое, если нет уверенности в том, что они приготовлены из безопасных продуктов,

- избегать употребления сырых морепродуктов,

- тщательно мыть фрукты, овощи безопасной проточной

водой, ошпаривать кипятком,

- избегать питания с лотков и в не сертифицированных государством кафе и ресторанах,

- принимать пищу, которая подверглась тщательной кулинарной обработке и остается горячей, когда подается на стол,

- купаться только в специально отведенных местах, не допускать попадания воды в рот,

- тщательно следить за чистотой рук, мыть их с мылом перед приготовлением и приемом пищи, перед кормлением ребенка, после каждого посещения туалета, не допускать скопления грязи под ногтями,

- соблюдать чистоту в квартире и местах общего пользования,

- оберегать от мух пищевые продукты, не оставлять еду открытой, грязную посуду сразу убирать и мыть,

- особенно тщательно предохранять от загрязнения пищевые продукты, которые употребляются без предварительной тепловой обработки, молоко кипятить,

- соблюдать личную гигиену,

- при выезде в регионы где регистрируются ООИ, делать профилактические прививки от этих заболеваний,

- при появлении первых признаков любого кишечного расстройства, высокой температуры необходимо обратиться за медицинской помощью.

**Врач эпидемиолог ОЭЭ  
ФФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии  
по Свердловской области в г. Н. Тагил,  
Пригородному, Верхнесалдинскому районам,  
г. Н.Салда, г. Кировград и Невьянскому  
району"  
Н.В. Янина**